



แผนการจัดการความรู้
หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปีการศึกษา 2567

กระบวนการจัดการความรู้ ด้านการดำเนินงานเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs ของสำนักงานอธิการบดี

ประเด็นความรู้ :

การดำเนินงานเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

เป้าหมาย :

1. เพื่อเป็นเครื่องมือหรือกลไกการขับเคลื่อนเป้าหมาย SDGs ให้เกิดเป็นผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมและยั่งยืน
2. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหาร บุคลากรทุกภาคส่วนของสำนักงานอธิการบดี

กลุ่มเป้าหมาย :

ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานอธิการบดี

ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม :

สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินการจัดการความรู้ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถเข้าถึง ทำความเข้าใจ และนำความรู้เรื่องเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ไปใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยประชุมบุคลากรภายในสำนักงานอธิการบดี และวางแผนการจัดการความรู้ โดยกำหนดประเด็นความรู้ เป้าหมาย KM คือ การขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs อย่างเป็นระบบสู่การปฏิบัติจริง มีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานอธิการบดี โดยมีกระบวนการกิจกรรมการจัดการความรู้/วิธีการ ดังนี้

ขั้นตอน	กิจกรรมการจัดการความรู้/วิธีการ	ผลลัพธ์/องค์ความรู้ที่ได้
1. <u>การบ่งชี้ความรู้</u>	สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานสำคัญที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัยมีนโยบายในการมุ่งมั่นที่จะช่วยยกระดับคุณภาพและมาตรฐานสากล ยังเป็นการสร้างคุณค่าที่แท้จริงให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อมแต่บุคลากรในสำนักงานอธิการบดีส่วนหนึ่งยังขาดความรู้ ความเข้าใจในด้านการดำเนินงานเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และมีความท้าทายในการจัดการข้อมูลเพื่อการรายงานผลการดำเนินงานด้าน SDGs เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการดำเนินงาน สำนักงานฯ จึงได้ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงาน SDGs โดยมีผู้บริหารและบุคลากรจากทุกภาคส่วนของสำนักงานอธิการบดีเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตามคำสั่งแต่งตั้ง เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนนโยบาย แผนงาน และกลไกที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการได้ดำเนินการ วิเคราะห์ภารกิจของแต่ละกลุ่มงาน/กอง เพื่อระบุว่าแต่ละหน่วยงานมีความเกี่ยวข้องกับเป้าหมาย SDGs ข้อใด และสามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนในด้านใดได้บ้าง	- เกิดการรับรู้ร่วมกันในองค์กร ว่าการดำเนินงานตาม SDGs เป็นหน้าที่ร่วมกันของทุกกลุ่มงาน - มีคณะกรรมการขับเคลื่อน SDGs อย่างเป็นระบบ ซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกฝ่าย ช่วยสร้างการมีส่วนร่วม
2. <u>การสร้างและแสวงหาความรู้</u>	สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการสืบค้นและรวบรวมองค์ความรู้จากแหล่งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบการดำเนินงานด้านเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs อย่างมีประสิทธิภาพ จากการศึกษาข้อมูลเชิงประจักษ์และแนวปฏิบัติที่ดี หน่วยงานต้นแบบที่สำนักงานอธิการบดีได้พิจารณา คือ สำนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับในด้านการขับเคลื่อน SDGs อย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะในประเด็นที่โดดเด่น ได้แก่ คุณภาพ	- เกิดความเข้าใจที่ชัดเจนในแนวทางการจัดตั้งกลไกการดำเนินงาน SDGs - สามารถนำแนวปฏิบัติที่ดีไปปรับใช้ ในการวางระบบการดำเนินงานด้าน SDGs ของสำนักงาน

ขั้นตอน	กิจกรรมการจัดการความรู้/วิธีการ	ผลลัพธ์/องค์ความรู้ที่ได้
	การศึกษา, ความเท่าเทียมทางเพศ, ความร่วมมือระหว่างประเทศ และการจัดการสภาพภูมิอากาศ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบ มีรายงานประจำปีรวมถึงมีการออกแบบและขับเคลื่อนโครงการวิจัยที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในมิติต่าง ๆ อย่างชัดเจน ด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อน SDGs จึงเห็นชอบให้ใช้ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นต้นแบบในการศึกษาและประยุกต์แนวทางการดำเนินงานด้าน SDGs สำหรับสำนักงานอธิการบดี และได้ร่วมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็น ดังนี้ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ผู้อำนวยการ และผู้อำนวยการกองทุกกอง ได้ร่วมแลกเปลี่ยนภายใต้โครงการสร้างกลไกการดำเนินงานมหาวิทยาลัยกับการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ผู้เชี่ยวชาญที่ถ่ายทอดองค์ความรู้ นายธรรมณูญ น่วมอนงค์ รองผู้อำนวยการสำนักงาน และคณะทำงานวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวทาง SDGs มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 โครงการศึกษาดูงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาผลการดำเนินงานให้เป็นเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้เชี่ยวชาญที่ถ่ายทอดองค์ความรู้ นายธรรมณูญ น่วมอนงค์ รองผู้อำนวยการสำนักงาน และคณะทำงานวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนตามแนวทาง SDGs มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	อธิการบดีให้มีทิศทางชัดเจน
3.การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	จากการที่สำนักงานอธิการบดีได้ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นแบบในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) สำนักงานฯ ได้นำองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการวางระบบการดำเนินงานภายในหน่วยงาน ดังนี้ - จัดทำปฏิทินการดำเนินงานด้าน SDGs โดยวางแผนกิจกรรมตลอดปี เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อน SDGs ทั้งในด้านการบ่งชี้ความรู้ การจัดเก็บข้อมูล การให้คำปรึกษา และการติดตามประเมินผล - ได้จัดทำแบบฟอร์มเพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงระบบ โดยจำแนกตามเป้าหมาย SDGs ทั้ง 17 เป้าหมาย และเชื่อมโยงกับตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง พร้อมระบุ ผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละเป้าหมาย เพื่อดูแล ปรับปรุงข้อมูล และให้คำปรึกษาด้านองค์ความรู้ในเป้าหมายที่ตนรับผิดชอบ - การจัดการข้อมูลผ่านระบบ OneDrive ใช้ในการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวกับ SDGs ทั้งหมด โดยแบ่งโฟลเดอร์ตามเป้าหมาย 1-17 เพื่อความสะดวกในการเข้าถึง แลกเปลี่ยน และปรับปรุงข้อมูลของผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่าย	- มีระบบการทำงานด้าน SDGs ที่เป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง - ช่วยให้หน่วยงานสามารถดำเนินงานตามแนวทาง SDGs ได้อย่างชัดเจน มีทิศทาง และมีกรอบเวลาที่แน่นอน - เพิ่มความเข้าใจและบทบาทของบุคลากรในแต่ละเป้าหมาย - การมอบหมายผู้รับผิดชอบตามเป้าหมาย SDGs ทำให้บุคลากรตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนในการสนับสนุนเป้าหมายที่เกี่ยวข้อง - การใช้ระบบ OneDrive ช่วยให้การจัดเก็บและการสื่อสารข้อมูลมี

ขั้นตอน	กิจกรรมการจัดการความรู้/วิธีการ	ผลลัพธ์/องค์ความรู้ที่ได้
		ประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อน
4.การประมวลและกลั่นกรองความรู้	คณะทำงานด้านการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ได้ดำเนินการประมวลและกลั่นกรององค์ความรู้ จากการ วิเคราะห์ “Best Practice” ที่ส่งผลต่อเป้าหมาย SDGs และวิเคราะห์ภารกิจของแต่ละกลุ่มงาน/กอง เพื่อเชื่อมโยงกับเป้าหมาย SDGs ที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้ - คณะทำงานได้พิจารณาภารกิจหลักของกลุ่มงาน/กองต่าง ๆ เพื่อระบุว่าแต่ละหน่วยงานมีส่วนสนับสนุนหรือเกี่ยวข้องกับเป้าหมาย SDGs ไต่บ้างใน 17 เป้าหมาย - ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและองค์ความรู้จากรายงานกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานในรอบปี หรือในช่วงเวลาที่กำหนด เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการประเมินผล - คณะทำงานได้กลั่นกรองข้อมูลโดยคัดเลือกเฉพาะประเด็นที่มีความเกี่ยวข้องกับเป้าหมาย SDGs และดำเนินการสังเคราะห์องค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลภายในและภายนอก เพื่อให้ได้สารสนเทศที่มีคุณภาพ - นำเสนอผลการวิเคราะห์ในรูปแบบของ ประเด็นสาระสำคัญที่สะท้อนถึงเป้าหมาย SDGs พร้อมกับระบุในส่วนที่ ยังไม่มีข้อมูลหรือรายงาน เพื่อนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงหรือจัดเก็บข้อมูลเพิ่มเติมในอนาคต	- เกิดฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้าน SDGs ที่ได้จากกิจกรรมจริงของแต่ละกลุ่มงาน พร้อมข้อมูลที่ผ่านการสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ - วางรากฐานสำหรับการรายงานผลการดำเนินงานด้าน SDGs ของสำนักงานอธิการบดีในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5.การเข้าถึงความรู้	คณะทำงานด้าน SDGs ของสำนักงานอธิการบดี ได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริม การเข้าถึงองค์ความรู้ด้านเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยได้ดำเนินการจัดระบบการเผยแพร่ความรู้ผ่านช่องทางที่เหมาะสมและเข้าถึงได้ง่ายสำหรับบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะการพัฒนา เว็บไซต์หรือฐานข้อมูลกลางด้าน SDGs บนเว็บไซต์ ซึ่งรวบรวมองค์ความรู้ บทความที่เกี่ยวข้อง โครงการ/กิจกรรม เอกสารแนวทางการดำเนินงาน ตลอดจนเครื่องมือและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับ SDGs ทุกเป้าหมาย	- บุคลากรสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลด้าน SDGs ได้อย่างสะดวกและต่อเนื่อง
6.การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้	เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2568 คณะทำงานด้าน SDGs ได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 3 โดยมุ่งเน้นใน ประเด็นการดำเนินงานภายใต้เป้าหมาย SDGs ตามตัวชี้วัดแต่ละข้อ ซึ่งเปิดโอกาสให้แต่ละหน่วยงานร่วมแลกเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรมภายหลังการแลกเปลี่ยน คณะทำงานได้ดำเนินการ ถอดองค์ความรู้ ที่ได้จากกิจกรรมดังกล่าว โดยสังเคราะห์ประเด็นสำคัญให้เกิดความชัดเจน เข้าใจง่าย และเห็นภาพรวมของการดำเนินงานที่ครอบคลุมทุกมิติ องค์ความรู้ที่ถอดได้ถูกนำไป เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานอธิการบดี เว็บไซต์หรือฐานข้อมูลกลางด้าน SDGs เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป พร้อมกันนี้ยังได้จัดทำบันทึกสรุป เพื่อส่งต่อไปยังทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้รับทราบและร่วมมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้าน SDGs	- เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ ในการขับเคลื่อน SDGs ของสำนักงานอย่างครอบคลุม - สามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการวางแผนพัฒนา และประเมินผลการดำเนินงาน ในแต่ละเป้าหมาย SDGs ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอน	กิจกรรมการจัดการความรู้/วิธีการ	ผลลัพธ์/องค์ความรู้ที่ได้
7. <u>การเรียนรู้</u>	สำนักงานอธิการบดีให้ความสำคัญกับการ นำนโยบายและองค์ความรู้ ด้านเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ไปสู่การปฏิบัติจริง โดยหน่วยงานได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการศึกษาดูงาน มาปรับใช้กับกระบวนการทำงานในแต่ละภารกิจอย่างเหมาะสมภายหลังการนำไปใช้ ได้มีการดำเนินการ ประเมินผลและถอดบทเรียน จากการปฏิบัติงาน เพื่อวิเคราะห์ว่าองค์ความรู้ที่ได้รับมีความสอดคล้องกับบริบทการทำงานเพียงใด และสามารถสร้างคุณค่า/ผลลัพธ์ต่อการขับเคลื่อน SDGs ในหน่วยงานหรือไม่ผลจากการประเมินและถอดบทเรียนดังกล่าว ถูกนำมาใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในอนาคต ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนภายในองค์กร	- บุคลากรมีความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการนำนโยบาย SDGs ไปสู่การปฏิบัติ - เกิดการพัฒนากระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ข้อมูลและผลการประเมินเป็นฐานการตัดสินใจ - สร้างแนวทางต่อยอด SDGs ในปีถัดไป