

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ครั้งที่ 36 (4/2564)

วันศุกร์ที่ 16 กรกฎาคม เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม ท 210 ชั้น 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ผู้มาประชุม

1. นายสุรินทร์	วิจิตรพงษ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. นางบุษยมาศ	แสงเงิน	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวประนอม	หาญจริง	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการ
4. นางเอมอร	กมลวรรณ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
5. นางลักขณา	ไม้กร่าง	แทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์	สุวรรณราช	ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
7. นางสาวนิภา	ชื่นทองมอญ	ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองมาตรฐานวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
8. นางปาริชาติ	อินทรพุก	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองคลัง	กรรมการ
9. นางสาวพนาวัน	เปรมศรี	ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองทรัพย์สินและสวัสดิการ	กรรมการ
10. นางเพ็ญศรี	มีพยุง	ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวนุชสรุ	พุ่มยิ้ม	ผู้ช่วยเลขานุการ
2. นางสาวภัทรวดี	สีช้อย	ผู้ช่วยเลขานุการ
3. นางสาวรัชชิตา	ดีอ่ำ	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป
4. นางสาวณสรिता	ก๊กเครือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 14.35 น.

นายสุรินทร์ วิจิตรพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานที่ประชุม แจ้งต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากกองบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดทำ อัตรากำลังของหน่วยงานต่าง ๆ และการจัดโครงการหน่วยงานใหม่ภายใต้สำนักงานอธิการบดี โดยจะมี 5 กองหลักขับเคลื่อนตามนโยบายให้ผู้บริหารต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานที่ประชุม เสนอต่อที่ประชุมรับรองและรับทราบรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ร่วมกันพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 35 (3/2564) วันศุกร์ที่ 11 มิถุนายน 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

มติที่ประชุม รับรองและรับทราบรายงานการประชุม ครั้งที่ 35 (3/2564) วันศุกร์ที่ 11 มิถุนายน 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การชำระค่าสมัครเรียนของนักศึกษา

นางสาวประนอม หาญจริง ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมว่าจำนวนที่รับนักศึกษา ส่งใบรายการตัวที่กองบริการการศึกษาและจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว ระดับปริญญาตรี นักศึกษาจำนวน 3,256 คน ลำดับต่อไปจะมีการจัดให้มีการถ่ายบัตรประจำตัวนักศึกษา ซึ่งขณะนี้อาจจะต้องดำเนินการเป็น Template เป็นการอัปโหลดขึ้นระบบออนไลน์ ส่วนภาค กศ.ปบ ที่รับสมัครจำนวน ประมาณ 900 กว่าคน และจ่ายเงินเรียบร้อยแล้วประมาณ 600 กว่าคน ให้คณะยืนยันว่าจะเปิดสาขาใดบ้าง หากนักศึกษาน้อยกว่า 8 คน ไม่สามารถเปิดการสอนได้ และเปิดให้รับนักศึกษาเพิ่มเติมอีก 2 เดือน ภายใน กรกฎาคม – สิงหาคม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (งบลงทุน)

นางปาริชาติ อินทรพุก รักษาการแทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองคลัง แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ให้แล้วเสร็จในเดือนมีนาคม 2564 ตามเป้าหมายการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 นั้น งานพัสดุ โครงการจัดตั้งกองคลัง จึงได้จัดทำรายงานการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (งบลงทุน) รายละเอียด

รายการงบประมาณประจำปี 2564 จำนวน 30 รายการ ส่งมอบและตรวจรับพัสดุ จำนวน 2 รายการ และส่งเบิกแล้ว จำนวน 28 รายการ รายละเอียดรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 15 รายการ รายการก่อสร้างนี้ผูกพันแล้ว จำนวน 13 รายการ และยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 2 รายการ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (งบบุคลากร)

4.2 แนวทางการจัดทำแผนความต้องการงบประมาณของหน่วยงาน/ คณะ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566

นางเอมอร กมลวรเดช ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน แจ้งต่อที่ประชุมว่าตามที่ กองนโยบายและแผน ได้ประชุมหน่วยงาน/คณะ เพื่อชี้แจงแนวทางการทบทวนแผนความต้องการงบประมาณของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566 (ฉบับทบทวนปีงบประมาณ พ.ศ. 2566) เมื่อวันที่จันทร์ที่ 14 มิถุนายน 2564 ที่ผ่านมาแล้วนั้น

แนวทางในการดำเนินการของสำนักงานอธิการบดีให้ทุกหน่วยงานจัดส่งมาที่ นางสาวณสรिता ก๊กเครือ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นผู้รวบรวมข้อมูลและเสนอให้มีการพิจารณาอีกครั้ง ทั้งนี้ กองนโยบายและแผน จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดส่งแผนดังกล่าว ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2564 รายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบแนวทางการจัดทำแผนความต้องการงบประมาณของหน่วยงาน/ คณะ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2566

4.3 ผลการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ต่อคณะอนุกรรมการด้านการศึกษา ข้อมูล ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2564

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน แจ้งต่อที่ประชุมว่าตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้รับการจัดสรรงบประมาณจำนวน 539,428,600 บาท คณะกรรมการขอเสนอการปรับลดงบประมาณจำนวน 5,880,000 บาท คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น 533,548,600 บาท โดยมีรายการที่ถูกปรับลด และรายการที่ขอเอกสารเพิ่มเติมโดยไม่ถูกปรับลดงบประมาณ จำนวน 8 รายการดังนี้

1. รายการถูกปรับลดงบประมาณ รายการครุภัณฑ์ ระบบตรวจจับควันและป้องกันอัคคีภัย 85,000 บาท และรายการสิ่งก่อสร้าง งานงานอาคารปฏิบัติการกลาง 5,795,000 บาท
2. รายการที่ขอเอกสารเพิ่มเติม 8 รายการ
 - งบประมาณศาสตร์ 36,211,200 บาท

- เครื่องเสียงห้องเรียน	1,748,200 บาท
- ชุดอุปกรณ์กระจายสัญญาณหลัก	23,947,300 บาท
- ระบบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการบริหาร	5,080,000 บาท
- ชุดปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์พื้นฐาน	1,950,000 บาท
- ชุดห้องปฏิบัติการอัจฉริยะทางการพยาบาลกายวิภาคศาสตร์	5,178,100 บาท
- ชุดห้องปฏิบัติการอัจฉริยะทางการพยาบาลพื้นฐาน	7,541,800 บาท
- ชุดจำลองสถานการณ์หอบผู้ป่วยวิกฤติ	9,820,000 บาท

มติที่ประชุม รับทราบผลการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ต่อคณะอนุกรรมการด้านการศึกษาค้นคว้า ข้อมูล ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2564

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง SAR ประจำปีการศึกษา 2563

สำนักงานอธิการบดี

นางสาวนิภา ชื่นทองมอญ ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองมาตรฐานวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอต่อที่ประชุมว่า เนื่องด้วยสำนักงานอธิการบดีจะเข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2563 ในวันศุกร์ที่ 23 กรกฎาคม 2564 ซึ่งในปีการศึกษา 2563 มีผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนัก ในภาพรวมอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก โดยมีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.70 และเมื่อจำแนกเป็นชนิดตัวบ่งชี้พบว่า

1) องค์กรประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ มีผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.73

2) องค์กรประกอบที่ 2 อัตลักษณ์ของหน่วยงาน มีผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.67

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. ปรับแก้หน้า 65 ข้อ 9 ตำแหน่งและแต่งตั้งแต่ละประเภท ปรับให้เป็นภาพรวมของสำนักงานอธิการบดี

2. ปรับแก้หน้า 73 ข้อ 4 รายการหลักฐาน/เอกสาร เพิ่มรายงานการประชุมสำนักงานอธิการบดี และให้หน่วยงานตรวจสอบการทำขำนาฏการบุคลากรของหน่วยงาน และตั้งเป้าหมายติดตามในการทำขำนาฏการของบุคลากร

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการประเมินตนเอง SAR ประจำปีการศึกษา 2563 สำนักงานอธิการบดี และแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

5.2 การพิจารณาการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย

ประธานที่ประชุม เสนอต่อที่ประชุมตามประกาศคณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย เรื่อง การเสนอชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายในคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย คณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2564 นั้น

ดังนั้น คณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย จึงได้ออกประกาศ เรื่อง ขยายเวลาการเสนอชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายในคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย หากหน่วยงานของท่านประสงค์เสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายในคณะกรรมการติดตามตรวจสอบฯ ขอให้เสนอรายชื่อมายังเลขาธิการคณะกรรมการสรรฯ งานสภามหาวิทยาลัย ชั้น 2 อาคารที่ปวิชญ์ ระหว่างวันที่ 15 กรกฎาคม – 13 สิงหาคม 2564 เว้นวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ (รายละเอียดดังเอกสารประกอบวาระการประชุม)

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการมีความประสงค์เสนอชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายในคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย จัดทำบันทึกขอความมายังสำนักงานอธิการบดี

มติที่ประชุม เห็นชอบการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัยหากคณะกรรมการมีความประสงค์เสนอชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายในคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานมหาวิทยาลัย จัดทำบันทึกขอความมายังสำนักงานอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 ขอแสดงความยินดีกับผลการเลือกคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย จากข้าราชการและพนักงาน (สายสนับสนุน)

ประธานที่ประชุม ได้แสดงความยินดีกับ นางบุษยมาศ แสงเงิน ผู้อำนวยการบริหารงานบุคคล ที่ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการจากผลการเลือกคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย จากข้าราชการและพนักงาน (สายสนับสนุน)

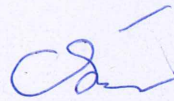
มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 การยกเลิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

นางสาวพนาวิน เปรมศรีผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองทุนทรัพย์สินและสวัสดิการ แจ้งว่า กองทุนสำรองเลี้ยงชีพมีการถูกยกเลิก ซึ่งจะมีโครงใหม่เกิดขึ้นอีกโดยกรรมการจะประกอบไปด้วย รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ, โครงการจัดตั้งกองคลัง, งานนิติกร เป็นต้น เบื้องต้นบุคลากรต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิก โดยไม่มีค่าใช้จ่าย จะมีสวัสดิการสิทธิประโยชน์ที่สมาชิกจะได้รับ คือ งานแต่ง, งานบวช, ประสบอุทกภัย, ประสบอุบัติเหตุต่างๆ , การบริการที่จะต้องใช้จ่ายหนี้สิน ทั้งนี้ จะมีแบบฟอร์มให้ให้สมาชิกกรอกใบสมัคร หากท่านใดไม่ได้สมัครถือว่าเป็นสมาชิกโดยปริยาย หรือท่านใดมีความประสงค์ที่จะไม่เป็นสมาชิกจะต้องทำหนังสือบันทึกข้อความแจ้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 16.19 น.



(นางสาวภัทรวดี สีช้อย)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางเพ็ญศรี มีพยอม)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม