

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
2 ครั้งที่ 200(10/2566) วันจันทร์ ที่ 30 ตุลาคม 2566  
3 ณ ห้องประชุม ท.410 ชั้น 4 อาคารที่ปวิชญ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

4 \*\*\*\*\*

5  
6 ผู้มาประชุม

- |    |  |              |                                     |
|----|--|--------------|-------------------------------------|
| 7  | 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล                               | เสมาพันธ์    | อธิการบดี                           |
| 8  |  |              | ประธานกรรมการ                       |
| 9  | 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์                             | อยู่มี       | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร              |
| 10 |  |              | กรรมการ                             |
| 11 | 3. รองศาสตราจารย์ ดร.สนธิ                                    | ปิ่นสกุล     | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ         |
| 12 | 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา                               | ศรีสมบัติ    | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ             |
| 13 |  |              | กรรมการ                             |
| 14 | 5. รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ                                    | บัตริรัฐ     | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา      |
| 15 |  |              | กรรมการ                             |
| 16 | 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนสาร                               | เพ็งพุ่ม     | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา      |
| 17 |  |              | กรรมการ                             |
| 18 | 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย                             | จันทร์ประทีป | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่    |
| 19 |  |              | กรรมการ                             |
| 20 | 8. นางสาวพนาวัน  | เปรมศรี      | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายจัดการทรัพย์สิน |
| 21 |  |              | กรรมการ                             |
| 22 | 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ปฏิพันธ์ นันทขว้าง    |              | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายช่วยอำนวยการ    |
| 23 |  |              | กรรมการ                             |
| 24 | 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรืออากาศตรี ดร.บัญชา สำรวัยริน |              | คณบดีคณะครุศาสตร์                   |
| 25 |  |              | กรรมการ                             |
| 26 | 11. อาจารย์ ดร.วรลักษณ์                                      | สุริวงษ์     | แทน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร       |
| 27 |  |              | และอาหาร                            |
| 28 |  |              | กรรมการ                             |
| 29 | 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์                            | เมืองไหว     | แทน คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม     |
| 30 |  |              | กรรมการ                             |
| 31 | 13. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉิรา                                | ทับทิม       | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์   |
| 32 |  |              | กรรมการ                             |
| 33 | 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์ชัย                       | นรากรณ์      | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ              |
| 34 |  |              | กรรมการ                             |
| 35 | 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตินันท์                          | ศรีสวัสดิ์   | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี     |

36			กรรมการ
37	16. รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท	วงษ์วิวัฒน์พงษ์	คณบดีคณะสังคมศาสตร์และ
38			การพัฒนาท้องถิ่น
39			กรรมการ
40	17. รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด	วรรณพรศิริ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
41			กรรมการ
42	18. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉันทดี	ศรีธาวิรัตน์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
43			กรรมการ
44	19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา	สาลี	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
45			และเทคโนโลยีสารสนเทศ
46			กรรมการ
47	20. นายสุรชัย	เกตุนิล	แทน ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
48			กรรมการ
49	21. อาจารย์วชิระ	ลิมศรีประพันธ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง
50			สถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล
51			กรรมการ
52	22. อาจารย์พันธุ์ธิดา	ลิมศรีประพันธ์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
53			กรรมการ
54	23. นางปาริชาติ	อินทรพุก	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
55			กรรมการและเลขานุการ
56			
57	<b>ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)</b>		
58	- ไม่มี -		
59			
60	<b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b>		
61	1. นายอำพน	กลีบปาน	ผู้อำนวยการกองกลาง
62	2. นางเอมอร	กมลวรรณเดช	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
63	3. นางสาวจุฑามาศ	ชญัญพิเชษฐ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
64			กองบริการการศึกษา
65	4. นางอัมรินทร์	ศิริชัย	แทน รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
66			กองบริหารงานบุคคล
67			
68	5. นางสาวประนอม	หาญจริง	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
69	6. นายเจนต์	คันทะ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
70			โครงการจัดตั้งกองคลัง

71	7.	นางอรธญา	เจริญรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน คณบดีคณะครุศาสตร์
72				
73	8.	นายอดิศักดิ์	แก้วกองทัพ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร
74				
75	9.	นายสัญญา	ปานแย้ม	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
76				
77	10.	นางสาวณัฐกานต์	ขุนทองนุ้ม	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ
78				
79	11.	นางสมควร	คำลือ	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
80				
81	12.	นางสาวกัลณิกา	พูลผล	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัย และพัฒนา
82				
83	13.	นายเจนต์	คันทะ	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
84				
85	14.	นางสาวจิตตรี	จันทร์แย้มสงค์	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
86				
87	15.	นางวิยะดา	สุขเมธเทพานันท์	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
88	16.	นายศุภกร	ศรีสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานโครงสร้าง พื้นฐานและสาธารณูปโภค
89				
90	17.	นางสาวมยุรี	กมลวรรณเดช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
91	18.	นางสาวณัฐริดา	สีแดง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
92	19.	นางปราณี	บำเพ็ญดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
93	20.	นางวรรณวลี	ไตรธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
94	21.	นางกฤษณา	จันทร์พวง	นิติกร
95	22.	นางสุวรรณา	เอื้อทวีสัมพันธ์	นิติกร
96	23.	นางสาวณสรिता	ก๊กเครือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
97	24.	นายสาริต	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
98				
99	<b>ผู้ปฏิบัติหน้าที่การประชุม</b>			
100	1.	นางสิริภัทร	ชำจ้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
101	2.	นางโชติกา	สัมส้า	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
102	3.	นางพรรณภัทรา	ทองจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
103	4.	นางสาวจันทร์จิรา	ละลอกแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
104	5.	นางสาวภัทรวดี	สีขุ่ย	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
105	6.	นายพิธาน	แสงสุรียัน	นิติกร
106	7.	นายชนิศวรา	ชูสนิท	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

107 8. นายไพศาล เรืองนภาเพ็ญ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

108

109 เริ่มประชุมเวลา 09.32 น.

110

111 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล เสมอพันธ์ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและเสนอ  
112 ต่อที่ประชุมพิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

113

114 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

115 1.1 ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของแต่ละหน่วยงาน

116 ให้ทุกหน่วยงานลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลงอย่างน้อย ร้อยละ 10 จากค่าเฉลี่ยปริมาณการใช้  
117 ไฟฟ้าของเดือนกรกฎาคม และเดือนสิงหาคม 2566

118

119 **มติที่ประชุม** รับทราบปริมาณการใช้ไฟฟ้าของแต่ละหน่วยงาน โดยมอบหมายให้  
120 ทุกหน่วยงานลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลงอย่างน้อย ร้อยละ 10 จากค่าเฉลี่ยปริมาณการใช้ไฟฟ้าของเดือน  
121 กรกฎาคม และเดือนสิงหาคม 2566

122

123 1.2 การใช้ห้องประชุม

124 ให้ทุกคนใช้ห้องประชุมของตนเองก่อน หากห้องประชุมไม่ว่างจึงสามารถใช้ห้อง  
125 ประชุมส่วนกลางได้

126

127 **มติที่ประชุม** รับทราบการใช้ห้องประชุม โดยมอบหมายให้ทุกคนใช้ห้องประชุมของตนเอง  
128 ก่อน หากห้องประชุมไม่ว่างจึงสามารถใช้ห้องประชุมส่วนกลางได้

129

130 1.3 การแต่งกายใน “วันชิลล์เดย์” ของบุคลากรและนักศึกษา

131 มหาวิทยาลัย กำหนดให้ทุกวันศุกร์สุดท้ายของเดือน เป็น “วันชิลล์เดย์” คือ เป็นวันที่บุคลากร  
132 ภายในมหาวิทยาลัยรวมถึงนักศึกษา สามารถแต่งกายแบบฟรീสไตล์ได้แต่ต้องเป็นชุดสุภาพ และในวัน  
133 ดังกล่าวให้ทุกคนพูดคุยกันเฉพาะเรื่องเชิงบวก โดยเริ่มในวันศุกร์ ที่ 24 พฤศจิกายน 2566 และให้ทุก  
134 หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนักศึกษารับทราบต่อไป

135

136 **มติที่ประชุม** รับทราบการแต่งกาย “วันชิลล์เดย์” ของบุคลากรและนักศึกษา โดยเริ่มในวัน  
137 ศุกร์ ที่ 24 พฤศจิกายน 2566 และให้ทุกหน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนักศึกษารับทราบต่อไป

138

139 1.4 บัญชีเฟซบุ๊กประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยถูกแฮคข้อมูล

140 ตามที่ บัญชีเฟซบุ๊กประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยถูกแฮคข้อมูล ซึ่งมหาวิทยาลัย  
141 ไม่สามารถดำเนินการปิดบัญชีเฟซบุ๊กได้ จึงขอให้หน่วยประชาสัมพันธ์ และทุกคณะดำเนินการส่งข้อความ  
142 ส่วนตัวไปยังผู้ติดตามเพจเฟซบุ๊กทุกคน เพื่อแจ้งให้ทราบและให้ยกเลิกการติดตามบัญชีเฟซบุ๊กดังกล่าว

143 **มติที่ประชุม** รับทราบ โดยมอบหมายให้หน่วยประชาสัมพันธ์และทุกคณะดำเนินการ  
144 ส่งข้อความส่วนตัวไปยังผู้ติดตามเพจเฟซบุ๊กประชาสัมพันธ์ทุกคนให้ยกเลิกการติดตาม

145

### 146 1.5 การเข้าพบแม่ทัพภาคที่ 3

147 ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 มหาวิทยาลัยจะเข้าพบแม่ทัพภาคที่ 3 และจะขอให้กองทัพ  
148 ภาคที่ 3 ดำเนินการสร้างสะพานข้ามคลองชลประทานสำหรับรถจักรยานยนต์ มายังมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล  
149 สงคราม

150

151 **มติที่ประชุม** รับทราบการเข้าพบแม่ทัพภาคที่ 3 ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะขอให้กองทัพภาคที่ 3  
152 ดำเนินการสร้างสะพานข้ามคลองชลประทานสำหรับรถจักรยานยนต์ มายังมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
153 พิบูลสงคราม

154

### 155 1.6 การขอรับข้อเสนอโครงการจากหน่วยงานที่สนับสนุนงบประมาณ จากระบบ 156 ข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม

157 หน่วยงานใดที่มีความประสงค์ขอรับข้อเสนอโครงการจากหน่วยงานที่สนับสนุนงบประมาณ  
158 จากระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม หากอยู่ระหว่างการเปิดรับข้อเสนอโครงการฯ สามารถ  
159 ดำเนินการบันทึกในระบบและส่งไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องต่อไป

160

161 **มติที่ประชุม** รับทราบการขอรับข้อเสนอโครงการจากหน่วยงานที่สนับสนุนงบประมาณ จาก  
162 ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม

163

### 164 1.7 การเตรียมความพร้อมสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

165 มหาวิทยาลัย จะดำเนินการจัดทำประชาพิจารณ์ เพื่อให้ข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของ  
166 บุคลากรในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐภายในเดือนพฤศจิกายน 2566 โดยมอบหมายให้  
167 กองบริหารงานบุคคล ดำเนินการ

168 อาจารย์พันธุ์ธิดา ลิ้มศรีประพันธ์ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ขอเชิญ  
169 อธิการบดี ให้ข้อมูลการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ในการประชุม สภาคณาจารย์และข้าราชการ  
170 ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนที่กองบริหารงานบุคคลจะดำเนินการ  
171 ประชาพิจารณ์ต่อไป

172

173 **มติที่ประชุม** รับทราบ การเตรียมความพร้อมสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ  
174 โดยวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ขอเชิญอธิการบดี ให้ข้อมูลการเป็น

175 มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ในการประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนที่  
176 กองบริหารงานบุคคลจะดำเนินการประชาพิจารณ์ต่อไป

177

178 **1.8 การมอบหมายคณะให้ดำเนินการรับผิดชอบงานส่วนต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย**

179 ขอให้แต่ละคณะหรือร่วมกันในการกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในงานส่วนต่าง ๆ ภายใน  
180 มหาวิทยาลัย ส่วนงานละ 2 คณะ และสามารถกำหนดส่วนงานเพิ่มเติมได้ โดยในเบื้องต้นได้กำหนดส่วนงาน  
181 ไว้ ดังนี้

182 1) การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย

183 2) การจัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย

184 3) การดูแลความปลอดภัยและความสะอาดภายในมหาวิทยาลัย

185

186 **มติที่ประชุม** รับทราบการมอบหมายคณะให้ดำเนินการรับผิดชอบงานส่วนต่าง ๆ ภายใน  
187 มหาวิทยาลัย โดยขอให้แต่ละคณะหรือร่วมกันในการกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในงานส่วนต่าง ๆ ส่วนงานละ  
188 2 คณะ และสามารถกำหนดส่วนงานเพิ่มเติมได้

189

190 **1.9 อาจารย์อาวุโสถูกหลอกลวงจากมิจอาชีพ**

191 มหาวิทยาลัย ได้รับแจ้งจากอาจารย์อาวุโสว่าถูกมิจอาชีพแอบอ้างเป็นเจ้าหน้าที่จากโครงการ  
192 จัดตั้งกองคลัง หลอกลวงให้มีการทำรายการผ่านโทรศัพท์มือถือเพื่อปรับปรุงข้อมูลในระบบกรมบัญชีกลาง  
193 จึงขอให้ทุกคณะแจ้งเตือนอาจารย์อาวุโสให้ระมัดระวังกลุ่มมิจอาชีพซึ่งอาจติดต่อไปในรูปแบบต่าง ๆ

194

195 **มติที่ประชุม** รับทราบอาจารย์อาวุโสถูกหลอกลวงจากมิจอาชีพ โดยมอบหมายให้ทุกคณะ  
196 แจ้งเตือนอาจารย์อาวุโสให้ระมัดระวังกลุ่มมิจอาชีพซึ่งอาจติดต่อไปในรูปแบบต่าง ๆ

197

198 **1.10 ขอเชิญร่วมงานประเพณีแหกกันดอกไม้ จากพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าสิริภา  
199 จุฑาภรณ์ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเกิดอธิการบดี**

200 ขอเชิญผู้บริหารร่วมงานประเพณีแหกกันดอกไม้ จากพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าสิริภาจุฑา  
201 ภรณ์ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเกิดอธิการบดี ในวันที่ 31 ตุลาคม 2566 เวลา 8.30 น. ณ ห้อง ท.209 ชั้น 2  
202 อาคารที่ปวิชญ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

203

204 **มติที่ประชุม** รับทราบการร่วมงานประเพณีแหกกันดอกไม้ จากพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้า  
205 สิริภาจุฑาภรณ์ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเกิดอธิการบดี

206

207 **ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

208 นางปาริชาติ อินทรพุก กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมพิจารณารับรอง  
209 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ครั้งที่ 199(9/2566) วันจันทร์  
210 ที่ 25 กันยายน 2566 และวาระพิเศษ ครั้งที่ 7(2/2566) วันเสาร์ ที่ 14 ตุลาคม 2566

211 คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมแล้ว มีมติให้ปรับแก้ไขชื่อกรรมการและ  
212 เลขานุการ จากเดิม นางปาริชาติ อินทรพุก เป็น นายอำพน กลีบปาน

213 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 199(9/2566) วันจันทร์ ที่ 25 กันยายน 2566  
214 ตามที่ได้แก้ไขแล้ว และรับรองรายงานการประชุมวาระพิเศษ ครั้งที่ 7(2/2566) วันเสาร์ ที่ 14 ตุลาคม 2566  
215 ตามที่เสนอ

216

217 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

218 -ไม่มี-

219

220 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ**

221 **4.1 รายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนกันยายน 2566**

222 นายศุภกร ศรีสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานโครงสร้างพื้นฐานและ  
223 สาธารณูปโภค รายงานต่อที่ประชุมทราบปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนกันยายน 2566  
224 ทั้งในส่วนทะเลแก้ว ส่วนวังจันทร์ และส่วนสนามบิน พร้อมทั้งเปรียบเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้าและ  
225 น้ำประปาในเดือนและปีที่ผ่านมาเพื่อให้เห็นถึงปริมาณการใช้ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้

226 ปริมาณการใช้ไฟฟ้า รวมทั้งสิ้น 3,602,643.57 บาท

227 ส่วนทะเลแก้ว 3,131,203.73 บาท

228 ส่วนวังจันทร์ 228,017.70 บาท

229 ส่วนสนามบิน 243,422.14 บาท

230 ซึ่งมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ลดลงจากเดือนที่ผ่านมา ร้อยละ 5.74

231

232 ปริมาณการใช้น้ำประปา รวมทั้งสิ้น 190,636.59 บาท

233 ส่วนทะเลแก้ว 1 749.00 บาท

234 ส่วนทะเลแก้ว 2 3,880.00 บาท

235 ส่วนทะเลแก้ว 3 138,460.00 บาท

236 ส่วนวังจันทร์ 18,161.11 บาท

237 ส่วนสนามบิน 29,386.48 บาท

238 ซึ่งมีปริมาณการใช้น้ำประปาที่เพิ่มขึ้นจากเดือนที่ผ่านมา ร้อยละ 2.21

239 คณะกรรมการฯ ให้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการใช้น้ำประปา มาตรา 3 หอถ้ำสูง  
240 มหาวิทยาลัยให้ถูกต้อง

241 ประธานที่ประชุม มอบหมายให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

242 1) มอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ ดร.สนธิ ปิ่นสกุล ดำเนินการจัดทำโครงการ “พิบูลคิด  
243 เทคนิคทำ” ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก เพื่อร่วมกันคิดและสร้างเครื่องมือเพื่อใช้ประโยชน์ใน  
244 มหาวิทยาลัย เช่น เครื่องดูใบไม้ เพื่อทดแทนการกวาดใบไม้บริเวณท้องถนน

245 2) เนื่องจากมีการร้องเรียนเรื่องสุนัขจรจัดที่อาศัยอยู่ในมหาวิทยาลัย จึงมอบหมายให้  
246 รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ บดีรัฐ และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการประสานสถานสงเคราะห์  
247 สุนัขเร่ร่อนอำเภอวังทอง เพื่อนำสุนัขภายในมหาวิทยาลัยไปเลี้ยงพร้อมทั้งสำรวจข้อมูลบุคลากรที่เลี้ยงสุนัข  
248 ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อลงทะเบียนการเลี้ยงสุนัขและยืนยันตัวตน ซึ่งหากมีความเสียหายที่เกิดจากสุนัข  
249 ของตนผู้เลี้ยงต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน  
250 2566 และแจ้งรายชื่อผู้ลงทะเบียนเลี้ยงสุนัขต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ  
251 ในการประชุมครั้งต่อไป

252

253 **มติที่ประชุม** รับทราบ รายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนกันยายน  
254 2566 โดยให้ดำเนินการปรับแก้ไขข้อมูลตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และมอบหมายให้หน่วยงาน  
255 ดำเนินการ ดังนี้

256 1) มอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ ดร.สนธิ ปิ่นสกุล ดำเนินการจัดทำโครงการ “พิบูลคิด  
257 เทคนิคทำ” ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก เพื่อร่วมกันคิดและสร้างเครื่องมือเพื่อใช้ประโยชน์ใน  
258 มหาวิทยาลัย เช่น เครื่องดูใบไม้ เพื่อทดแทนการกวาดใบไม้บริเวณท้องถนน

259 2) มอบหมายให้รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ บดีรัฐ และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
260 ดำเนินการประสานสถานสงเคราะห์สุนัขเร่ร่อนอำเภอวังทอง เพื่อนำสุนัขภายในมหาวิทยาลัยไปเลี้ยง  
261 พร้อมทั้งสำรวจข้อมูลบุคลากรที่เลี้ยงสุนัขภายในมหาวิทยาลัย เพื่อลงทะเบียนการเลี้ยงสุนัขและยืนยันตัวตน  
262 ซึ่งหากมีความเสียหายที่เกิดจากสุนัขของตนผู้เลี้ยงต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยให้ดำเนินการ  
263 ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน 2566

264

265 **4.2 การประชุมเพื่อมอบนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา**  
266 **วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (นางสาวศุภมาส อิศรภักดี)**

267 รองศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ อยู่มี รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมทราบ  
268 การประชุมเพื่อมอบนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
269 (นางสาวศุภมาส อิศรภักดี) โดย กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ได้มี  
270 หนังสือแจ้งรายงานการประชุมเพื่อมอบนโยบายฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่อังคาร ที่ 19 กันยายน 2566 ณ ห้องแถลง  
271 ข่าว ชั้น 1 อาคารพระจอมเกล้า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดย  
272 สรุปประเด็นสำคัญ ดังนี้

273 1) ข้อมูลภาพรวมกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

274 2) นโยบายการดำเนินงานของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
275 ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (นางสาวศุภมาส อิศรภักดี)



276 รวมทั้งการสร้างการรับรู้และเข้าใจถึงภารกิจของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย  
277 และนวัตกรรม รวมถึงหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดด้วย

278

279 **มติที่ประชุม** รับทราบรายงานการประชุมเพื่อมอบนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการ  
280 อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (นางสาวศุภมาส อิศรภักดี) ตามที่เสนอ

281

282 **4.3 แจ้งเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนการปฏิบัติหน้าที่ต่อเด็ก**  
283 **และเยาวชนที่ต้องหาว่ากระทำความผิด**

284 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมทราบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการสืบสวน  
285 สอบสวนการปฏิบัติหน้าที่ต่อเด็กและเยาวชนที่ต้องหาว่ากระทำความผิด โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการ  
286 อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีหนังสือแจ้งเวียนถึงที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
287 โดยกรมกิจการเด็กและเยาวชน ได้รับการประสานจากสำนักนายกรัฐมนตรีถึงกรณีเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ฯ  
288 ดังกล่าว โดยมีการปล่อยให้ช่างภาพหรือผู้สื่อข่าวเผยแพร่ภาพและข้อเท็จจริงของเด็กทางสื่อออนไลน์ กรม  
289 กิจการเด็กและเยาวชน จึงขอความร่วมมือให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้ง  
290 เวียนหนังสือกรมกิจการเด็กและเยาวชน ที่มีถึงผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติ  
291 ตามข้อกฎหมายโดยยึดประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็นสำคัญ จึงขอให้ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
292 ประสานแจ้งสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดทราบและปฏิบัติตามข้อกฎหมายโดยยึดประโยชน์สูงสุดของเด็กเป็น  
293 สำคัญต่อไป

294 ที่ประชุมขอให้ทุกหน่วยงานพึงระมัดระวังเรื่องดังกล่าว โดยเฉพาะศูนย์การศึกษาพิเศษ และ  
295 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

296

297 **มติที่ประชุม** รับทราบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับการสืบสวนสอบสวนการปฏิบัติหน้าที่  
298 ต่อเด็กและเยาวชนที่ต้องหาว่ากระทำความผิด

299

300 **4.4 การมอบเงินรายได้จากกิจกรรมเดิน - วิ่งการกุศล Together Run ครั้งที่ 2**  
301 **เพื่อสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม**

302 ประธานที่ประชุม เสนอต่อที่ประชุมทราบการมอบเงินรายได้จากกิจกรรมเดิน - วิ่งการกุศล  
303 Together Run ครั้งที่ 2 เพื่อสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ตามที่ สโมสร  
304 โรตารีพิษณุโลก ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้จัดกิจกรรมเดิน - วิ่งการกุศล Together Run ปี  
305 2 เมื่อวันที่เสาร์ที่ 12 สิงหาคม 2566 ณ บริเวณศาลสมเด็จพระนเรศวรมหาราช พระราชวังจันทร์ โดยมี  
306 วัตถุประสงค์เพื่อการหารายได้สำหรับเป็นทุนการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
307 สนับสนุนด้านการศึกษาให้แก่สถานศึกษาที่ขาดแคลนด้านต่าง ๆ ในจังหวัดพิษณุโลก และเพื่อกิจกรรม  
308 สาธารณะกุศล รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาด้านกีฬา ส่งเสริมด้านสุขภาพ ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวได้  
309 ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น สโมสรโรตารีพิษณุโลก จึงขอมอบเงินรายได้จากการจัดกิจกรรม

310 ดังกล่าว จำนวน 36,353.20 บาท เพื่อจัดสรรเป็นทุนการศึกษาให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัย  
311 ราชภัฏพิบูลสงครามต่อไป

312 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะให้มอบเงินรายได้จากกิจกรรมฯ ดังกล่าว  
313 แก่กองพัฒนานักศึกษาเพื่อใช้ในการสนับสนุนการจ้างงานนักศึกษาต่อไป ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัย มีการจัด  
314 กิจกรรมฯ ดังกล่าวในโอกาสต่อไปให้วางแผนการจัดกิจกรรมให้ดี ดำเนินงานโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า กำหนด  
315 เป้าหมายให้ชัดเจน และกำหนดวันจัดกิจกรรมให้เหมาะสมซึ่งจะมีผลต่อจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เป็นอย่าง  
316 มาก

317 **มติที่ประชุม** รับทราบการมอบเงินรายได้จากกิจกรรมเดิน - วิ่งการกุศล Together Run  
318 ครั้งที่ 2 เพื่อสนับสนุนเป็นทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยให้นำข้อเสนอแนะของ  
319 คณะกรรมการฯ ไปพิจารณาหากมีการจัดกิจกรรมฯ ครั้งต่อไป

320

#### 321 4.5 การเปิดใช้งาน Mobile Application DEKPIBUL

322 อาจารย์วัชร ลิ้มศรีประพันธ์ ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล  
323 เสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบการเปิดใช้งาน Mobile Application DEKPIBUL โดยโครงการจัดตั้งสถาบัน  
324 เทคโนโลยีดิจิทัล ได้ทำการพัฒนา Mobile Application DEKPIBUL เพื่อใช้ในการบริการและเข้าถึงข้อมูลต่าง  
325 ๆ ในรูปแบบออนไลน์ของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ซึ่งนับว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วย  
326 ผลักดันมหาวิทยาลัยของเราสู่การเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้าง  
327 นวัตกรรม ภายใต้แอปพลิเคชันดังกล่าว จึงได้วางแผนการพัฒนารายการ 3 Phase และมีข้อมูลการให้บริการ  
328 มีรายละเอียด ดังนี้

##### 329 **Application DEKPIBUL Phase 1** ประกอบด้วย

330 ข้อมูลบริการประกันอุบัติเหตุ, ตารางเรียนแสดงในรูปแบบวันและสัปดาห์, ปฏิทินนักศึกษา,  
331 E – Card, ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม, การประเมินสุขภาพ, ข้อมูล กยศ., คู่มือนักศึกษา

332

##### 333 **Application DEKPIBUL Phase 2** ประกอบด้วย

334 ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ (กรอกข้อมูล, ชำระเงินค่าสมัครออนไลน์, ตรวจสอบสถานะการ  
335 สมัคร)

##### 336 **Application DEKPIBUL Phase 3** ประกอบด้วย

337 ระบบบริการศิษย์เก่า, ระบบสำรวจความพึงพอใจการใช้บัณฑิต, ระบบกรอกภาวะการ  
338 มีงานทำ

339 โดยนักศึกษาทุกชั้นปีสามารถดาวน์โหลด Application DEKPIBUL มาใช้งานได้ทั้งระบบ  
340 IOS

341 (App store) และระบบ Android (Play store) มีนักศึกษาติดตั้งแอปพลิเคชัน จำนวน 3,472 คน โดยแยกเป็น  
342 ระบบ iOS จำนวน 2,030 คน ระบบ Android จำนวน 1,442 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 19 ตุลาคม 2566)

343

344 **มติที่ประชุม** รับทราบการเปิดใช้งาน Mobile Application DEKPIBUL ตามที่เสนอ

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

**4.6 รายงานผลดำเนินการตามข้อร้องเรียนผ่านระบบรับแจ้งเรื่องร้องเรียน “ก้านันพิบูล” กรณีช่วงเวลาการเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธยา สาลี ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบรายงานผลดำเนินการตามข้อร้องเรียนผ่านระบบรับแจ้งเรื่องร้องเรียน “ก้านันพิบูล” ตามที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการเปิดปิดเครื่องปรับอากาศ ห้อง 24 ชั่วโมงนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงดำเนินการจัดทำประกาศ แจ้งเวลาเปิดปิดเครื่องปรับอากาศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**เปิดทำการปกติ วันจันทร์ - อาทิตย์** เปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา 09.00 น. และปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา 15.00 น.

**เปิดทำการล่วงหน้า (ก่อนสอบ) วันจันทร์ - วันศุกร์** เปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา 09.00 น. และปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา 17.00 น.

**ห้อง 24 ชั่วโมง วันจันทร์ - วันศุกร์** เปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา 11.00 น. และปิดเครื่องปรับอากาศ เวลา 17.00 น. โดยจะเปิดเครื่องปรับอากาศได้ต้องมีจำนวนผู้ใช้บริการตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ทั้งนี้ ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์และวันหยุดประจำปี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลดำเนินการตามข้อร้องเรียนผ่านระบบรับแจ้งเรื่องร้องเรียน “ก้านันพิบูล” กรณีช่วงเวลาการเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามที่เสนอ

**4.7 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน 2566**

นางเอมอร กมลวรรณ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน แจ้งต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้ประกาศแนวปฏิบัติเรื่อง การบริหารงบประมาณแผ่นดิน/ การบริหารงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบผลการเบิกจ่ายงบประมาณ กองนโยบายและแผน จึงจัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ จากระบบบริหารงบประมาณ (i-Mis) ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ประกอบด้วยแหล่งงบประมาณ จำนวน 4 แหล่งงบประมาณ ดังนี้

1) งบประมาณแผ่นดิน มีผลการเบิกจ่ายสะสมในภาพรวม จำนวน 497,729,519.26 คิดเป็นร้อยละ 99.22

2) งบการเงินเหลื่อมปีงบประมาณ (แผ่นดิน) มีผลการเบิกจ่ายสะสมในภาพรวม จำนวน 62,417,000 คิดเป็นร้อยละ 100

3) งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ มีผลการเบิกจ่ายสะสมในภาพรวม จำนวน 220,941,366.21 คิดเป็นร้อยละ 83.06

380 4) งบกันเหลื่อมปีงบประมาณ (รายได้) มีผลการเบิกจ่ายสะสมในภาพรวม จำนวน  
381 44,148,088.13 คิดเป็นร้อยละ 74.93

382 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่า ควรปรับแก้ตัวชี้วัดการเบิกจ่ายงบประมาณ  
383 จากเงินรายได้ให้สอดคล้องกับความประหยัดและความคุ้มค่า เนื่องจากเงินรายได้ไม่จำเป็นต้องเบิกจ่าย  
384 ให้หมด ซึ่งจะแตกต่างจากงบประมาณแผ่นดิน

385 **มติที่ประชุม** รับทราบ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
386 ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 โดยให้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

387

#### 388 **4.8 กำหนดการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของหน่วยงานประจำปี** 389 **งบประมาณ พ.ศ. 2566**

390 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบกำหนดการตรวจติดตามและ  
391 ประเมินผลการดำเนินงาน ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยกองนโยบายและแผน จะ  
392 ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
393 ของหน่วยงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ โดยมีกำหนดการระหว่างวันที่ 28 - 30 พฤศจิกายน 2566 ซึ่งใน  
394 กระบวนการติดตามและประเมินผลจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามฯ เพื่อดำเนินการประเมินผลการ  
395 ดำเนินงานของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ของหน่วยงานตามวันและเวลาที่กำหนดไว้  
396

397 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่า บางโครงการที่แตกย่อยเกินไปควรรวมกันเป็น  
398 โครงการเดียวให้เกิดความกระชับเพื่อลดจำนวนโครงการที่มีมากจนเกินไป ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบต่อ  
399 ประสิทธิภาพของโครงการ

400 รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ บดีรัฐ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รับไปพิจารณา  
401 ออกแบบโครงการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

402

403 **มติที่ประชุม** รับทราบกำหนดการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของ  
404 หน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยมอบหมายให้รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ บดีรัฐ  
405 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รับไปพิจารณาออกแบบโครงการตามข้อเสนอแนะของ  
406 คณะกรรมการฯ

407

#### 408 **4.9 การดำเนินโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น** 409 **ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

410 รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ บดีรัฐ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เสนอต่อที่ประชุม  
411 เพื่อรับทราบการดำเนินโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ  
412 พ.ศ. 2567 ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้ดำเนินการตามกรอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
413 เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยฯ ได้รับการ  
414 การจัดสรรงบประมาณโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 34,891,400

415 บาท เพื่อดำเนินงานตามพันธกิจหลักของยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ด้วย  
416 วิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยราชภัฏ เป็นสถาบันที่ผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์  
417 มีคุณภาพ มีสมรรถนะและเป็นสถาบันหลักที่บูรณาการองค์ความรู้สู่นวัตกรรมในการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อสร้าง  
418 ความมั่นคงให้กับประเทศ” ภายใต้ 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ และมีโครงการหลักที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยราช  
419 ภัฏทุกแห่งดำเนินการหลัก ดังนี้

#### 420 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาท้องถิ่น

421 1. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจฐานรากของชุมชนตามหลักปรัชญา  
422 เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs

423 2 (1) โครงการศูนย์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนอย่างยั่งยืน  
424 (พิษณุโลก)

425 2 (2) โครงการยกระดับมาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการเพื่อเชื่อมโยงกับเส้นทางการ  
426 ท่องเที่ยว ด้วยวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของจังหวัดสุโขทัย (ระยะ 3 ปี) (สุโขทัย)

427 3. โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21

428 4. โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์

429 5. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็ก

430

#### 431 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาครู

432 6. โครงการพัฒนานวัตกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้สมรรถนะเป็นฐาน

#### 433 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษา

434 7. โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชน ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม

435 8. โครงการยกระดับคุณภาพนักศึกษาสู่บัณฑิตนักปฏิบัติ

436 9. โครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับชุมชนสู่สากล

437 10. โครงการขับเคลื่อนการพลิกโฉมสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้าง

438 นวัตกรรม

#### 439 ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ

440 11. โครงการบริหารจัดการ

441 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่า ควรพิจารณาเพิ่มเติมงบประมาณ และพิจารณาการ  
442 ลงพื้นที่รับใช้ท้องถิ่นให้เหมาะสม ซึ่งควรเป็นสถานที่ที่คุ้นเคย สามารถต่อยอดได้ เพื่อสามารถประเมินผลการ  
443 ดำเนินงานตามตัวชี้วัดได้ หากกรณี การลงพื้นที่ชุมชนใหม่ ๆ ขอให้มีการประสานกับ  
444 กรมพัฒนาชุมชนเพื่อให้มีส่วนร่วมในการลงพื้นที่ในช่วงแรก ทั้งนี้ มอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา  
445 รับการประเมินผลตอบแทนทางสังคม (SROI) ไปดำเนินการ

446

447 **มติที่ประชุม** รับทราบการดำเนินโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนา  
448 ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยให้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปพิจารณาปรับแก้ไข และ  
449 มอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา รับการประเมินผลตอบแทนทางสังคม (SROI) ไปดำเนินการ

450

451 **4.10 การจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ.2566 “พิบูลสงคราม มนต์เสน่ห์แห่ง**  
452 **สายน้ำ” ร่วมกับสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดพิษณุโลก**

453 นายสุรชัย เกตุนิล ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เสนอต่อที่ประชุมเพื่อ  
454 รับทราบการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ.2566 “พิบูลสงคราม มนต์เสน่ห์แห่งสายน้ำ” ร่วมกับ  
455 สมาคมธุรกิจการท่องเที่ยว เพื่อเป็นการส่งเสริมและขับเคลื่อนการท่องเที่ยวจังหวัดพิษณุโลกสู่การสร้าง  
456 รายได้และการสร้างผู้ประกอบการ ซึ่งกำหนดจัดขึ้นในวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2566 ณ มหาวิทยาลัย  
457 ราชภัฏพิบูลสงคราม ส่วนวังจันทน์ ซึ่งจะจัดขบวนแห่กระทง และจัดพิธีเปิดงานประเพณีลอยกระทงฯ ในวันที่  
458 ศุกร์ที่ 24 พฤศจิกายน 2566 ณ เวทีหน้าศูนย์วัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง โดยสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยว  
459 จังหวัดพิษณุโลก จะร่วมจัดกิจกรรมทางศิลปวัฒนธรรมการประกวด การออกร้านจำหน่ายสินค้า  
460 ของผู้ประกอบการกลุ่มธงฟ้าประชารัฐ การแสดงดนตรีในวันที่ 24-25 พฤศจิกายน 2566

461 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากการจัดกิจกรรมฯ ดังกล่าวจัดขึ้น  
462 ณ บริเวณส่วนวังจันทน์ซึ่งตั้งอยู่ในเขตตัวเมือง จึงควรวางแผนการจัดขบวนแห่กระทงให้รอบคอบเนื่องจากมี  
463 จำนวนนักศึกษาค่อนข้างมาก อีกทั้งการขนย้ายนักศึกษาจากส่วนทะเลแก้วไปยังส่วนวังจันทน์ควรมีรถรับส่ง  
464 สำหรับนักศึกษาที่ไม่มียานพาหนะของตนเอง รวมถึงการบริการอาหารว่างและน้ำดื่มด้วย

465

466 **มติที่ประชุม** รับทราบการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ.2566 “พิบูลสงคราม

467

468 มนต์เสน่ห์แห่งสายน้ำ” ร่วมกับสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดพิษณุโลก โดยให้นำข้อเสนอแนะของ

469

470 **4.11 การประกวดออกแบบลายผ้าไทย “อัตลักษณ์ผ้าไทยมหาวิทยาลัยราชภัฏ**  
471 **พิบูลสงคราม” ภายใต้โครงการสืบสานงานหัตถศิลป์สร้างอัตลักษณ์ผ้าไทยมหาวิทยาลัยราชภัฏ**  
472 **พิบูลสงคราม**

473 นายสุรชัย เกตุนิล ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เสนอต่อที่ประชุมเพื่อ  
474 รับทราบการประกวดออกแบบลายผ้าไทย “อัตลักษณ์ผ้าไทยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม” ภายใต้  
475 โครงการสืบสานงานหัตถศิลป์สร้างอัตลักษณ์ผ้าไทยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยสำนักศิลปะและ  
476 วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จัดโครงการสืบสานงานหัตถศิลป์ผ้าทอมืออัตลักษณ์  
477 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามขึ้นเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและการค้นหาผู้สร้างสรรค์งานด้านต้นแบบ  
478 ลวดลายผ้าเพื่อเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ส่งเสริมการอนุรักษ์สืบสาน การพัฒนาทักษะด้านฝีมือ องค์กร  
479 ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการพัฒนา สร้างสรรค์ผลงานเชิงร่วมสมัย และด้านสังคมร่วมกันสู่ความ  
480 ภาคภูมิใจและสวมใส่ลายผ้าที่เป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญ  
481 ชวนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดออกแบบลายผ้าไทย “อัตลักษณ์ผ้าไทยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม”

482

483                                   **มติที่ประชุม** รับทราบการประกวดออกแบบลายผ้าไทย “อัตลักษณ์ผ้าไทยมหาวิทยาลัย  
484 ราชภัฏพิบูลสงคราม” ภายใต้โครงการสืบสานงานหัตถศิลป์สร้างอัตลักษณ์ผ้าไทยมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
485 พิบูลสงคราม ตามที่เสนอ

486

487

488

489

#### 490                                   **4.12 การจัดกิจกรรมทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2566**

491                                   นางสาวจิตตรี จันทร์แย้มสงค์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก  
492 ศิลปะและวัฒนธรรม เสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบการจัดกิจกรรมทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2566  
493 โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม กำหนดจัดโครงการส่งเสริมและทำนุบำรุง  
494 ศาสนาและประเพณีท้องถิ่น “กิจกรรมทอดกฐินสามัคคี” ในวันจันทร์ 6 พฤศจิกายน 2566 (แรม 8 ค่ำ เดือน  
495 11) ณ วัดราชมณฑป ตำบลวัดจันทร์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก สำนักศิลปะและวัฒนธรรม จึงขอ  
496 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2566 ตามกำหนดการ ดังนี้

497                                   เวลา 08.30 น.   คณะเจ้าภาพพร้อมกันแห่งค์กฐินและบริวาร รอบอุโบสถ 3 รอบ

498                                   เวลา 09.09 น.   พิธีทอดกฐินสามัคคี

499                                   เวลา 10.00 น.   พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์ฉลององค์กฐินสามัคคี และถวายเครื่อง

500                                   ไทยธรรม

501                                   เวลา 10.30 น.   ถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์

502                                   เวลา 11.00 น.   พระสงฆ์อนุโมทนาเป็นภาษาบาลี เสร็จพิธี

503                                   เวลา 12.00 น.   เชิญรับประทานอาหารร่วมกัน (โรงทาน)

504                                   ทั้งนี้ ขอเชิญชวนร่วมทำบุญเป็นเจ้าภาพถวายผ้าไตร ชุดละ 500 บาท และเป็นเจ้าภาพ  
505 โรงทาน อาหารคาว - หวาน ตามจิตศรัทธา

506

507                                   **มติที่ประชุม** รับทราบการจัดกิจกรรมทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2566 วันที่ 6 พฤศจิกายน  
508 2566 เวลา 08.00 น. ณ วัดราชมณฑป (วัดหลวงพ่อดโต) ตำบลวัดจันทร์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ตามที่  
509 เสนอ

510

#### 511                                   **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

##### 512                                   **5.1 การพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ครั้งที่ 4/2566 ประจำปีการศึกษา 2566**

513                                   นางสาวจุฑามาศ ชัญญะพิเชษฐ ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา เสนอต่อที่ประชุม  
514 พิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ครั้งที่ 4/2566 ประจำปีการศึกษา 2566 โดยกองบริการการศึกษา  
515 ได้ดำเนินการสรุปจำนวนนักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น 128 คน ดังนี้

516                                   **ระดับ                                   ภาคปกติ                                   ภาคพิเศษ                                   รวม**

517	ปริญญาเอก	-	1	1
518	ปริญญาโท	-	16	16
519	ปริญญาตรี	18	93	111
520	รวมทั้งสิ้น	18	110	128

521

522 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ การพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ครั้งที่ 4/2566 ประจำปีการศึกษา  
523 2566 จำนวนทั้งสิ้น 128 คน ตามที่เสนอ

524

525 **5.2 การตรวจสอบข้อกฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการรับฟัง**  
526 **ความคิดเห็นต่อการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อลดข้อจำกัดในการดำรง**  
527 **ตำแหน่งหรือการประกอบอาชีพของบุคคลล้มละลายในกฎหมาย**

528 นางสุวรรณา เอื้อทิวสัมพันธ์ นิตกร เสนอต่อที่ประชุมพิจารณาการรับฟังความคิดเห็น  
529 ต่อการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อลดข้อจำกัดในการดำรงตำแหน่งหรือการประกอบ  
530 อาชีพของบุคคลล้มละลายในกฎหมาย ตามที่ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
531 (อว.) ได้ขอให้สถาบันอุดมศึกษาของรัฐและหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงทุกแห่ง ดำเนินการ  
532 ตรวจสอบกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบที่มีบทบัญญัติซึ่งไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำหนดข้อจำกัด  
533 ในการดำรงตำแหน่งหรือการประกอบอาชีพของบุคคลล้มละลายในกฎหมาย และขอทราบความคิดเห็นหรือ  
534 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการแก้ไขกฎหมายดังกล่าว เพื่อที่จะได้ดำเนินการเสนอเรื่องดังกล่าวต่อ  
535 สำนักงานขับเคลื่อนปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดองต่อไป นั้น

536 กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ได้แจ้งว่าบัดนี้ ระยะเวลาได้  
537 ล่วงเลยมาพอสมควรแล้ว และยังไม่ได้รับรายงานผลการรับฟังความคิดเห็นต่อการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่  
538 อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อลดข้อจำกัดในการดำรงตำแหน่งหรือการประกอบอาชีพของบุคคลล้มละลายใน  
539 กฎหมายแต่อย่างใด จึงขอให้สถาบันอุดมศึกษาของรัฐและหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวง  
540 ตรวจสอบกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็นดังกล่าวให้กระทรวงการ  
541 อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ทราบโดยด่วนต่อไป

542 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่า กรณีที่ได้มีการกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ  
543 มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 อยู่แล้วนั้นไม่จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขข้อจำกัดในการดำรงตำแหน่งฯ  
544 แต่หากมีการกำหนดในระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่จัดขึ้นมาใหม่ ไม่ต้องระบุข้อจำกัดในการดำรง  
545 ตำแหน่งหรือประกอบอาชีพของบุคคลล้มละลาย

546

547 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ การตรวจสอบข้อกฎหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามใน  
548 การรับฟังความคิดเห็นต่อการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อลดข้อจำกัดในการดำรง  
549 ตำแหน่งหรือการประกอบอาชีพของบุคคลล้มละลายในกฎหมาย โดยให้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ  
550 ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

551



552 **5.3 รายงานผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี**  
553 **งบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 12 เดือน)**

554 ผู้อำนวยกากรกองนโยบายและแผน เสนอต่อที่ประชุมพิจารณารายงานผลการดำเนินงาน  
555 ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 12 เดือน) ตามที่  
556 มหาวิทยาลัย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ได้รับการอนุมัติในการประชุม  
557 สภามหาวิทยาลัย เมื่อการประชุมครั้งที่ 196 (10/2565) เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2565 กองนโยบายและแผน จึง  
558 ขอรายงานผลการดำเนินการตัวชี้วัดฯ ดังกล่าว ซึ่งมีตัวชี้วัดความสำเร็จที่ต้องดำเนินการร่วมกันทั้งสิ้น 50  
559 ตัวชี้วัด โดยแบ่งตัวชี้วัดออกเป็น 1) ตัวชี้วัดที่ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ จำนวน 43 ตัวชี้วัด บรรลุ  
560 เป้าหมาย 36 ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย 6 ตัวชี้วัด และรอการประเมินจากหน่วยงานภายนอก 1 ตัวชี้วัด  
561 ส่วนตัวชี้วัดที่ขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 จำนวน 7 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย 2 ตัวชี้วัด ไม่บรรลุ  
562 เป้าหมาย 5 ตัวชี้วัด

563 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่า ตัวชี้วัดที่ 1.12 ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์  
564 สุขภาวะแบบองค์รวมที่ดี มีผลการประเมินตนเองค่อนข้างต่ำ จึงขอให้นำแบบสอบถามที่ใช้ในการประเมิน  
565 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

566

567 **มติที่ประชุม** เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ  
568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 12 เดือน) โดยให้นำแบบสอบถามที่ใช้ในการประเมิน  
569 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

570

571 **ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ**

572 **6.1 การเตรียมความพร้อมการดำเนินงานฝึกซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร**  
573 **ประจำปี พ.ศ.2566**

574 นางสาวประนอม หาญจริง ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบ  
575 การเตรียมความพร้อมการดำเนินงานฝึกซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ.2566 โดยกำหนด  
576 ฝึกซ้อมในวันที่ 12-13 ธันวาคม 2566 และเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ 15 ธันวาคม 2566  
577 ณ หอประชุมที่บึงกระตมัสโชติ ศูนย์แมริม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

578 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะให้ตัดรายการพิธีมอบโล่ศิษย์เก่าดีเด่น และผู้ทำ  
579 คุณประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และเพิ่มรายการพิธีมุทิตาบัณฑิตและแสดงความยินดีกับบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ใน  
580 กำหนดการพิธีมุทิตาบัณฑิต วันที่ 13 ธันวาคม 2566

581

582 **มติที่ประชุม** รับทราบการเตรียมความพร้อมการดำเนินงานฝึกซ้อมรับพระราชทานปริญญา  
583 บัตร ประจำปี พ.ศ.2566 โดยให้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปพิจารณาปรับแก้ไขต่อไป

584

585 **6.2 การเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาผลงานตำแหน่งทางวิชาการ กรณีนอกบัญชี**  
586 **รายชื่อ**

587 รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐริกา ทัฬหภูมิ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือการ  
588 เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาผลงานตำแหน่งทางวิชาการ กรณีนอกบัญชีรายชื่อ เนื่องจากกรรมการ  
589 ผู้ทรงคุณวุฒิมีไม่เพียงพอ จึงขอให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณาใช้รายชื่อ  
590 กรรมการฯ นอกบัญชีรายชื่อ

591 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ให้ข้อมูลว่าสามารถใช้รายชื่อกรรมการฯ นอกบัญชีรายชื่อได้  
592 โดยต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นกรณีไป

593 **มติที่ประชุม** รับทราบการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาผลงานตำแหน่งทางวิชาการ  
594 กรณีนอกบัญชีรายชื่อ

595

596 **6.3 โครงการสวัสดิการบ้านที่อยู่อาศัย ที่ดินเปล่าสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ**  
597 **พิบูลสงคราม**

598 ประธานที่ประชุม แจ้งโครงการสวัสดิการบ้านที่อยู่อาศัย ที่ดินเปล่าสำหรับบุคลากร  
599 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ซึ่งขณะนี้จำนวนความต้องการบุคลากรยังไม่เพียงพอ และคุณสมบัติไม่  
600 เป็นตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด จึงทำให้โครงการฯ ดังกล่าวยังไม่สามารถดำเนินการได้

601

602 **มติที่ประชุม** รับทราบโครงการสวัสดิการบ้านที่อยู่อาศัย ที่ดินเปล่าสำหรับบุคลากร  
603 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

604

605 ประธานที่ประชุมกล่าวปิดการประชุม

606

607 **ปิดประชุม เวลา 14.00 น.**

608

609

610

611



612

(นางสาวจันทร์จิรา ละลอกแก้ว)

613

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

614

615

616

617

618



(นางปาริชาติ อินทรพุก)

619

ผู้ตรวจรายงานการประชุม