

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
2 ครั้งที่ 205(3/2567) วันจันทร์ ที่ 25 มีนาคม 2567
3 ณ ห้องประชุม ท.410 ชั้น 4 อาคารที่ปวิชญ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

4 *****

5 ผู้มาประชุม

- | | | | | |
|----|-----|--|---------------|-------------------------------------|
| 6 | 1. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล | เสมาพันธ์ | อธิการบดี |
| 7 | | | | ประธานกรรมการ |
| 8 | 2. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ | อยู่มี | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร |
| 9 | | | | กรรมการ |
| 10 | 3. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา | ศรีสมบัติ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 11 | | | | กรรมการ |
| 12 | 4. | รองศาสตราจารย์ ดร.สนิห | ปิ่นสกุล | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ |
| 13 | | | | กรรมการ |
| 14 | 5. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนสาร | เพ็งพุ่ม | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา |
| 15 | | | | กรรมการ |
| 16 | 6. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย | จันทร์ประทีป | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ |
| 17 | | | | กรรมการ |
| 18 | 7. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ปฏิพันธ์ | นันทขว้าง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายช่วยอำนวยการ |
| 19 | | | | กรรมการ |
| 20 | 8. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยวรรณ | ศุภวิฑิตพัฒนา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายมาตรฐานการศึกษา |
| 21 | | | | กรรมการ |
| 22 | 9. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรืออากาศตรี ดร.ปัญญา | สารวยริน | คณบดีคณะครุศาสตร์ |
| 23 | | | | กรรมการ |
| 24 | 10. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัยวรรณ | นัตรชง | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร |
| 25 | | | | และอาหาร |
| 26 | | | | กรรมการ |
| 27 | 11. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ | เมืองไหว | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| 28 | | | | กรรมการ |
| 29 | 12. | รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐจิรา | ทับทิม | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| 30 | | | | กรรมการ |
| 31 | | | | |
| 32 | 13. | รองศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์ชัย | นรากรณ์ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| 33 | | | | กรรมการ |
| 34 | 14. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติพันธ์ | ศรีสวัสดิ์ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 35 | | | | กรรมการ |

36			
37	15. รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท	วงษ์วัฒน์พงษ์	คณบดีคณะสังคมศาสตร์และ
38			การพัฒนาท้องถิ่น
39			กรรมการ
40	16. รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด	วรรณพรศิริ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
41			กรรมการ
42	17. รองศาสตราจารย์ ดร.นิวัตร	พัฒนา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย
43			ราชภัฏพิบูลสงคราม
44			กรรมการ
45	18. อาจารย์รสสุคนธ์	ประดิษฐ์	แทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
46			กรรมการ
47	19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา	สาลี	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
48			และเทคโนโลยีสารสนเทศ
49			กรรมการ
50	20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	เจริญภักดิ์ บดีรัฐ	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
51			กรรมการ
52	21. อาจารย์ ดร.วชิระ	ลิ้มศรีประพันธ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง
53			สถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล
54			กรรมการ
55	22. อาจารย์พันธุ์ธิดา	ลิ้มศรีประพันธ์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
56			กรรมการ
57	23. นางปาริชาติ	อินทรพุก	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
58			กรรมการและเลขานุการ
59			
60	ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)		
61	24. รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ	บดีรัฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
62			กรรมการ
63	25. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉันทวี	ศรีธาวิรัตน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายส่งเสริมวัฒนธรรม
64			กรรมการ
65			
66	ผู้เข้าร่วมประชุม		
67	1. อาจารย์ ดร.บุญส่ง	กายเงิน	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
68	2. อาจารย์ ดร.สุชัยญา	ปานทอง	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
69	3. นางสาวอารีย์	ขุมเพชร	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย
70			ราชภัฏพิบูลสงคราม

71	4. นายอำพน	กลีบปาน	ผู้อำนวยการกองกลาง
72	5. นางเอมอร	กมลวรรณเดช	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
73	6. นางสาวจุฑามาศ	ชัญญะพิเชษฐ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
74			กองบริการการศึกษา
75	7. นางฉันทนา	เอี่ยมวชิรากุล	แทน รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
76			กองบริหารงานบุคคล
77	8. นางสาวประนอม	หาญจริง	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
78	9. นายเจนต์	คันทะ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
79			โครงการจัดตั้งกองคลัง
80	10. นางอรธญา	เจริญรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี
81			คณะครุศาสตร์
82	11. นางสาวณัฐกานต์	ขุนทองนุ้ม	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี
83			คณะวิทยาการจัดการ
84	12. นายณัฐชานนท์	ดอนเขียวไพโร	แทน รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน
85			คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
86	13. นางสาวรัชิกา	สุวรรณรงค์	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี
87			คณะสังคมศาสตร์และการพัฒนาท้องถิ่น
88	14. นางสาวก่ายาน	เฟื่องมณี	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี
89			คณะพยาบาลศาสตร์
90	15. นางสาวกัลณิกา	พูลผล	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัย
91			และพัฒนา
92	16. นายเจนต์	คันทะ	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
93			และเทคโนโลยีสารสนเทศ
94	17. นางสาวพนาวัน	เปรมศรี	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน
95			ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
96	18. นางกิงกาญจน์	พรมมาพงษ์	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน
97			โครงการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล
98	19. นายศุภกร	ศรีสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานโครงสร้าง
99			พื้นฐานและสาธารณูปโภค
100	20. นางวิยะดา	สุเมธเทพานันท์	นักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการ
101	21. นางสาวมยุรี	กมลวรรณเดช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
102	22. นางปราณี	บำเพ็ญดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
103	23. นางสาวปวีรศา	เกษมสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
104	24. นางฉันทนา	เอี่ยมวชิรากุล	บุคลากร ชำนาญการ
105	25. นางวณิชนันท์	พรมพุก	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ
106	26. นายทองศักดิ์	แสงสว่างวัฒนะ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ

107	27. นางนฤมล	ตุงคะสิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
108	28. นางสาวสุกัญญา	สมุทรเขตร	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
109	29. นางสาวณัฐธิดา	สีแดง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
110	30. นางสาวณสรिता	ก๊กเครือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
111	31. นางสาวโกสุมภ์	ทิมวัฒนา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
112	32. นายธนากร	เจิมปลั่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
113	33. นางสาวอรกานต์	ประยูรพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
114	34. นางสาวพิมพ์พิสุทธิ์	แหจจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
115	35. นายณัฐพงษ์	พรราวแจ้ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

116

117 **ผู้ปฏิบัติหน้าที่การประชุม**

118	1. นางสิริภัทร	ชำจ้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
119	2. นางโชติกา	ส้มล้ำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
120	3. นางพรรณภักตรา	กองจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
121	4. นางสาวจันทร์จิรา	ละลอกแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
122	5. นางสาวภัทรวดี	สีขุ่ย	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
123	6. นายพิธาน	แสงสุริยัน	นิติกร
124	7. นายสันติราช	อยู่เพชร	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
125	8. นายชนิศวรา	ชูสนิห	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
126	9. นายไพศาล	เรืองนภาเพ็ญ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

127

128 **เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.**

129

130 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชুমพล เสมอชันทน์ อธิการบดี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการ
131 ประชุมและเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

132

133 **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

134 **1.1 การจัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้ง**

135 มหาวิทยาลัย มีแนวคิดในการจัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้งในบางหลักสูตร ณ เขตส่งเสริม
136 อุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดปทุมธานี โดยเปิดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี 2 ปี ต่อเนื่อง

137 **มติที่ประชุม** รับทราบการจัดการเรียนการสอนนอกที่ตั้ง ณ เขตส่งเสริมอุตสาหกรรม
138 นวนคร จังหวัดปทุมธานี โดยเปิดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี 2 ปี ต่อเนื่อง

139

140 **1.2 การจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 8 (ราชภัฏวิจัย)**

141 มหาวิทยาลัย จะเป็นเจ้าภาพจัดประชุมวิชาการระดับชาตินานาชาติ ครั้งที่ 8 (ราชภัฏ
142 วิทย) โดยคาดว่าจะจัดขึ้นช่วงปลายปี พ.ศ. 2568 โดยมอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา เตรียมความ
143 พร้อมในการจัดงานและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ทราบทุกไตรมาส

144 **มติที่ประชุม** รับทราบการจัดประชุมวิชาการระดับชาตินานาชาติ ครั้งที่ 8 (ราชภัฏวิทย)
145 โดยมอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา เตรียมความพร้อมในการจัดงานและรายงานต่อ
146 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ทราบทุกไตรมาส

147

148 1.3 การขยายระยะเวลาการส่งผลการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2566

149 มติจากคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2566 มีมติขยายระยะเวลาให้
150 หน่วยงานส่งผลการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ไปยังกองบริหารงานบุคคล ได้ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567

151 **มติที่ประชุม** รับทราบการขยายระยะเวลาการส่งผลการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี
152 2566

153

154 1.4 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากร สมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัย 155 ราชภัฏพิบูลสงคราม

156 มหาวิทยาลัย ขอเชิญชวนบุคลากรสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
157 พิบูลสงคราม

158

159 **มติที่ประชุม** รับทราบประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
160 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

161

162 1.5 การดำเนินการ “1 หน่วยงาน 1 ธุรกิจ มีกำไร”

163 มหาวิทยาลัยมีนโยบาย ให้ทุกคณะ รวมทั้งสถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักวิทยบริการและ
164 เทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม วางแผนทำธุรกิจหน่วยงานละ 1 ธุรกิจ โดยให้เสนอ
165 แผนธุรกิจเบื้องต้นที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

166 **มติที่ประชุม** รับทราบ “1 หน่วยงาน 1 ธุรกิจมีกำไร” โดยให้หน่วยงานเสนอแผนธุรกิจ
167 เบื้องต้นที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

168

169 1.6 การจัดตลาดนัดวันอังคาร

170 ขอเชิญชวนบุคลากร นักศึกษา และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย นำสินค้าไปวางขาย
171 ตลาดนัด ณ ลานศูนย์วัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง ซึ่งมีทุกวันอังคาร และมอบหมายให้สำนักงานอธิการบดี
172 ดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์การจัดตลาดนัดวันอังคาร ณ ลานศูนย์วัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง ทั้งนี้
173 ในส่วนของการจัดแสดงดนตรี มหาวิทยาลัยสามารถนำนักศึกษาไปจัดแสดงดนตรีได้

174 รองศาสตราจารย์ ดร.สนิท ปิ่นสกุล รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า
175 มหาวิทยาลัย มีเต็นท์และโต๊ะวางของให้บริการ หน่วยงานสามารถยืมไปใช้งานได้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย จะงด
176 การจัดเก็บค่าไฟฟ้าในส่วนของร้านค้าจนถึงเดือนตุลาคม 2567

177 **มติที่ประชุม** รับทราบการจัดตลาดนัดวันอังคาร โดยมอบหมายให้สำนักงานอธิการบดี
178 ดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์การจัดตลาดนัดวันอังคาร ณ ลานศูนย์วัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง
179 และงดการจัดเก็บค่าไฟฟ้าในส่วนของร้านค้าจนถึงเดือนตุลาคม 2567

180

181 **ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

182 นางปาริชาติ อินทรพุก ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ
183 เสนอต่อที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏ
184 พิบูลสงคราม ครั้งที่ 204(2/2567) วันพฤหัสบดี ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567

185 คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่
186 204(2/2567) วันพฤหัสบดี ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 โดยไม่มีการแก้ไข

187

188 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 204(2/2567) วันพฤหัสบดี ที่ 22 กุมภาพันธ์
189 2567 โดยไม่มีการแก้ไข

190

191 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

192 ไม่มี

193

194 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ**

195 **4.1 รายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567**

196 นายศุภกร ศรีสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานโครงสร้างพื้นฐาน
197 และสาธารณูปโภค กองกลาง สำนักงานอธิการบดี รายงานต่อที่ประชุมทราบปริมาณการใช้ไฟฟ้าและ
198 น้ำประปา ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567 ทั้งในส่วนทะเลแก้ว ส่วนวังจันทร์ และส่วนสนามบิน พร้อมทั้ง
199 เปรียบเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาในเดือนและปีที่ผ่านมาเพื่อให้เห็นถึงปริมาณการใช้ได้ชัดเจน
200 ยิ่งขึ้น ดังนี้

201 ปริมาณการใช้ไฟฟ้า รวมทั้งสิ้น 2,721,433.84 บาท

202 ส่วนทะเลแก้ว 2,354,180.85 บาท

203 ส่วนวังจันทร์ 211,847.79 บาท

204 ส่วนสนามบิน 155,405.20 บาท

205 ซึ่งมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงจากเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ร้อยละ 4.80

206 ปริมาณการใช้น้ำประปา รวมทั้งสิ้น 199,107.38 บาท

207 ส่วนทะเลแก้ว 1 749.00 บาท

208 ส่วนทะเลแก้ว 2 230.00 บาท

209	ส่วนทะเลแก้ว 3	128,370.00	บาท
210	ส่วนวังจันทร์	36,522.31	บาท
211	ส่วนสนามบิน	33,236.07	บาท
212	ซึ่งมีปริมาณการใช้น้ำประปาที่เพิ่มขึ้นจากเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ร้อยละ 20.45		
213	มติที่ประชุม รับทราบรายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนกุมภาพันธ์		
214	2567 ตามที่เสนอ		

215

216 4.2 ชุดอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างผ่านเครือข่ายไร้สาย

217 ประธานที่ประชุม เสนอต่อที่ประชุมทราบชุดอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้า
 218 แสงสว่างผ่านเครือข่ายไร้สาย เนื่องจากสังคมไทยเริ่มเข้าสู่ "สังคมผู้สูงอายุ" ดังนั้นชุดอุปกรณ์ควบคุมการ
 219 เปิด-ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างผ่านเครือข่ายไร้สายจึงถือได้ว่าเป็นเครื่องมือชิ้นหนึ่งที่สามารถยกระดับ
 220 คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุได้เป็นอย่างดี ซึ่งสอดคล้องกับแผนผู้สูงอายุแห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2545-2564)
 221 ว่าด้วยเรื่องยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุในมาตรการส่งเสริมความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกัน
 222 ดูแลตนเองเบื้องต้น โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ คงสีไพร และอาจารย์อภิรักษ์ ทัดสอน อาจารย์
 223 สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้วิจัยชุด
 224 อุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างผ่านเครือข่ายไร้สาย เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่
 225 ผู้สูงอายุ โดยใช้เทคโนโลยี ดังนี้

- 226 - สวิตช์ที่ใช้เปิด-ปิดไฟเป็นแบบเท้าเหยียบซ่อนไว้ในทุกพื้นที่ของพรมเช็ดเท้าข้างเตียง ทำให้
- 227 ง่ายต่อการเปิดปิดไฟ
- 228 - เซนเซอร์ที่ใช้เป็นสวิตช์มีความบางเพียง 1 มิลลิเมตร ทำให้ผู้สูงอายุไม่เดินสะดุด
- 229 - ชุดควบคุมฯ ระหว่างตัวรับกับตัวส่งสัญญาณเชื่อมต่อกันแบบไร้สาย
- 230 - อุปกรณ์ตัวส่งสัญญาณสามารถเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ตัวรับได้หลายตัว
- 231 - การรับและส่งสัญญาณสามารถส่งผ่านผนังห้องและระหว่างชั้นในรัศมี 20 เมตรได้ 100
- 232 เปอร์เซนต์

233 ประธานที่ประชุม มอบหมายให้คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นำชุดอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-
 234 ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าไปปรับใช้ในห้องน้ำของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อเป็นต้นแบบให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ
 235 ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย มีแนวคิดในการดำเนินการอาคารสีเขียว โดยอาจใช้พื้นที่ของอาคาร
 236 สถาบันวิจัยและพัฒนา หรือสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

237

238 **มติที่ประชุม** รับทราบ ชุดอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างผ่าน
 239 เครือข่ายไร้สาย โดยมอบหมายให้คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นำชุดอุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิดอุปกรณ์
 240 ไฟฟ้าไปปรับใช้ในห้องน้ำของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อเป็นต้นแบบให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ

241

242 4.3 สรุปผลการประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัด 243 พิษณุโลก ครั้งที่ 2/2567 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567

244 กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมทราบสรุปผลการประชุมคณะกรรมการจังหวัด
245 และหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ 2/2567 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งผู้ว่าราชการ
246 จังหวัดพิษณุโลกเป็นประธานการประชุม โดยมีข้อสั่งการที่สำคัญจากการประชุมรวมทั้งสิ้น 13 ประเด็น ซึ่งมี
247 ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ดังนี้

248 **ประเด็นที่ 1** ดังนี้

249 1. ขอความร่วมมือแต่งกายมาปฏิบัติงานเพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี เนื่องในโอกาส
250 มหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาครบ 6 รอบ 72 พรรษา 28 กรกฎาคม 2567 ดังนี้

251 วันจันทร์ แต่งกายด้วยเสื้อผ้าไทยสีเหลืองประดับเข็มที่ระลึกฯ หรือตราสัญลักษณ์เฉลิม
252 พระเกียรติ

253 วันอังคาร แต่งกายชุดเครื่องแบบกากีคอพับแขนยาว หรือเครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงานตามต้น
254 สังกัด

255 วันพุธ แต่งกายด้วยเสื้อผ้าไทยสีเหลืองประดับเข็มที่ระลึกฯ หรือตราสัญลักษณ์เฉลิม
256 พระเกียรติ

257 วันพฤหัสบดี แต่งกายด้วยเสื้อผ้าไทย

258 วันศุกร์ แต่งกายชุดผ้าไทยโทนสีม่วงลายดอกบีบ หรือชุดสุภาพโทนสีม่วง

259 นอกจากนี้ ขอความร่วมมือให้ส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งประชาชนทุก
260 ภาคส่วน ใช้ลายผ้าพระราชทานจากสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา จำนวน
261 4 ลาย ได้แก่ ลายวชิรภักดี ลายขอเจ้าฟ้าสิริวัณณวรีฯ 2567 ลายหัวใจ และลายดอกกรักราชฎีภักดี
262 ในการแต่งกายในวาระและโอกาสต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

263 2. ในการประชุมใหญ่ของจังหวัดพิษณุโลก ให้ทุกส่วนราชการนำตราสัญลักษณ์
264 เฉลิมพระเกียรติฯ ตั้งในที่ประชุมทุกครั้ง และขอให้ทุกส่วนราชการติดตามข่าวสารอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับเรื่อง
265 การประดับตราสัญลักษณ์ หรือธงตราสัญลักษณ์

266 3. ให้กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดพิษณุโลก เป็นหน่วยงานกลางในการประสาน
267 จัดซื้อ หรือจัดหาเข็มที่ระลึก และตราสัญลักษณ์เฉลิมพระเกียรติ ทั้งนี้ ระหว่างรอการยืนยันจากสำนัก
268 นายกรัฐมนตรีให้ดำเนินการสำรวจจำนวนผู้ที่ต้องการสั่งจองเข็มที่ระลึกไว้ล่วงหน้า

269 4. ในส่วนของโครงการต่าง ๆ ของจังหวัดพิษณุโลก ที่เป็นโครงการเฉลิมพระเกียรติ
270 ให้สำนักงานจังหวัดพิษณุโลก เป็นหน่วยงานกลางเพื่อรวบรวมรายละเอียดแผนงานโครงการ
271 เฉลิมพระเกียรติของจังหวัด ซึ่ง หากส่วนราชการใดมีการจัดทำโครงการเฉลิมพระเกียรติ ให้แจ้งรายละเอียด
272 แผนงานโครงการมายังสำนักงานจังหวัดพิษณุโลก

273 **ประเด็นที่ 4** เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
274 ภาครัฐ ITA ขอเน้นย้ำ ดังนี้

275 1. ด้านงานบริการของหน่วยงาน ให้จัดทำระบบเชื่อมโยงข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก
276 เว็บไซต์ของจังหวัดไปยังเว็บไซต์แต่ละหน่วยงานได้ และให้มีการสร้างการรับรู้การบริการเชื่อมโยงข้อมูลบน
277 เว็บไซต์ของจังหวัดอย่างทั่วถึง

278 2. ให้สำนักงานจังหวัดพิษณุโลก จัดทำกรอบการสร้างการรับรู้ โดยให้ทำการตกลงในการ
279 แจ้งเครือข่ายการดำเนินงาน ITA เพื่อให้เครือข่ายรับรู้รับทราบข้อมูลที่ตรงกันถูกต้อง และพร้อมเพรียงกัน

280 ทั้งนี้ ในการดำเนินงาน ITA หัวหน้าส่วนราชการจะต้องเป็นผู้ควบคุมการทำงานด้วยตนเอง รวมถึงในส่วน
281 ของ OIT ให้ดำเนินการอัปเดตข้อมูลเว็บไซต์ และข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน

282 **ประเด็นที่ 7** การขับเคลื่อนการดำเนินงาน "พิษณุโลก เมืองใช้ประโยชน์จากขยะ
283 (Phitsanulok, the City of Recycling)" ในส่วนของการดำเนินงานให้จัดทำเป็นโมเดล กำหนดขั้นตอนการ
284 ดำเนินงานให้ชัดเจนว่ากลุ่มเป้าหมายใดจะต้องดำเนินการอะไร มีขั้นตอนอย่างไรบ้าง เพื่อจะได้ติดตามผลการ
285 ดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

286 **ประเด็นที่ 8** รายงานผลการดำเนินการขออนุญาตใช้พื้นที่ (ดินสาธารณประโยชน์) ให้สรุป
287 รายงานการขอใช้ที่ดินที่ยังไม่ได้ดำเนินการขออนุญาตสภาพที่ดินของส่วนราชการ พร้อมเหตุผล รายงานให้ผู้ว่า
288 ราชการจังหวัดพิษณุโลกทราบ หลังจากนั้นให้ส่วนราชการส่วนภูมิภาคและส่วนราชการส่วนกลางในภูมิภาค
289 ดำเนินการขออนุญาตที่ดินให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2567 ทั้งนี้ ส่วนราชการส่วนกลางในภูมิภาค
290 จะต้องขออนุญาตให้หน่วยงานต้นสังกัดมอบอำนาจให้ยื่นคำขออนุญาตที่ดินและดำเนินการให้ถูกต้องด้วย

291 **ประเด็นที่ 11** ให้ทุกส่วนราชการที่ของงบประมาณในส่วนของงบพัฒนาจังหวัด และงบกลุ่ม
292 จังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 เสนอรายละเอียดแผนงานโครงการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 มีนาคม 2567
293 ทั้งนี้ ให้สำนักงานจังหวัดพิษณุโลก ทำหนังสือแจ้งเวียนเน้นย้ำหลักเกณฑ์การดำเนินงานอีกครั้งหนึ่ง
294 หากโครงการใดขาดความพร้อมในการดำเนินการให้ยกเลิกโครงการ และนำโครงการใน Y2 เข้ามาดำเนินการ
295 แทน สำหรับงบลงทุนทุกโครงการให้มีการเบิกจ่ายล่วงหน้า 15% เนื่องจากปี 2567 มีระยะเวลาดำเนินงาน
296 ค่อนข้างจำกัด

297 **ประเด็นที่ 13** เรื่องอุบัติเหตุทางถนน ในเดือนมีนาคม 2567 จะเป็นเดือนของการจับ ปรับ
298 หมวกกันน็อก ขอให้สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดพิษณุโลก มีหนังสือแจ้งผู้บังคับการ
299 ตำรวจภูธรจังหวัดพิษณุโลกเพื่อดำเนินการในเรื่องดังกล่าวข้างต้น

300 ที่ประชุมสรุปการแต่งกายของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในประเด็นที่ 1 ดังนี้
301 วันจันทร์ เสื้อสีเหลือง
302 วันอังคาร ตามอธยาศัย
303 วันพุธ โทนสีเขียว
304 วันพฤหัสบดี ตามอธยาศัย
305 วันศุกร์ ผ้าไทยโทนสีม่วง
306 ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2567 เป็นต้นไป ให้บุคลากรและนักศึกษาแต่งกายชิลล์เดย์ ทุกวัน
307 ศุกร์ และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขประกาศการแต่งกายของนักศึกษาให้สอดคล้องกับการแต่ง
308 กายชิลล์เดย์

309
310 **มติที่ประชุม** รับทราบ สรุปผลการประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการ
311 จังหวัดพิษณุโลก ครั้งที่ 2/2567 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567 โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข
312 ประกาศการแต่งกายของนักศึกษาให้สอดคล้องกับการแต่งกายชิลล์เดย์

313

314 **4.4 แผนปฏิบัติการโครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี**
315 **งบประมาณ พ.ศ. 2567**

316 นางเอมอร กมลวรเดช ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เสนอต่อที่ประชุมทราบ
317 แผนปฏิบัติการโครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่
318 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เงิน
319 แแผ่นดิน) ผลผลิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จำนวนทั้งสิ้น 36,891,400 บาท
320 กองนโยบายและแผน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของ
321 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการ
322 ดำเนินงานประจำปี และการติดตามประเมินผลที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic
323 Action Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) มีโครงการหลัก จำนวน 19 โครงการ
324 หน่วยงานได้ดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการหลัก จำนวน 189 กิจกรรม งบประมาณทั้งสิ้น 36,891,400 บาท
325 โดยแบ่งเป็น

326 - โครงการร่วม มรภ. จำนวน 11 โครงการ หน่วยงานดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการร่วม
327 มรภ. จำนวน 145 กิจกรรม งบประมาณ 18,600,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 50.48

328 - โครงการหลักตามบริบท จำนวน 8 โครงการ หน่วยงานดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการ
329 ตามบริบท จำนวน 44 กิจกรรม งบประมาณ 18,291,400 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.52

330 ทั้งนี้ได้รับการจัดสรรเพิ่มอีก จำนวน 7,444,300 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 44,335,700 บาท

331 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับงบประมาณในมิติการพัฒนาที่ 2 การผลิตและ
332 พัฒนาครู ซึ่งมีสัดส่วนจำนวนงบประมาณค่อนข้างน้อย จึงมอบหมายให้ทุกคณะ สถาบัน สำนัก จัดทำโครงการ
333 อบรมพัฒนาศักยภาพครูและจัดทำคำของบประมาณมายังกองนโยบายและแผน ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2567
334 สำหรับโครงการอบรมฯ ดังกล่าวให้มีการจัดเก็บค่าลงทะเบียนและให้นำรายได้เข้ามหาวิทยาลัยต่อไป

335

336 **มติที่ประชุม** รับทราบ แผนปฏิบัติการโครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
337 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมอบหมายให้ทุกคณะ สถาบัน สำนัก จัดทำโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ
338 ครูและจัดทำคำของบประมาณมายังกองนโยบายและแผน ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2567 สำหรับโครงการอบรมฯ
339 ดังกล่าวให้มีการจัดเก็บค่าลงทะเบียนและให้นำรายได้เข้ามหาวิทยาลัยต่อไป

340

341 **4.5 วงเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

342 นางเอมอร กมลวรเดช ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เสนอต่อที่ประชุมทราบวงเงิน
343 งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้เข้าชี้แจง
344 ต่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
345 2567 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งการอนุมัติงบประมาณ ตามปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
346 งบประมาณ พ.ศ.2567 (ฉบับปรับปรุง) ขั้นตอนการอนุมัติงบประมาณ คาดว่าจะมีการนำร่างพระราชบัญญัติ
347 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567 ขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายเพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมาย
348 ต่อไปในวันที่ 17 เมษายน 2567

349 มหาวิทยาลัย จะได้รับงบประมาณตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
350 งบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 584,572,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

351 1. งบบุคลากร 65,176,700 บาท

352 2. งบดำเนินงาน 12,394,100 บาท

353 3. งบลงทุน 130,648,400 บาท

354 4. งบเงินอุดหนุน 376,352,800 บาท

355 ประชานที่ประชุม ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า สำหรับการขอพระราชทานชื่ออาคารศูนย์นวัตกรรม
356 การจัดการเรียนรู้ภาคเหนือตอนล่าง ซึ่งเป็นหนึ่งในงบก่อสร้าง มอบหมายให้คณะครุศาสตร์ดำเนินการต่อไป

357

358 **มติที่ประชุม** รับทราบ วงเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน
359 584,572,000 บาท โดยมอบหมายให้คณะครุศาสตร์ ดำเนินการขอพระราชทานชื่ออาคารศูนย์นวัตกรรม
360 จัดการเรียนรู้ภาคเหนือตอนล่าง ต่อไป

361

362 **4.6 ข้อมูลสถิติการเยี่ยมชมทรัพยากรสารสนเทศและการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ สมาชิก**
363 **ห้องสมุดประเภทวิสามัญ (ศิษย์เก่า) มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. 2566 และข้อมูลการสำรวจ**
364 **รายชื่อศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ประสงค์สมัครสมาชิกประจำปี พ.ศ. 2567**

365 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา สาลี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
366 สารสนเทศ เสนอต่อที่ประชุมทราบข้อมูลสถิติการเยี่ยมชมทรัพยากรสารสนเทศและการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์
367 สมาชิกห้องสมุดประเภทวิสามัญ (ศิษย์เก่า) มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. 2566 และข้อมูลการสำรวจ
368 รายชื่อศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ประสงค์สมัครสมาชิกประจำปี พ.ศ. 2567 ดังนี้

369 - สถิติการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ผ่าน OPENAtes ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
370 ช่วงเดือน มีนาคม - ธันวาคม 2566 รวมทั้งสิ้น 401 ครั้ง ดังนี้

371 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 337 ครั้ง

372 คณะครุศาสตร์ จำนวน 8 ครั้ง

373 คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร จำนวน 4 ครั้ง

374 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 23 ครั้ง

375 คณะสังคมศาสตร์และพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 11 ครั้ง

376 สถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน 18 ครั้ง

377 - รายชื่อสมาชิกสมทบห้องสมุดมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่มีการยืมระหว่างเดือนมีนาคม -
378 ธันวาคม 2566 จำนวนทั้งสิ้น 9 ครั้ง และจำนวนยืมต่อ 12 ครั้ง

379 - ข้อมูลการสำรวจรายชื่อศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ประสงค์สมัครสมาชิกห้องสมุด
380 ประเภทวิสามัญ (ศิษย์เก่า) สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 15
381 กุมภาพันธ์ 2567) จำนวนทั้งสิ้น 58 คน ดังนี้

382 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 19 คน

383 คณะครุศาสตร์ จำนวน 6 คน

384	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอาหาร	จำนวน	6	คน
385	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	จำนวน	17	คน
386	คณะสังคมศาสตร์และพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	2	คน
387	คณะพยาบาลศาสตร์	จำนวน	1	คน
388	คณะวิทยาการจัดการ	จำนวน	4	คน
389	สถาบันวิจัยและพัฒนา	จำนวน	2	คน
390	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน	1	คน

391 **มติที่ประชุม** รับทราบ ข้อมูลสถิติการเยี่ยมทรัพยากรสารสนเทศและการใช้ฐานข้อมูล
 392 ออนไลน์ สมาชิกห้องสมุดประเภทวิสาขมัญญ (ศิษย์เก่า) มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี พ.ศ. 2566 และข้อมูล
 393 การสำรวจรายชื่อศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ประสงค์สมัครสมาชิกประจำปี พ.ศ. 2567 ตามที่เสนอ

394

395 4.7 รายงานข้อมูลการขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการในด้านต่าง ๆ จาก 396 ต่างประเทศ

397 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ศรีสมบัติ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุม
 398 ทราบรายงานข้อมูลการขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการในด้านต่าง ๆ จากต่างประเทศ ตามที่ สำนักงาน
 399 ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีหนังสือถึงสถาบันอุดมศึกษาในสังกัด อว.
 400 โดยขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐพิจารณาความจำเป็นเหมาะสมและความคุ้มค่า ตลอดจน
 401 ผลกระทบในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว จากการขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการ
 402 ในด้านต่าง ๆ จากต่างประเทศ นั้น

403 มหาวิทยาลัย จึงให้คณะดำเนินการสำรวจข้อมูลการขอความช่วยเหลือทางวิชาการจาก
 404 ต่างประเทศ โดยคณะได้สรุปข้อมูลเสร็จสิ้นแล้วจำนวน 3 คณะ ดังนี้

405 1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่เคยมีความร่วมมือกับต่างประเทศ ทางด้านวิชาการต่าง
 406 ๆ

407 2. คณะสังคมศาสตร์และการพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยคังนัม
 408 (Kangnam University, Republic of Korea)

409 3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดทำความร่วมมือกับต่างประเทศใน 2 สาขาวิชา
 410 ดังนี้

411 - สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ทำความร่วมมือกับ 2 มหาวิทยาลัย ได้แก่ 1) Hyogo University of
 412 Teacher Education, Japan และ 2) Kyoto University of Education, Japan

413 - สาขาวิชาภาษาจีน ทำความร่วมมือกับ Tianjin Normal University, China

414 4. คณะวิทยาการจัดการ ไม่มีการขอรับความช่วยเหลือจากต่างประเทศ

415 5.

416 **มติที่ประชุม** รับทราบ รายงานข้อมูลการขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการในด้านต่าง ๆ
 417 จากต่างประเทศ ตามที่เสนอ

418

419 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

420 **5.1 การพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ครั้งที่ 9/2566 ประจำปีการศึกษา 2566**

421 นางสาวจุฑามาศ ชัญญะพิเชษฐ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
422 เสนอต่อที่ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ครั้งที่ 9/2566 ประจำปีการศึกษา 2566 โดยกองบริการ
423 การศึกษาได้ดำเนินการสรุปจำนวนนักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น 1,453 คน ดังนี้

424

425

426	ระดับ	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	รวม
427	ปริญญาเอก	-	3	3
428	ปริญญาโท	-	10	10
429	ปริญญาตรี	1,439	1	1,440
430	รวมทั้งสิ้น	1,439	14	1,453

431

432 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ การพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ครั้งที่ 9/2566 ประจำปีการศึกษา
433 2566 จำนวนทั้งสิ้น 1,453 คน ตามที่เสนอ

434

435 **5.2 การปรับเปลี่ยนช่วงเวลาในการจัดชั่วโมงกิจกรรมของภาคการศึกษาที่ 1 ปี**
436 **การศึกษา 2567**

437 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ศรีสมบัติ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุม
438 พิจารณาการปรับเปลี่ยนช่วงเวลาในการจัดชั่วโมงกิจกรรมของภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ตามที่
439 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม กำหนดไม่ให้มีการจัดการเรียนการสอนในวันพุธช่วงบ่ายเป็นต้นไป โดยให้
440 เป็นช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมต่างๆ แต่เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้มีกิจกรรมวันชิลล์เดย์ (CHILL
441 DAY) ในทุกวันศุกร์สิ้นเดือน โดยให้นักศึกษา และบุคลากร "แต่งกาย สบายๆ เรียบง่าย ดูดี อย่างมีสไตล์"
442 โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ที่ผ่านมา นั้น ฝ่ายวิชาการมหาวิทยาลัย จึงมีนโยบายปรับ
443 ชั่วโมงกิจกรรม จากเดิม วันพุธช่วงบ่าย เป็นวันศุกร์ช่วงบ่าย โดยขอเริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1
444 ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป โดยในการประชุมคณะกรรมการจัดการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ
445 พิบูลสงคราม เมื่อการประชุมครั้งที่ 84 (1/2567) วันอังคารที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2567 มีมติให้นำเรื่องเข้าหารือ
446 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เพื่อพิจารณาต่อไป

447 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่าควรกำหนดการจัดชั่วโมงกิจกรรม เป็นวันพุธช่วง
448 บ่ายดังเดิม เนื่องจากนักศึกษาส่วนมากต้องการกลับบ้านในวันศุกร์หลังเลิกเรียน

449

450 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ ให้กำหนดการจัดชั่วโมงกิจกรรม เป็นวันพุธช่วงบ่ายดังเดิม
451 เนื่องจากนักศึกษาส่วนมากต้องการกลับภูมิลำเนาในวันศุกร์หลังเลิกเรียน

452

453 **5.3 การพิจารณาโอนเงินคืนให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการ/กิจกรรม กรณีมีการ**
454 **เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกโครงการ/กิจกรรม**

455 รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฐิรา ทับทิม คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
456 เสนอต่อที่ประชุมพิจารณาการโอนเงินคืนให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการ/กิจกรรม กรณีมีการเปลี่ยนแปลง
457 หรือยกเลิกโครงการ/กิจกรรม โดยขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุญาตให้กรณีที่มีการเปลี่ยน
458 หรือยกเลิกโครงการ/กิจกรรม ให้เงินรายได้ที่ใช้ในโครงการ/กิจกรรมนั้น โอนเงินคืนให้กับงานบริหาร/งาน
459 จัดการเรียนการสอนของหลักสูตรสาขาวิชาของคณะ/หน่วยงานนั้นๆ ได้ เนื่องจากเหตุผล ต่อไปนี้

460 1) การจัดทำคำรับรองปฏิบัติราชการ (ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ) ประจำปีงบประมาณ
461 2567 (ระหว่างวันที่ 21 - 23 มกราคม 2567 ที่จังหวัดชลบุรี) มีความล่าช้ากว่าการจัดทำคำของบประมาณ
462 2567 (ในช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2566) เมื่อคณะ/หน่วยงานทราบตัวชี้วัดคำรับรองปฏิบัติราชการ ทำ
463 ให้บางโครงการ/กิจกรรมต้องเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกเพื่อจัดทำโครงการที่ตอบตัวชี้วัดคำรับรองปฏิบัติราชการ
464 (ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ)

465 2) ตัวชี้วัดงบบุคลากร 2567 และการจัดสรรงบบุคลากรมีความล่าช้ากว่าการจัดทำ
466 คำของบประมาณ 2567 (ในช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2566) ทำให้มีโครงการ/กิจกรรมที่ซ้ำซ้อนกับ
467 โครงการ/กิจกรรมของงบบุคลากร จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก เพื่อให้มีการใช้งบประมาณที่ไม่
468 ซ้ำซ้อน

469 3) นโยบายมหาวิทยาลัยที่ให้บางโครงการ/กิจกรรม จัดในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เช่น
470 สภกรานต์ คณะ/หน่วยงานจึงต้องยกเลิกโครงการ/กิจกรรม ดังกล่าว เป็นต้น

471 จากเหตุผลดังกล่าวจะเห็นได้ว่าคณะ/หน่วยงาน ได้ดำเนินการตามการจัดทำคำขอ
472 งบประมาณ2567 แต่มีเหตุที่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง ยกเลิกด้วยเหตุผลข้างต้น ดังนั้น เพื่อให้คณะสามารถ
473 บริหารงบประมาณได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ สามารถจัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อ
474 ตอบตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยได้ จึงขอความอนุเคราะห์ให้มีมติการโอนเงินคืนให้กับงานบริหาร/งานจัดการเรียน
475 การสอนของหลักสูตรสาขาวิชา ของคณะ/หน่วยงานนั้นๆ กรณีมีการยกเลิก เปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม
476 ที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ

477
478 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ การโอนเงินคืนให้แก่หน่วยงานเจ้าของโครงการ/กิจกรรม กรณีมี
479 การเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกโครงการ/กิจกรรม ตามที่เสนอ

480
481 **5.4 แนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา**
482 **หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568**

483 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชุตินันท์ ศรีสวัสดิ์ คณบดีวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เสนอต่อที่
484 ประชุมพิจารณาแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง
485 พ.ศ. 2568 โดยคณะได้เปิดสอนหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563
486 ซึ่งจะครบรอบระยะเวลา 5 ปี ในการใช้หลักสูตร ในปีการศึกษา 2567 นี้ และต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็น
487 หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568

488 โดยได้รับงบประมาณจากโครงการบยุทศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
489 จำนวน 50,000 บาท ซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร โดยมีการจัดเสวนาผู้มีส่วนได้เสียของ
490 หลักสูตร และเบิกจ่ายงบประมาณส่วนหนึ่งในโครงการไปแล้ว

491 แต่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรฯ นั้น ได้มีราชกิจจานุเบกษาประกาศ เรื่อง
492 การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2567
493 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 ออกมาบังคับใช้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงมี
494 ขอรื้อในส่วนที่ 3 เงื่อนไขของการรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ในข้อ 3.2 ในส่วนที่
495 กำหนดว่า “การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรของสถาบัน คณะกรรมการจะรับรอง 1 สถาบัน 1 คณะครุ
496 ศาสตร์/ศึกษาศาสตร์หรือคณะหลักเท่านั้น และจะเริ่มตั้งแต่ประกาศนี้มีผลบังคับใช้” คณะจึงขอรื้อ แนวทาง
497 ในการดำเนินการต่อไป

498

499 ประธานที่ประชุม ให้คณะครุศาสตร์เป็นคณะเดียวในการดำเนินการ จึงให้ยกเลิกการ
500 ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2568 และให้
501 ดำเนินการเปิดสอนจนครบรอบแล้วจึงปิดหลักสูตร สำหรับงบประมาณที่เหลือจากการดำเนินการของหลักสูตร
502 ไปบ้างแล้วนั้น ให้คืบงบประมาณไปยังกองบริการการศึกษาต่อไป

503

504 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ ให้คณะครุศาสตร์เป็นคณะเดียวในการดำเนินการ จึงให้ยกเลิกการ
505 ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2568 และให้
506 ดำเนินการเปิดสอนจนครบรอบแล้วจึงปิดหลักสูตร สำหรับงบประมาณที่เหลือจากการดำเนินการของ
507 หลักสูตรไปบ้างแล้วนั้น ให้คืบงบประมาณไปยังกองบริการการศึกษาต่อไป

508

509 **5.5 การพิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยกองทุน**
510 **โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2567**

511 รองศาสตราจารย์ ดร.นิวัตร พัฒนะ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ
512 พิบูลสงคราม เสนอต่อที่ประชุมพิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยกองทุน
513 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2567 โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากการ
514 ประชุมคณะกรรมการอำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เมื่อการประชุมครั้งที่
515 1(1/2567) วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ผ่านมา

516 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

517 1. ให้ดำเนินการปรับเพิ่มเติมข้อความ 5(1) เป็นดังนี้ “เงินประเดิมและเงินรายได้ที่
518 มหาวิทยาลัยอนุมัติให้กองทุนครั้งแรก”

519 2. ให้ตัดข้อ 13 ออก

520

521 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยกองทุน
522 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2567 โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะ
523 กรรมการฯ

524

525 **5.6 การพิจารณา “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง แต่งตั้ง**
526 **คณะกรรมการครุศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม**

527 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรืออากาศตรี ดร.บัญญัติ สำรวรินทร์ คณบดีคณะครุศาสตร์
528 เสนอต่อที่ประชุมพิจารณา “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
529 ครุศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

530 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

531 1. ให้ใช้อำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
532 แทนมาตรา 22(13)

533 2. ให้เพิ่มเติมผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายมาตรฐานการศึกษา เป็นกรรมการ

534 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง แต่งตั้ง
535 คณะกรรมการครุศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยให้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ
536 คณะกรรมการฯ

537

538 **5.7 การพิจารณาการซื้อชุดข้อสอบ CEFR ราคาพิเศษสำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏ**
539 **ในเครือข่าย**

540 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ ศรีสมบัติ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอต่อที่ประชุม
541 พิจารณาการซื้อชุดข้อสอบ CEFR ราคาพิเศษสำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏในเครือข่าย สำหรับการทดสอบ
542 ภาษาอังกฤษ โดย British Council EnglishScore Thailand ได้ขยายเวลาการให้ราคาพิเศษชุดข้อสอบ
543 CEFR สำหรับการทดสอบภาษาอังกฤษครบทั้ง 4 ทักษะ ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ในราคา
544 360 บาท โดยสามารถทำข้อสอบได้รวม 12 ครั้ง ต่อคนต่อปี โดยขยายเวลาการให้ราคาพิเศษถึงวันที่
545 31 มีนาคม 2567

546 ที่ประชุมเห็นชอบให้ซื้อชุดข้อสอบ CEFR ราคาพิเศษสำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏใน
547 เครือข่าย จำนวน 1,000 LICENSE สำหรับงบประมาณการจัดซื้อมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
548 ดำเนินการต่อไป

549

550 **มติที่ประชุม** เห็นชอบให้ซื้อชุดข้อสอบ CEFR ราคาพิเศษสำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
551 ในเครือข่าย จำนวน 1,000 LICENSE สำหรับงบประมาณการจัดซื้อมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
552 ดำเนินการต่อไป

553

554 **ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ**

555 6.1 การตรวจเยี่ยมรับฟังผลการดำเนินงานบนพื้นฐานผลผลิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ
556 เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยพลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี

557 นางเอมอร กมลวรรณ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เสนอต่อที่ประชุมทราบการ
558 ตรวจเยี่ยมรับฟังผลการดำเนินงานบนพื้นฐานผลผลิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี
559 งบประมาณ พ.ศ.2567 โดยพลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี ในวันที่ 3 – 4 เมษายน พ.ศ. 2567 ณ
560 ห้องประชุม ท.410 ชั้น 4 และห้องประชุม ท.209 ชั้น 2 อาคารที่ปวีชญ์

561 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะให้ผู้นำเสนอผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ที่ได้รับ
562 มอบหมาย ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ พร้อมนัดประชุมซักซ้อมเสมือนจริง ในวันที่ 31
563 มีนาคม 2567 เวลา 09.30 เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ท 410 ชั้น 4 อาคารที่ปวีชญ์

564

565 **มติที่ประชุม** รับทราบ การตรวจเยี่ยมรับฟังผลการดำเนินงานบนพื้นฐานผลผลิต
566 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยพลเอกดาว์พงษ์
567 รัตนสุวรรณ องคมนตรี โดยให้ผู้นำเสนอผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย ปรับแก้ไขตาม
568 ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ พร้อมนัดประชุมซักซ้อมเสมือนจริง ในวันที่ 31 มีนาคม 2567 เวลา 09.30
569 เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ท 410 ชั้น 4 อาคารที่ปวีชญ์

570

571 ประธานที่ประชุมกล่าวปิดการประชุม

572

573 **ปิดประชุม เวลา 16.30 น.**

574

575

576

577

578 (นางสาวจันทร์จิรา ละลอกแก้ว)

579 ผู้บันทึกรายงานการประชุม

580

581

582

583

584 (นางปาริชาติ อินทรพุก)

585 ผู้ตรวจรายงานการประชุม