

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
2 ครั้งที่ 195(5/2566) วันอังคาร ที่ 30 พฤษภาคม 2566
3 ณ ห้องประชุม ท.410 ชั้น 4 อาคารที่ปวิชญ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
4 และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

5 * * * * *

6 ผู้มาประชุม

- | | | | | |
|----|-----|---|--------------|--|
| 7 | 1. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล | เสมาจันทร์ | อธิการบดี |
| 8 | | | | ประธานกรรมการ |
| 9 | 2. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ | อยู่มี | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร |
| 10 | | | | กรรมการ |
| 11 | 3. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนสาร | เพ็งพุ่ม | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา |
| 12 | | | | กรรมการ |
| 13 | 4. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย | จันทร์ประทีป | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ |
| 14 | | | | กรรมการ |
| 15 | 5. | นางสาวพนาวัน | เปรมศรี | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายจัดการทรัพย์สิน |
| 16 | | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 17 | 6. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่ร้อยตรี ดร.ปฏิพันธ์ | นันทขว้าง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก |
| 18 | | | | กรรมการ |
| 19 | 7. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วาที่เรืออากาศตรี ดร.ปัญญา | สำรวรรื่น | คณบดีคณะครุศาสตร์ |
| 20 | | | | กรรมการ |
| 21 | 8. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยิ่งลักษณ์ | มูลสาร | แทน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร |
| 22 | | | | และอาหาร |
| 23 | | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 24 | 9. | รองศาสตราจารย์ ดร.สนิธา | ปิ่นสกุล | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| 25 | | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 26 | 10. | รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐสิริรา | ทับทิม | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| 27 | | | | กรรมการ |
| 28 | 11. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์ชัย | นรากรณ์ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| 29 | | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 30 | 12. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติพันธ์ | ศรีสวัสดิ์ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 31 | | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |

| | | | |
|----|-----------------------------------|--------------------|---|
| 34 | 13. รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท | วงษ์วัฒนพงษ์ | คณบดีคณะสังคมศาสตร์และการพัฒนาท้องถิ่น |
| 35 | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 36 | 14. รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด | วรรณพรศิริ | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ |
| 37 | | | กรรมการ |
| 38 | 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนงค์ | ศรีโสภณ | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 39 | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 40 | 16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา | สาลี | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ |
| 41 | | | และเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 42 | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 43 | 17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา | เจริญภักดิ์ บดีรัฐ | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| 44 | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 45 | 18. อาจารย์วัชร | ลิมศรีประพันธ์ | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง |
| 46 | | | สถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล |
| 47 | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 48 | 19. อาจารย์พันธุ์ธิดา | ลิมศรีประพันธ์ | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ |
| 49 | | | กรรมการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 50 | 20. นางปาริชาติ | อินทรพุก | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี |
| 51 | | | กรรมการและเลขานุการ |
| 52 | | | |
| 53 | ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ) | | |
| 54 | 1. รองศาสตราจารย์ ดร.นิวัตร | พัฒนา | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา |
| 55 | | | กรรมการ |
| 56 | 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ | ศรีสมบัติ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 57 | | | กรรมการ |
| 58 | 3. รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ | บดีรัฐ | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ |
| 59 | | | กรรมการ |
| 60 | | | |
| 61 | ผู้เข้าร่วมประชุม | | |
| 62 | 1. นายอำพน | กลีบปาน | ผู้อำนวยการกองกลาง |
| 63 | 2. นางเอมอร | กมลวรรณเดช | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน |
| 64 | 3. นางสาวจุฑามาศ | ชญัญะพิเชษฐ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ |
| 65 | | | กองบริการการศึกษา |
| 66 | | | |

| | | | | |
|-----|-----|--|----------------|---|
| 67 | 4. | นายมนต์นิรันดร์ | ประสิทธิ์พิผล | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ กองบริหารงานบุคคล |
| 68 | | | | |
| 69 | 5. | นางสาวประนอม | หาญจริง | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา |
| 70 | 6. | นางอรทัย | ยิ้มอ่ำ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ โครงการจัดตั้งกองคลัง |
| 71 | | | | |
| 72 | 7. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์สุดา อินทะพันธ์ | | ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย ราชภัฏพิบูลสงคราม |
| 73 | | | | |
| 74 | 8. | นางอรรรญา | เจริญรัตน์ | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะครุศาสตร์ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 75 | | | | |
| 76 | 9. | นายอดิศักดิ์ | แก้วกองทรัพย์ | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 77 | | | | |
| 78 | | | | |
| 79 | 10. | นายสัญญา | ปานแย้ม | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 80 | | | | |
| 81 | | | | |
| 82 | 11. | นางสาวณัฐกานต์ | ขุนทองนุ้ม | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 83 | | | | |
| 84 | 12. | นางสมควร | คำลือ | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 85 | | | | |
| 86 | 13. | นางสาวรชิกา | สุวรรณรงค์ | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะสังคมศาสตร์และการพัฒนาท้องถิ่น (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 87 | | | | |
| 88 | | | | |
| 89 | 14. | นางสาวกัญญา | เฟื่องมณี | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ |
| 90 | | | | |
| 91 | 15. | นางสาวกัลณิกา | พูลผล | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัย และพัฒนา (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 92 | | | | |
| 93 | 16. | นายเจนต์ | คันทะ | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 94 | | | | |
| 95 | 17. | นางสาวจิตตรี | จันทร์แย้มสงค์ | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (ประชุมผ่านสื่อฯ) |
| 96 | | | | |
| 97 | | | | |
| 98 | 18. | นางกิงกาญจน์ | พรหมมาพงษ์ | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน โครงการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล |
| 99 | | | | |
| 100 | | | | |

| | | | |
|-----|----------------------|----------------|--|
| 101 | 19. นางสิริภัทร | ชำจ้อย | หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย |
| 102 | 20. นางณิชนันท์ | ศิริไสยาสน์ | หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหาร |
| 103 | 21. นางวิยะดา | สุเมธเทพานันท์ | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานประชาสัมพันธ์ |
| 104 | 22. นายศุภกร | ศรีสุวรรณ | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานอาคาร |
| 105 | | | สถานที่และบริการ |
| 106 | 23. นางโชติกา | ส้มส้า | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 107 | 24. นางพรรณนัทธา | ทองจันทร์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 108 | 25. นางสาวจันทร์จิรา | ละลอกแก้ว | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 109 | 26. นางสาวณสรिता | ก๊กเครือ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 110 | 27. นายสาธิต | มณีโชติ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 111 | 28. นางสาวนันทนา | ดอนแก้ว | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 112 | 29. นางสาวอรกานต์ | ประยูรพันธ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 113 | 30. นางสาววรางคณา | ทุ่งโพธิ์แดง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 114 | 31. นางสาวภัทรวดี | สีช้อย | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร |
| 115 | 32. นายพิธาน | แสงสุริยัน | นิติกร |
| 116 | 33. นายสินชัย | จำพานิชย์ | ช่างไฟฟ้า |
| 117 | 34. นายชนิศวรา | ชูสนิห | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา |
| 118 | 35. นายไพศาล | เรืองนภาเพ็ญ | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา |

119

120 **เริ่มประชุมเวลา 09.35น.**

121

122 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชুমพล เสมอจันทร์ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม
123 และเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

124

125 **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

126 **1.1 การปฏิบัติตนในการไปอบรม ประชุม สัมมนา หรือดูงานนอกสถานที่**

127 การปฏิบัติตนในการไปอบรม ประชุม สัมมนา หรือดูงานนอกสถานที่ ในวัน เวลาราชการ
128 ไม่ควรโพสต์ภาพถ่ายสถานที่ท่องเที่ยวลงสื่อโซเชียลมีเดีย เพื่อป้องกันปัญหาที่จะตามมา

129 **มติที่ประชุม** รับทราบ การปฏิบัติตนในการไปอบรม ประชุม สัมมนา หรือดูงานนอก
130 สถานที่

131

132

133

134 **1.2 กำหนดการประชุมก่อนเปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 (preschool)**
135 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม กำหนดการประชุมเตรียมการก่อนเปิดภาคการศึกษา
136 ที่ 1/2566 ประจำปีการศึกษา 2566 (preschool) ในวันพฤหัสบดี ที่ 22 มิถุนายน 2566 เวลา 13.30 น.
137 เป็นต้นไป ณ หอประชุมหอประชุมศรีวิชัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยจัดประชุมพร้อมกัน
138 ทั้งบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ ทั้งนี้ บุคลากรที่ได้รับรางวัลหรือการเข้าร่วมกิจกรรม
139 ต่าง ๆ ให้ประชาสัมพันธ์เป็น Presentation

140 **มติที่ประชุม** รับทราบ กำหนดการประชุมก่อนเปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา 2566
141 (Preschool)

142
143 **1.3 การจัดลำดับความสนใจของนักเรียนในสาขาเกษตรศาสตร์/เทคโนโลยีการเกษตร**
144 **แปรรูป สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ขอดนิคม) ปี 2022**

145 คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ติดอันดับ Top 5
146 จากทั้งหมด Top 10 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏขอดนิคม ที่นักเรียนอยากเรียนมากที่สุด ปี 2022 โดยเป็นผล
147 การสำรวจผลโหวตจากความคิดเห็นนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วประเทศ ประจำปี 2564

148 **มติที่ประชุม** รับทราบ การจัดลำดับความสนใจของนักเรียนในสาขาเกษตรศาสตร์/
149 เทคโนโลยีการเกษตร/แปรรูป สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ขอดนิคม) ปี 2022

150

151 **1.4 แนวทางจัดทำปฏิทินประจำปี 2567**

152 มอบหมายให้แต่ละคณะ สถาบัน สำนัก จัดเตรียมภาพกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน
153 เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำปฏิทินประจำปี 2567 โดยจะเริ่มจัดทำภายในเดือนสิงหาคม 2566

154 **มติที่ประชุม** รับทราบ แนวทางจัดทำปฏิทินประจำปี 2567

155

156 **1.5 การจัดเตรียมห้องเรียนและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียน**
157 **การสอน**

158 ให้ทุกคณะ ตรวจสอบความพร้อมของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์
159 ระบบสื่อสาร ระบบไฟฟ้า และอื่น ๆ ให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคการศึกษา หากต้อง
160 ปรับปรุงซ่อมแซมในส่วนใดหรือจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยขึ้น สามารถแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อ
161 ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม โดยมอบหมายให้โครงการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล ดำเนินการ
162 นอกจากนี้ มีงานเร่งด่วนที่จำเป็นต้องดำเนินการ คือ งานก่อสร้างหลังคาโรงจอดรถของหอพักชมพูพันธุ์ทิพย์
163 1 และ 2 และหอพักกาชะลอง โดยมอบหมายให้งานออกแบบเร่งดำเนินการ

164 **มติที่ประชุม** รับทราบแนวทางการจัดเตรียมห้องเรียนและปรับปรุงระบบเทคโนโลยี
165 สารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน โดยมอบหมายให้โครงการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล ปรับปรุงระบบ

166 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน และมอบหมายให้งานออกแบบ ดำเนินการออกแบบหลังคา
167 โรงจอดรถของหอพักชมพูพันธุ์ทิพย์ 1 และ 2 และหอพักกาชะลอง ต่อไป

168

169 1.6 การเตรียมความพร้อมต้อนรับการตรวจเยี่ยมขององคมนตรี

170 พลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี มีกำหนดการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของ
171 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในวันพฤหัสบดี ที่ 31 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องประชุม Meeting Hall
172 ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อม
173 โดยหน่วยงานที่จะนำเสนอผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ขอให้ควบคุมเวลาการนำเสนอให้เหมาะสม

174

175 **มติที่ประชุม** รับทราบแนวทางการเตรียมความพร้อมต้อนรับการตรวจเยี่ยมขององคมนตรี
176 โดยขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อม และหน่วยงานที่จะนำเสนอผลการดำเนินงานของ
177 มหาวิทยาลัย ขอให้ควบคุมเวลาการนำเสนอให้เหมาะสม

178

179 1.7 จำนวนการรับเข้านักศึกษา

180 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มีผู้สมัครเข้าศึกษาพร้อมชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา
181 รวม 4 รอบการสมัคร จำนวน 3,197 คน จากเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำนวน 3,850 คน จึงขอให้สาขาวิชา/
182 คณะให้ความร่วมมือในการติดตามนักศึกษาอย่างใกล้ชิด

183 **มติที่ประชุม** รับทราบจำนวนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา รวม 4 รอบการสมัคร
184 จำนวน 3,197 คน จากเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำนวน 3,850 คน จึงขอให้สาขาวิชา/คณะให้ความร่วมมือ
185 ในการติดตามนักศึกษาอย่างใกล้ชิด

186

187 1.8 แจ้งกำหนดพื้นที่รับผิดชอบของคณะ สถาบัน สำนัก

188 ตามที่ มหาวิทยาลัย ได้มีการสำรวจการกำหนดพื้นที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ
189 ไปแล้วนั้น สำหรับหน่วยงานใดที่ยังไม่ได้แจ้งกำหนดเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานตนเอง ขอให้
190 ดำเนินการแจ้งต่อมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2566 หากพื้นที่กำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว
191 มหาวิทยาลัย จะเป็นผู้กำหนดเขตพื้นที่รับผิดชอบให้ ซึ่งหากพื้นที่ใดอยู่นอกเหนือจากความรับผิดชอบของ
192 หน่วยงาน และหน่วยงานต้องการเข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่นั้นจะต้องขออนุญาตมหาวิทยาลัยก่อนเป็นกรณีไป

193 **มติที่ประชุม** รับทราบแจ้งกำหนดพื้นที่รับผิดชอบของคณะ สถาบัน สำนัก สำหรับ
194 หน่วยงานใดที่ยังไม่ได้แจ้งกำหนดเขตพื้นที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานตนเอง ขอให้ดำเนินการแจ้งต่อ
195 มหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2566

196

197

198

199 **ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

200 นางปาริชาติ อินทรพุก กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมพิจารณารับรอง
201 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ครั้งที่ 194(4/2566) วันพฤหัสบดี
202 ที่ 27 เมษายน 2566 และการประชุมวาระพิเศษ ครั้งที่ 6(1/2566) วันที่ 16 พฤษภาคม 2566

203 คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุม
204 โดยให้แก้ไขรายงานการประชุม ครั้งที่ 194(4/2566) วันพฤหัสบดี ที่ 27 เมษายน 2566 ระเบียบวาระที่ 5.4
205 เป็นดังนี้ “... และมอบหมายให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์
206 และสังคมศาสตร์ ดำเนินการวางแผนการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ชาวต่างชาติในปีการศึกษาต่อ ๆ ไป
207 ค่ะ โดยใช้งบประมาณของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการจ้างอาจารย์ชาวต่างชาติ
208 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

209 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 194(4/2566) วันพฤหัสบดี ที่ 27 เมษายน
210 2566 ตามที่ได้แก้ไขแล้ว และรับรองรายงานการประชุมวาระพิเศษ ครั้งที่ 6(1/2566) วันที่ 16 พฤษภาคม
211 2566 โดยไม่มีการแก้ไข

212

213 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

214 **3.1 การหารือโครงการนักศึกษาฝึกสอนชาวจีน ภาคเรียนที่ 1/2566**

215 รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉิรา ทับทิม คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หารือ
216 โครงการนักศึกษาฝึกสอนชาวจีน ภาคเรียนที่ 1/2566 ตามที่ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้เสนอ
217 แนวทางการดำเนินงานในการจัดหาอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาภาษาจีนและภาษาอังกฤษ โรงเรียนสาธิต
218 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เมื่อการประชุมครั้งที่ผ่านมา โดยที่ประชุมมีมติเห็นควรให้เริ่มดำเนินการ
219 ในปีการศึกษาถัดไป โดยปีการศึกษาปัจจุบันให้ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ชาวต่างชาติตามมาตรการระยะ
220 สั้น และมอบหมายให้โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และ
221 สังคมศาสตร์ ดำเนินการวางแผนการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ชาวต่างชาติในปีการศึกษาต่อ ๆ ไป
222 นั้น จึงขอให้โรงเรียนสาธิตฯ เตรียมความพร้อมในภาคเรียนที่ 2/2566 ให้ทันก่อนเปิดภาคการศึกษา
223 เพื่อดำเนินการตามมาตรการระยะยาว ภายใต้ความร่วมมือของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
224 และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ต่อไป ทั้งนี้ นักศึกษาฝึกสอนชาวจีนจะต้องเดินทาง
225 กลับประเทศประมาณ 3 สัปดาห์ ซึ่งโรงเรียนสาธิตฯ ต้องวางแผนการจัดการเรียนการสอนหรือกิจกรรม
226 อื่น ๆ ในช่วงเวลานี้ไว้ด้วย

227 ประธานที่ประชุม ให้ข้อเสนอแนะวาระยะเวลา 3 สัปดาห์ที่นักศึกษาฝึกสอนชาวจีนเดินทาง
228 กลับประเทศ ให้โรงเรียนสาธิตฯ จัดกิจกรรมอย่างอื่นทดแทน หรือหากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
229 จะสามารถช่วยสอนได้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง

230

231 **มติที่ประชุม** เห็นชอบแนวทางในมาตรการระยะยาว โดยเริ่มดำเนินโครงการนักศึกษา
232 ฝึกสอนชาวจีนในภาคเรียนที่ 2/2566 ภายใต้ความร่วมมือของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
233 และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยปีการศึกษาปัจจุบันให้ขอความอนุเคราะห์อาจารย์
234 ชาวต่างชาติตามมาตรการระยะสั้น

235

236 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ**

237 **4.1 รายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนเมษายน 2566**

238 นายศุภกร ศรีสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานอาคารสถานที่และบริการ
239 รายงานต่อที่ประชุมทราบปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนเมษายน 2566 ทั้งในส่วน
240 ทะเลแก้ว ส่วนวังจันทร์ และส่วนสนามบิน พร้อมทั้งเปรียบเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา
241 ในเดือนและปีที่ผ่านมาเพื่อให้เห็นถึงปริมาณการใช้ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้

242 ปริมาณการใช้ไฟฟ้า รวมทั้งสิ้น 3,146,497.57 บาท

243 ส่วนทะเลแก้ว 2,749,155.10 บาท

244 ส่วนวังจันทร์ 247,239.96 บาท

245 ส่วนสนามบิน 150,102.51 บาท

246 ซึ่งมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ในเดือนเดียวกัน 1,389.886.50 บาท

247 และลดลงจากเดือนที่ผ่านมา เป็นเงิน 884,716.17 บาท

248 ปริมาณการใช้น้ำประปา รวมทั้งสิ้น 99,646.17 บาท

249 ส่วนทะเลแก้ว 1 9,625.19 บาท

250 ส่วนทะเลแก้ว 2 347.00 บาท

251 ส่วนทะเลแก้ว 3 00.00 บาท

252 ส่วนวังจันทร์ 46,318.38 บาท

253 ส่วนสนามบิน 43,355.60 บาท

254 ซึ่งมีปริมาณการใช้น้ำประปาที่เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ในเดือนเดียวกันเป็นเงิน 66,160.79 บาท

255 และเพิ่มขึ้นจากเดือนที่ผ่านมา เป็นเงิน 104,297.49 บาท

256 ประธานที่ประชุม ให้ตรวจสอบข้อมูลปริมาณการใช้น้ำประปาสวนทะเลแก้ว 3 (มาตร 3
257 หอถ้ำสูงมหาวิทยาลัย) ให้ถูกต้อง เนื่องจากมีหน่วยการใช้น้ำประปา (ลูกบาตรเมตร) แต่ไม่มีค่าใช้จ่าย (บาท)
258 และมอบหมายให้งานอาคารสถานที่และบริการ สำนักรวการใช้น้ำประปารดน้ำต้นไม้ในจุดใดบ้าง เพื่อหา
259 แนวทางนำน้ำจากคลองมาใช้แทนน้ำประปา ทั้งนี้มอบหมายให้ทุกหน่วยงานสำรวจเครื่องปรับอากาศที่มี
260 อายุการใช้งานเกิน 15 ปี ขึ้นไป พร้อมรายละเอียดเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อหาแนวทางการดำเนินการ
261 ปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสมต่อไป

262 **มติที่ประชุม** รับทราบรายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนเมษายน
263 2566 ตามที่เสนอ โดยมอบหมายให้งานอาคารสถานที่และบริการ ตรวจสอบข้อมูลปริมาณการใช้

264 น้ำประปาส่วนทะเลแก้ว 3 และสำรวจการใช้น้ำประปารดน้ำต้นไม้ในจุดใดบ้าง เพื่อหาแนวทางนำน้ำจาก
265 คลองมาใช้แทนน้ำประปา ทั้งนี้มอบหมายให้ทุกหน่วยงานสำรวจเครื่องปรับอากาศที่มีอายุการใช้งานเกิน
266 15 ปี ขึ้นไป พร้อมรายละเอียดเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อหาแนวทางการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามความ
267 เหมาะสมต่อไป

268

269 4.2 กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2563 – 2564

270 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนสาร เพ็งพุ่ม รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เสนอต่อ
271 ที่ประชุมทราบกำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2563 – 2564 ตามหนังสือ
272 จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ อว.0612/1414 ลงวันที่ 26 เมษายน 2566 เรื่อง ทรงพระกรุณา
273 โปรดเกล้าฯ ให้องคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ ในการพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
274 จากมหาวิทยาลัยราชภัฏในกรุงเทพมหานครและส่วนภูมิภาค และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา
275 2563 – 2564 โดย นายเกษม วัฒนชัย องคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ ไปในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
276 แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคเหนือ ณ หอประชุมที่ปงกรรัคมีโชติ มหาวิทยาลัยราช
277 ภัฏเชียงใหม่ อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 12 -17 ธันวาคม 2566 เวลา 10.30 น.และ
278 14.30 น. ตามลำดับนั้น

279 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองพัฒนานักศึกษา จึงขอแจ้งกำหนดการ
280 งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคเหนือ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
281 กำหนดเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันศุกร์ ที่ 15 ธันวาคม 2566

282 ประธานที่ประชุม มอบหมายให้แต่ละคณะ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบัณฑิตเข้าร่วมรับ
283 ปริญญาบัตรต่อไป

284 **มติที่ประชุม** รับทราบกำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา
285 2563 – 2564 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในวันศุกร์ที่ 15 ธันวาคม 2566 ณ หอประชุมที่ปงกร
286 รัคมีโชติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยมอบหมายให้แต่ละคณะประชาสัมพันธ์เชิญชวนบัณฑิตเข้าร่วม
287 รับปริญญาบัตร ต่อไป

288

289 4.3 รายงานสถิติการทดลองใช้บริการฐานข้อมูล Scopus และ Scival

290 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธยา สาลี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
291 สารสนเทศ รายงานสถิติการทดลองใช้บริการฐานข้อมูล Scopus และ Scival ตามที่ สำนักวิทยบริการและ
292 เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เชิญให้ผู้ใช้บริการได้ทดลองใช้งานฐานข้อมูลตัวชี้วัดผลงานวิจัย Scopus ซึ่งเข้าใช้
293 งานได้ตั้งแต่วันที่ 8 กุมภาพันธ์ – วันที่ 7 มีนาคม 2566 โดยมีกิจกรรมการฝึกอบรมการใช้งานและเปิด
294 ทดลองใช้งานฐานข้อมูลตัวชี้วัดผลงานวิจัย Scopus และ Scival เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566
295 ณ ห้องฝึกอบรม Training Room ชั้น 2 ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

296 พิบูลสงคราม โดยมีผู้เข้าใช้บริการฐานข้อมูล Scopus และ Scival ในเดือนกุมภาพันธ์ และเดือนมีนาคม
297 2566 แล้ว

298 **มติที่ประชุม** รับทราบรายงานสถิติการทดลองใช้บริการฐานข้อมูล Scopus และ Scival
299 ตามที่เสนอ

300

301 4.4 รายงานสถิติการยืมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (eBook) จากระบบ CU e-Library

302 ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอต่อที่ประชุมทราบรายงาน
303 สถิติการยืมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (eBook) จากระบบ CU e-Library โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
304 สารสนเทศ ได้สรุปสถิติการยืมหนังสือ (eBook) จากระบบ CU e-Library ทั้งหมด โดยแยกตามชื่อหนังสือ
305 ข้อมูลระหว่างวันที่ 12 กันยายน 2565 – 30 เมษายน 2566 มีสถิติการยืมทั้งสิ้น 167 ครั้ง และมีรายชื่อ
306 หนังสือที่มีการยืมมากที่สุด จำนวน 6 รายการ

307 ประธานที่ประชุม ขอให้แต่ละหน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และนักศึกษา เข้าใช้
308 บริการระบบการยืมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (eBook) จากระบบ CU e-Library เพิ่มมากขึ้น

309 **มติที่ประชุม** รับทราบรายงานสถิติการยืมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (eBook) จากระบบ CU
310 e-Library ตามที่เสนอ โดยขอให้แต่ละหน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และนักศึกษา เข้าใช้บริการระบบ
311 การยืมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (eBook) จากระบบ CU e-Library เพิ่มมากขึ้น

312

313 4.5 ชี้แจงข้อร้องเรียน “ก้านันพิบูล”

314 นางสาวจุฑามาศ ชัญญะพิเชษฐ ศึกษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
315 เสนอต่อที่ประชุมทราบข้อร้องเรียน “ก้านันพิบูล” ตามหนังสือกองบริหารงานบุคคลที่ กบค.465/566
316 ลงวันที่ 24 เมษายน 2566 เรื่อง ขอรายงานผลการร้องเรียนผ่านระบบรับแจ้งเรื่องร้องเรียน “ก้านันพิบูล”
317 กรณีรายงานผลการเรียนนักศึกษาชั้นปีที่ 4 สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (รปศ.) เนื่องจาก นักศึกษาได้รับ
318 แจ้งจากสาขาวิชาออกผลการเรียนเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2566 แต่ยังไม่สามารถนำผลการเรียนไปออก
319 เอกสารรับรองเพื่อสมัครงาน หรือยื่นเรื่องผ่อนผันทหารได้เพราะผลการเรียนไม่ออกตามที่สาขาวิชา/
320 อาจารย์แจ้ง ทำให้นักศึกษาเสียโอกาส ซึ่งขอให้มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการแก้ไข โดยหากข้อมูลอันใดไม่
321 แน่นนอนขอให้อาจารย์อย่าแจ้งให้กับนักศึกษาทราบ นั้น

322 ในกรณีนี้ กองบริการการศึกษา จึงขอชี้แจงกำหนดการส่งผลการเรียนของนักศึกษาภาคปกติ
323 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามที่ 265/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลางประจำคณะ
324 และกรรมการคุมสอบของนักศึกษาภาคปกติ และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2565 ดังนี้

325 - การส่งผลการเรียนของนักศึกษาภาคปกติ กรณีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่
326 2/2565 ให้ส่งผลการศึกษากายในวันที่ 24 เมษายน 2566

327 - กรณีนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่ 2/2565 ให้ส่งผลการศึกษา ภายใน
328 วันที่ 1 พฤษภาคม 2566

329 ซึ่งกำหนดการดังกล่าว กองบริการการศึกษา ได้ประสานไปยังคณะ ไม่มีการแจ้งให้
330 นักศึกษาทราบโดยตรง โดยหลังจากคณะส่งผลการเรียนมายังกองบริการการศึกษา จะมีระยะเวลา
331 พิจารณาผลการเรียน 1 - 2 วันว่าสามารถโอนขึ้นระบบได้หรือไม่ เนื่องจากจะอยู่ในช่วงปิดล็คด
332 เพื่อแก้ไขการส่งผลการเรียนของแต่ละคณะ ทั้งนี้หากนำผลการเรียนขึ้นระบบแล้วมีการแก้ไข อาจารย์ผู้สอน
333 จะต้องทำบันทึกขออนุมัติแก้ไขผลการเรียนต่อผู้บริหารตามลำดับ ซึ่งกำหนดส่งผลการเรียนของนักศึกษา
334 รอบวันที่ 24 เมษายน 2566 จะสำเร็จการศึกษาในช่วงปลายเดือนพฤษภาคม 2566 ตามกำหนดการประชุม
335 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.)

336 ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ทุกคณะ ดำเนินการแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทราบถึง
337 กระบวนการส่งผลการเรียน เพื่อถ่ายทอดให้นักศึกษาได้รับทราบตามขั้นตอนอย่างถูกต้องต่อไป

338 **มติที่ประชุม** รับทราบ ขอร้องเรียน “ก้านันพิบูล” ตามที่เสนอ โดยมอบหมายให้ทุกคณะ
339 ดำเนินการแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทราบถึงกระบวนการส่งผลการเรียน เพื่อถ่ายทอดให้นักศึกษาได้รับทราบ
340 ตามขั้นตอนอย่างถูกต้องต่อไป

341

342 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

343 **5.1 การพิจารณาแนวทางผลักดันพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ได้รับตำแหน่งทาง** 344 **วิชาการ และตำแหน่งระดับชำนาญการ**

345 นายมนต์นิรันดร์ ประสิทธิ์ผล รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
346 เสนอต่อที่ประชุมทราบแนวทางผลักดันพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ และตำแหน่ง
347 ระดับชำนาญการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และการทำ
348 สัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และ ประกาศมหาวิทยาลัย
349 ราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และการทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2)
350 ประกาศ ณ วันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2564 เนื่องจากการครบระยะสัญญาจ้าง ระยะที่ 3 ของพนักงาน
351 มหาวิทยาลัยสายวิชาการ และสายสนับสนุน กรณีผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ระยะที่ 3 มีสิทธิ์เพิ่มค่าจ้างได้ร้อยละ 1
352 ของฐานคำนวณในการเพิ่มค่าจ้างในรอบประเมินถัดไป นั้น

353 กองบริหารงานบุคคล จึงขอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับแนวทางผลักดันพนักงานมหาวิทยาลัย
354 ให้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ และตำแหน่งระดับชำนาญการ จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาสรุปจำนวนผู้
355 ไม่ผ่านเกณฑ์ระยะสัญญาจ้าง ระยะที่ 3 มีสิทธิ์เพิ่มค่าจ้างได้ร้อยละ 1 ของฐานคำนวณในการเพิ่มค่าจ้างใน
356 รอบประเมิน (ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2566) ดังนี้

| | | | | | |
|-----|----|--------------------|--------------|-----------|------------|
| 357 | 1) | สายวิชาการ | จำนวน | 12 | ราย |
| 358 | 2) | สายสนับสนุน | จำนวน | 40 | ราย |
| 359 | | รวมทั้งสิ้น | จำนวน | 52 | ราย |

360

361 ประชานที่ประชุม ควรกระตุ้นและผลักดันบุคลากรให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยมอบหมาย
362 ให้กองบริหารงานบุคคล จัดเตรียมการอบรม โดยเชิญรองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมชาติ ไตรรักษา
363 ที่ปรึกษาอธิการบดี มาเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่บุคลากรกลุ่มดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์เพิ่มค่าจ้างได้ร้อยละ 1
364 ของฐานคำนวณ ดำเนินการให้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน 3 ปี หลังจาก
365 มหาวิทยาลัยออกข้อบังคับฯ ในเรื่องนี้อย่างชัดเจนแล้ว หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัย
366 อาจพิจารณาให้หยุดงานโดยไม่ได้รับค่าจ้างเป็นช่วงระยะเวลาหนึ่ง

367 **มติที่ประชุม** เห็นชอบแนวทางผลักดันพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ
368 และตำแหน่งระดับชำนาญการ โดยให้แต่ละหน่วยงานกระตุ้นและผลักดันบุคลากรให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
369 และมอบหมายกองบริหารงานบุคคล จัดเตรียมการอบรมโดยเชิญรองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมชาติ
370 ไตรรักษา ที่ปรึกษาอธิการบดี มาเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่บุคลากรกลุ่มดังกล่าว

371

372 **6.1 ตารางปฏิทินกิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระหว่างวันที่ 19 – 27**
373 **กรกฎาคม 2566**

374 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา เจริญภักดี บดีรัฐ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
375 แจ้งต่อที่ประชุมทราบตารางปฏิทินกิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระหว่างวันที่ 19 – 27 กรกฎาคม
376 2566 ดังนี้

377 1) ตารางปฏิทินกิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระหว่างวันที่ 19 – 27 กรกฎาคม
378 2566 ประกอบด้วย

379 1.1 พิธีสมโภชองค์พระพุทธรูปปฏิมากรรมมิ่งมงคล และพระอัครสาวก

380 1.2 พิธีหล่อเทียนพรรษา-ถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2566

381 1.3 กิจกรรม Open Museum พิพิธภัณฑ์เมืองพิษณุโลก และศูนย์วัฒนธรรมและการ
382 ท่องเที่ยวกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1

383 1.4 พิธีตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศลเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่อง
384 ในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2566

385 2) ตารางจัดทำบุญถวายเพลพระเนื่องในเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปี 2566

386 3) กำหนดการจัดพิธีทอดกฐินสามัคคีของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี 2566
387 ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ณ วัดราชมณฑป (วัดหลวงพ่โต) อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

388 **มติที่ประชุม** รับทราบตารางปฏิทินกิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ระหว่างวันที่
389 19 – 27 กรกฎาคม 2566 ตามที่เสนอ

390

391

392

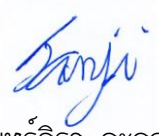
393

394 6.2 การตรวจเยี่ยมของพลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี
395 นางเอมอร กมลวรรณ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน แจ้งการเตรียมความพร้อม
396 ต้อนรับการตรวจเยี่ยมของพลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566
397 ตามกำหนดการที่วางไว้

398 **มติที่ประชุม** รับทราบกำหนดการการตรวจเยี่ยมของพลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ
399 องคมนตรี ตามที่เสนอ

400
401 ประธานที่ประชุมกล่าวปิดการประชุม

402
403 **ปิดประชุม เวลา 13.31 น.**

404
405 
406 (นางสาวจันทร์จิรา ละลอกแก้ว)
407 ผู้บันทึกรายงานการประชุม

408
409
410 
411 (นางปาริชาติ อินทรพุก)
412 ผู้ตรวจรายงานการประชุม
413