

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
2 ครั้งที่ 206(4/2567) วันศุกร์ ที่ 26 เมษายน 2567
3 ณ ห้องประชุม ท.410 ชั้น 4 อาคารที่ปวิชญ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

4 *****

5 ผู้มาประชุม

- | | | | |
|----|---|---------------|--|
| 6 | 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล | เสมาพันธ์ | อธิการบดี |
| 7 | | | ประธานกรรมการ |
| 8 | 2. รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ | บตรีรัฐ | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา |
| 9 | | | กรรมการ |
| 10 | 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา | ศรีสมบัติ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 11 | | | กรรมการ |
| 12 | 4. รองศาสตราจารย์ ดร.สนิท | ปิ่นสกุล | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ |
| 13 | | | กรรมการ |
| 14 | 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนสาร | เพ็งพุ่ม | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา |
| 15 | | | กรรมการ |
| 16 | 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ปฏิพันธ์ นันทขว้าง | | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก |
| 17 | | | กรรมการ |
| 18 | 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยวรรณ | ศุภวิทิตพัฒนา | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายมาตรฐานการศึกษา |
| 19 | | | กรรมการ |
| 20 | 8. รองศาสตราจารย์ ดร.ธันวดี | ศรีธาวิรัตน์ | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายส่งเสริมนวัตกรรม |
| 21 | | | กรรมการ |
| 22 | 9. อาจารย์ ดร. บุญส่ง | กวยเงิน | แทน คณะบดีคณะครุศาสตร์ |
| 23 | | | กรรมการ |
| 24 | 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัยวรรณ | นัตถรงค์ | คณะบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร |
| 25 | | | และอาหาร |
| 26 | | | กรรมการ |
| 27 | 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สรวิศ | สอนสารี | แทน คณะบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม |
| 28 | | | กรรมการ |
| 29 | 12. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐจิรา | ทับทิม | คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| 30 | | | กรรมการ |
| 31 | 13. รองศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์ชัย | นรากรณ์ | คณะบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| 32 | | | กรรมการ |
| 33 | 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตินันท์ | ศรีสวัสดิ์ | คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 34 | | | กรรมการ |
| 35 | | | |

36			
37	15. รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท	วงษ์วัฒน์พงษ์	คณบดีคณะสังคมศาสตร์และ
38			การพัฒนาท้องถิ่น
39			กรรมการ
40	16. รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด	วรรณพรศิริ	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
41			กรรมการ
42	17. รองศาสตราจารย์ ดร.นิวัตร	พัฒนา	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย
43			ราชภัฏพิบูลสงคราม
44			กรรมการ
45	18. อาจารย์รสสุคนธ์	ประดิษฐ์	แทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
46			กรรมการ
47	19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนทยา	สาลี	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
48			และเทคโนโลยีสารสนเทศ
49			กรรมการ
50	20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	เจริญภักดิ์ บดีรัฐ	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
51			กรรมการ
52	21. อาจารย์ ดร.วชิระ	ลิ้มศรีประพันธ์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง
53			สถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล
54			กรรมการ
55	22. อาจารย์พันธุ์ธิดา	ลิ้มศรีประพันธ์	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
56			กรรมการ
57	23. นางปาริชาติ	อินทรพุก	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
58			กรรมการและเลขานุการ
59			
60	ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)		
61	1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	อยู่มี	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
62			กรรมการ
63	2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย	จันทร์ประทีป	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่
64			กรรมการ
65			
66	ผู้เข้าร่วมประชุม		
67	1. อาจารย์ ดร. ภูรดา ประเสริฐศรี		รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
68	2. นายอำพน	กลีปนาน	ผู้อำนวยการกองกลาง
69	3. นางเอมอร	กมลวรรณ	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
70	4. นางสาวจุฑามาศ	ชญัญพิเชษฐ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ

71			กองบริการการศึกษา
72			
73	5. นางอัมรินทร์	ศิริชัย	แทน รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
74			กองบริหารงานบุคคล
75	6. นางลักขณา	ไม้กร่าง	แทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
76	7. นายเจนต์	คันทะ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
77			โครงการจัดตั้งกองคลัง
78	8. นางอรธญา	เจริญรัตน์	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี
79			คณะครุศาสตร์
80	9. นางสาวณัฐกานต์	ขุนทองนุ้ม	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี
81			คณะวิทยาการจัดการ
82	10. นางวันเพ็ญ	ตรงต่อกิจ	แทน รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน
83			คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
84	11. นางสาวรชิกา	สุวรรณรงค์	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี
85			คณะสังคมศาสตร์และการพัฒนาท้องถิ่น
86	12. นางสาวปาริณทร์	บัวสนธ์ รัตนพรชัย	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี
87			คณะพยาบาลศาสตร์
88	13. นางสาวกัลณิกา	พูลผล	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัย
89			และพัฒนา
90	14. นายเจนต์	คันทะ	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
91			และเทคโนโลยีสารสนเทศ
92	15. นางสาวพนาวัน	เปรมศรี	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน
93			ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
94	16. นายศุภกร	ศรีสุวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานโครงสร้าง
95			พื้นฐานและสาธารณูปโภค
96	17. นางสาวณิชนันท์	ศิริไสยาสน์	หัวหน้างานบริหารกลางและบริหารทรัพย์สิน
97	18. นางวิยะดา	สุขเมธเทพานันท์	นักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการ
98	19. นางสาวณสรिता	ก๊กเครือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
99	20. นายสาธิต	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
100	ผู้ปฏิบัติหน้าที่การประชุม		
101	1. นางสิริภัทร	ข้าจ้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
102	2. นางโชติกา	ส้มล้ำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
103	3. นางพรรณภักตรา	กองจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
104	4. นางสาวจันทร์จิรา	ละลอกแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
105	5. นางสาวภัทรวดี	สีขุ่ย	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
106	6. นายพิชาน	แสงสุริยีน	นิติกร

- 107 7. นายชนิศวรา ชุสนิท นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
108 8. นายไพศาล เรืองนภาเพ็ญ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
109 เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

110

111 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุมพล เสมอพันธ์ อธิการบดี ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการ
112 ประชุมและเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

113

114 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

115 1.1 สรุปประเด็นสำคัญบันทึกการประชุมปิดตรวจของสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด 116 พิษณุโลก

117 ตามที่ สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิษณุโลก ได้เข้าประชุมปิดตรวจสอบหลักฐานการ
118 เบิกจ่ายเงินรายได้เดือนพฤษภาคม 2566 ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการรับเงิน
119 การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงินและการจ่ายเงินรายได้ พ.ศ. 2550 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2567 ที่ผ่านมา
120 มีข้อตรวจพบและข้อเสนอแนะหลายข้อ มหาวิทยาลัย จึงขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

121 1. การเบิกจ่าย ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตั้งแต่
122 วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป โดยการเบิกจ่ายระหว่างนี้หากจำเป็นต้องใช้บิลเงินสด ให้แนบ
123 ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินประกอบการเบิกจ่ายด้วย

124 2. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมารถยนต์ ให้แนบสำเนาใบขับขีรถยนต์สาธารณะ และประกันภัย
125 อุบัติเหตุให้ผู้โดยสารด้วย โดยมอบหมายให้สำนักงานอธิการบดี จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตการจ้าง (TOR)
126 ให้ถูกต้องตามที่สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิษณุโลก ให้ข้อเสนอแนะ

127 3. มอบหมายให้สำนักงานอธิการบดีหารือร่วมกับหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำ
128 แนวทางการปฏิบัติการเบิกจ่ายให้ถูกต้องต่อไป

129

130 **มติที่ประชุม** รับทราบสรุปประเด็นสำคัญบันทึกการประชุมปิดตรวจของสำนักตรวจเงิน
131 แผ่นดินจังหวัดพิษณุโลก โดยมอบหมายให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

132 1. การเบิกจ่าย ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตั้งแต่
133 วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป โดยการเบิกจ่ายระหว่างนี้หากจำเป็นต้องใช้บิลเงินสด ให้แนบบใบรับรอง
134 แทนใบเสร็จรับเงินประกอบการเบิกจ่ายด้วย

135 2. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมารถยนต์ ให้แนบสำเนาใบขับขีรถยนต์สาธารณะ และประกันภัย
136 อุบัติเหตุให้ผู้โดยสารด้วย โดยมอบหมายให้สำนักงานอธิการบดี จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตการจ้าง (TOR)
137 ให้ถูกต้องตามที่สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพิษณุโลก ให้ข้อเสนอแนะ

138 3. มอบหมายให้สำนักงานอธิการบดีหารือร่วมกับหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแนว
139 ทางการปฏิบัติการเบิกจ่ายให้ถูกต้องต่อไป

140

141

142

143

144 **1.2 รายงานจำนวนรับนักศึกษา**

145 จำนวนรับนักศึกษา ณ วันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2567 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 3,576 คน
146 โดยมหาวิทยาลัย จะเปิดรับนักศึกษาจำนวน 4 รอบ ทั้งนี้ สามารถเปิดรับนักศึกษาหลักสูตร 4 ปี ได้ตามเป้าหมาย
147 ที่กำหนด

148 **มติที่ประชุม** รับทราบรายงานจำนวนรับนักศึกษา

149

150 **1.3 นโยบายการลงพื้นที่ร่วมกับชุมชน**

151 แจ้งนโยบายการลงพื้นที่ร่วมกับชุมชน โดยให้ทุกคณะจัดทำโครงการลงพื้นที่ร่วมกับชุมชน
152 โดยใช้ระยะเวลาดำเนินโครงการอย่างน้อย 1 สัปดาห์ สำหรับกรณีโครงการที่มีการจ่ายค่าลงทะเบียน
153 จัดฝึกอบรมให้นำรายได้เข้ามหาวิทยาลัย และสำหรับโครงการ “1 หน่วยงาน 1 ชุมชนมีกำไร” ให้นำรายได้เข้า
154 หน่วยงาน 100%

155

156 **มติที่ประชุม** รับทราบนโยบายการลงพื้นที่ร่วมกับชุมชน

157

158 **ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

159 นางปาริชาติ อินทรพุก ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ
160 เสนอต่อที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏ
161 พิบูลสงคราม ครั้งที่ 205(3/2567) วันจันทร์ ที่ 25 มีนาคม 2567

162 คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่
163 205(3/2567) วันจันทร์ ที่ 25 มีนาคม 2567 โดยให้นำรายชื่อผู้เข้าประชุมในลำดับที่ 9 ไปไว้ในรายชื่อ
164 ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

165

166 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 205(3/2567) วันจันทร์ ที่ 25 มีนาคม 2567
167 ตามที่ได้แก้ไขแล้ว

168

169 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

170 **3.1 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง แนวปฏิบัติในการบริหารและ**
171 **การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

172 กรรมการและเลขานุการ สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 197(7/2566) วันอังคาร ที่ 25
173 กรกฎาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 1.4 เรื่อง นโยบายปีงบประมาณ 2567 ในการศึกษาดูงาน อบรม สัมมนาของ
174 บุคลากร การศึกษาดูงานของนักศึกษา และการนิเทศศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
175 ซึ่งที่ประชุมมีมติให้กองนโยบายและแผน ดำเนินการปรับแก้ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

176 เรื่อง แนวปฏิบัติในการบริหารและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่
177 ประชุมให้ข้อเสนอแนะ โดยกองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการปรับแก้ไขประกาศฯ ดังกล่าวแล้วตามข้อ 2.2
178 จึงขอให้ทุกหน่วยงาน ถือปฏิบัติตามประกาศฯ ดังกล่าว โดยเน้นย้ำในข้อที่ 2.2 การศึกษา
179 ดูนาน การจัดประชุม การจัดนิเทศ ฯ อย่างเคร่งครัด

180

181 **มติที่ประชุม** รับทราบประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง แนวปฏิบัติในการ
182 บริหารและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยการศึกษาดูงาน การจัด
183 ประชุม การจัดนิเทศ ให้ดำเนินการตามประกาศฯ อย่างเคร่งครัด

184

185 **3.2 รายงานผลการจัดตลาดนัดวันอังคาร ณ ลานศูนย์วัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง**

186 รองศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์ชัย นรากรณ์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ สืบเนื่องจากการ
187 ประชุมครั้งที่ 197(7/2566) วันอังคาร ที่ 25 กรกฎาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 1.6 เรื่องการจัดตลาดนัดวัน
188 อังคาร ณ ลานศูนย์วัฒนธรรมภาคเหนือตอนล่าง ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้
189 บุคลากร นักศึกษา และประชาชนทั่วไปรับทราบนั้น คณะวิทยาการจัดการ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมรดน้ำดำ
190 หัวเนื่องในโอกาสเทศกาลสงกรานต์ และในส่วนของร้านค้าได้มีการจัดสถานที่เพิ่มเติมสำหรับผู้ที่สนใจขาย
191 สินค้า ในส่วนของการแสดง คณะครุศาสตร์ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะจัดนักศึกษาไปจัด
192 แสดงดนตรีสดด้วย โดยจะสลับการแสดงคณะละ 1 สัปดาห์

193 ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะให้มีการสนับสนุนงบประมาณเป็นค่าขนมสำหรับนักศึกษาที่ไปจัด
194 แสดงดนตรีสดเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่นักศึกษา และให้ประชาสัมพันธ์เผยแพร่การจัดตลาดนัด
195 วันอังคารในทุกช่องทาง

196

197 **มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการจัดตลาดนัดวันอังคาร ณ ลานศูนย์วัฒนธรรม
198 ภาคเหนือตอนล่าง โดยให้การประชาสัมพันธ์เผยแพร่การจัดตลาดนัดวันอังคารในทุกช่องทาง

199

200 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ**

201 **4.1 รายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนมีนาคม 2567**

202 นายศุภกร ศรีสุวรรณ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
203 กองกลาง สำนักงานอธิการบดี รายงานต่อที่ประชุมทราบปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนมีนาคม
204 2567 ทั้งในส่วนทะเลแก้ว ส่วนวังจันทร์ และส่วนสนามบิน พร้อมทั้งเปรียบเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้าและ
205 น้ำประปาในเดือนและปีที่ผ่านมาเพื่อให้เห็นถึงปริมาณการใช้ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้

206 ปริมาณการใช้ไฟฟ้า รวมทั้งสิ้น 3,091,908.25 บาท

207 ส่วนทะเลแก้ว 2,744,855.59 บาท

208 ส่วนวังจันทร์ 215,378.83 บาท

209 ส่วนสนามบิน 131,940.83 บาท

210 ซึ่งมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงจากเดือนมีนาคม 2566 ร้อยละ 0.65

211	<u>ปริมาณการใช้น้ำประปา รวมทั้งสิ้น 213,590.44 บาท</u>		
212	ส่วนทะเลแก้ว 1	230.00	บาท
213	ส่วนทะเลแก้ว 2	749.00	บาท
214	ส่วนทะเลแก้ว 3	133,975.00	บาท
215	ส่วนวังจันทร์	41,081.31	บาท
216	ส่วนสนามบิน	37,555.13	บาท
217	ซึ่งมีปริมาณการใช้น้ำประปาที่เพิ่มขึ้นจากเดือนมีนาคม 2566 ร้อยละ 19.61		
218	ประธานที่ประชุม มอบหมายให้หน่วยงานที่มีปริมาณการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น ตรวจสอบถึงสาเหตุ		
219	ต่อไป		

220

221 **มติที่ประชุม** รับทราบรายงานปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา ประจำเดือนมีนาคม 2567

222 โดยมอบหมายให้หน่วยงานที่มีปริมาณการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นตรวจสอบถึงสาเหตุต่อไป

223

224 **4.2 สรุปข้อมูลการสำรวจความประสงค์ของบุคลากร ในการเป็นมหาวิทยาลัยใน**

225 **กำกับของรัฐ**

226 นางอัมรินทร์ ศิริชัย บุคลากรชำนาญการ เสนอต่อที่ประชุมทราบสรุปข้อมูลการสำรวจ

227 ความประสงค์ของบุคลากร ในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตามที่ มหาวิทยาลัย มีนโยบาย

228 ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และส่งเสริมภารกิจการเป็นมหาวิทยาลัย

229 เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่มีระบบการจัดการที่ดี กองบริหารงานบุคคล จึงได้ดำเนินการสำรวจความประสงค์

230 ของบุคลากรในมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าว

231 มาสรุปผลเสนอต่อผู้บริหารในการพิจารณาดำเนินการ ซึ่งจากการสรุปข้อมูลการสำรวจความประสงค์

232 ในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ สรุปผลได้ดังนี้

233	บุคลากรทั้งหมด	923	คน (ไม่รวมบุคลากรรายวัน)
234	จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ	765	คน
235	เห็นด้วย	185	คน
236	ไม่เห็นด้วย	579	คน
237	ไม่แสดงความคิดเห็น	1	คน

238

239 **มติที่ประชุม** รับทราบสรุปข้อมูลการสำรวจความประสงค์ของบุคลากร ในการเป็น

240 มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตามที่เสนอ

241

242 **4.3 รายงานผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา 2566**

243 รองศาสตราจารย์ ดร.นิวัตร พัฒนา ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ

244 พิบูลสงคราม รายงานผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา 2566 ตามที่ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ

245 จัดให้มีการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา 2566 นั้น นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
246 มีผลคะแนนการสอบ O-NET ปีการศึกษา 2566 ทั้ง 4 รายวิชา ดังนี้

247	รายวิชาภาษาไทย	มีผลคะแนน	74.10
248	รายวิชาภาษาอังกฤษ	มีผลคะแนน	64.57
249	รายวิชาคณิตศาสตร์	มีผลคะแนน	49.26
250	รายวิชาวิทยาศาสตร์	มีผลคะแนน	57.60

251

252 **มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา 2566 ตามที่เสนอ

253

254 **4.4 การได้รับเงินอุดหนุนโครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี**
255 **2567 จำนวน 70,000 บาท จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ**
256 **นวัตกรรม**

257 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตินันท์ ศรีสวัสดิ์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เสนอ
258 ต่อที่ประชุมทราบการได้รับเงินอุดหนุนโครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี 2567
259 จำนวน 70,000 บาท จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดย
260 คณะทำงานจัดงานและติดตามประเมินผลโครงการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ได้เห็นชอบการจัดสรร
261 งบประมาณให้แก่สถาบันการศึกษาและสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน
262 51 แห่ง เป็นเงินจำนวน 6,000,000 บาท นั้น สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา จึงแจ้งผลการจัดสรร
263 งบประมาณ สนับสนุนโครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี 2567
264 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 70,000 บาท โดยคณะวิทยาศาสตร์
265 และเทคโนโลยีเป็นผู้ดำเนินการ กำหนดการจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ 18 – 20 สิงหาคม 2567
266 ณ หอประชุมศรีวิจิตรโชติ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

267

268 **มติที่ประชุม** รับทราบการได้รับเงินอุดหนุนโครงการสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค
269 ประจำปี 2567 จำนวน 70,000 บาท จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
270 โดยกำหนดการจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ 18 – 20 สิงหาคม 2567 ณ หอประชุมศรีวิจิตรโชติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
271 พิบูลสงคราม ตามที่เสนอ

272

273 **4.5 การจัดโครงการ Re-Skills & Up-Skills งานด้านศิลปะการแสดงและดนตรีของ**
274 **บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม**

275 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา เจริญภักดี บัณฑิตรัฐ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
276 เสนอต่อที่ประชุมทราบการจัดโครงการ Re - Skills & Up - Skills งานด้านศิลปะการแสดงและดนตรีของ
277 บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้กำหนดจัดการอบรมระหว่าง
278 วันที่ 18 – 26 เมษายน 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ Re - Skills และ Up - Skills ด้านศิลปะการแสดงและดนตรี
279 ให้กับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม สืบสาน ถิ่นทอดและต่อยอด

280 ศิลปะการแสดงและดนตรี ส่งเสริมความรักความสามัคคีระหว่างนักศึกษาและบุคลากร สร้างความร่วมมือกับ
281 ภาควิชาเครื่องถ่ายภาพนอกและบูรณาการการเรียนรู้ด้านศิลปะการแสดงและดนตรีร่วมกัน และเป็นแหล่งฝึก
282 ประสบการณ์การจัดการรายได้ด้านศิลปะการแสดงและดนตรีให้กับนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ
283 พิบูลสงคราม

284 **มติที่ประชุม** รับทราบการจัดโครงการ R e- Skills & Up - Skills งานด้านศิลปะการแสดง
285 และดนตรีของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ระหว่างวันที่ 18 – 26 เมษายน 2567 ตามที่เสนอ
286

287 **4.6 ขอเชิญชวนรับชมการแสดงพิธีเปิดโครงการเยาวชนสืบสานงานศิลป์ถิ่นสองแคว**
288 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา เจริญภักดี บดีรัฐ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
289 ขอเชิญชวนรับชมการแสดงพิธีเปิดโครงการเยาวชนสืบสานงานศิลป์ถิ่นสองแคว โดยองค์การบริหารส่วน
290 จังหวัดพิษณุโลก ได้กำหนดจัดโครงการเยาวชนสืบสานงานศิลป์ถิ่นสองแคว ประจำปี พ.ศ.2567 ณ ศูนย์
291 ประวัติศาสตร์ พระราชวังจันทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก ระหว่างวันที่ 28 – 30
292 มิถุนายน 2567 ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดการแสดงเข้าร่วม
293 พิธีเปิดโครงการดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 16.30 น. จึงขอเชิญชวนผู้บริหารและบุคลากร
294 รับชมการแสดงพิธีเปิดโครงการเยาวชนสืบสานงานศิลป์ถิ่นสองแคว ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว
295

296 **มติที่ประชุม** รับทราบการขอเชิญชวนรับชมการแสดงพิธีเปิดโครงการเยาวชนสืบสานงาน
297 ศิลป์ถิ่นสองแคว ระหว่างวันที่ 28 – 30 มิถุนายน 2567 ตามที่เสนอ
298

299 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

300 **5.1 การพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ครั้งที่ 10/2566 ประจำปีการศึกษา 2566**

301 นางสาวจุฑามาศ ชัญญะพิเชษฐ วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
302 เสนอต่อที่ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ครั้งที่ 10/2566 ประจำปีการศึกษา 2566 โดยกองบริการ
303 การศึกษาได้ดำเนินการสรุปจำนวนนักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น 145 คน ดังนี้
304

305	ระดับ	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ	รวม
306	ปริญญาเอก	-	2	2
307	ปริญญาตรี	136	7	143
308	รวมทั้งสิ้น	136	9	145

309
310 **มติที่ประชุม** อนุมัติผลการศึกษา ครั้งที่ 10/2566 ประจำปีการศึกษา 2566 จำนวนทั้งสิ้น
311 145 คน ตามที่เสนอ
312

313 **5.2 การพิจารณาเอกสารแนบเบิกจ่ายงบประมาณต่าง ๆ**

314 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตินันท์ ศรีสวัสดิ์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
315 เสนอต่อที่ประชุมพิจารณาเอกสารแนบเบิกจ่ายงบประมาณต่างๆ ตามที่โครงการจัดตั้งกองคลัง ได้ให้คณะ
316 แก่ไขเอกสารการเบิกจ่ายต่าง ๆ โดยให้แนบหลักฐานเป็นใบเสร็จรับเงิน หรือใบสำคัญรับเงิน แทนบิลเงินสด
317 โดยอ้างถึงข้อเสนอแนะจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และระเบียบของกระทรวงการคลัง
318 ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562
319 หน้าที่ 17 การจ่ายเงินของราชการ ส่วนที่ 2 หลักฐานการจ่าย ข้อ 44-51 นั้น

320 ทั้งนี้ ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน
321 การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 ส่วนที่ 2 หลักฐานการจ่าย ข้อ 44 ได้กำหนดว่า “การ
322 จ่ายเงินของส่วนราชการ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงิน ซึ่งผู้รับเงินเป็นผู้ออกให้ หรือรายงานการ
323 จ่ายเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) หรือใบรับรองการจ่ายเงิน หรือเอกสารอื่นใดที่กระทรวงการคลังกำหนด
324 เป็นหลักฐานการจ่าย” จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาการใช้ “บิลเงินสด” ว่าเป็นเอกสารหรือเป็นหลักฐาน
325 การเบิกว่าเป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนดหรือไม่ หรือแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานเกิด
326 ความคล่องตัวยิ่งขึ้น

327 ประธานที่ประชุม จะหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแนวทางการปฏิบัติการ
328 เบิกจ่ายให้ถูกต้องต่อไป โดยการเบิกจ่ายระหว่างนี้หากมีการใช้บิลเงินสดให้แนบบใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
329 ประกอบการเบิกจ่ายด้วย ทั้งนี้ การเบิกจ่ายให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงิน ประกอบการเบิกจ่ายให้
330 ถูกต้องตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป

331

332 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ ให้มหาวิทยาลัยหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำ
333 แนวทางการปฏิบัติการเบิกจ่ายให้ถูกต้องต่อไป โดยการเบิกจ่ายระหว่างนี้หากมีการใช้บิลเงินสดให้แนบ
334 ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงินประกอบการเบิกจ่ายด้วย ทั้งนี้ การเบิกจ่ายให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญ
335 รับเงิน ประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2567 เป็นต้นไป

336

337 **ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ**

338 **6.1 นักศึกษาฝึกสอนจากประเทศจีน**

339 รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐจิรา ทับทิม คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ แจ้งว่าจะ
340 มีนักศึกษาฝึกสอนเดินทางมาจากประเทศจีน โดยจะประสานเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ดำเนินการเรื่อง
341 วิชาการเดินทางต่อไป

342 ประธานที่ประชุม มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมที่พักให้แก่นักศึกษาฝึกสอน
343 จากประเทศจีนต่อไป

344

345 **มติที่ประชุม** รับทราบนักศึกษาฝึกสอนจากประเทศจีน โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
346 จัดเตรียมที่พักให้แก่นักศึกษาฝึกสอนจากประเทศจีนต่อไป

347

348 **6.2 การลงทะเบียนพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางระบบดิจิทัลบนแอปพลิเคชันหมอ**
349 **พร้อม**

350 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ศรีสมบัติ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งการให้บริการ
351 ลงทะเบียนพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางระบบดิจิทัลบนแอปพลิเคชันหมอพร้อม ระหว่างวันที่ 29 – 30 เมษายน
352 2567 ณ อาคารที่ปวิชนม์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

353 **มติที่ประชุม** รับทราบการลงทะเบียนพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางระบบดิจิทัล
354 บนแอปพลิเคชันหมอพร้อม ระหว่างวันที่ 29 – 30 เมษายน 2567 ณ ณ อาคารที่ปวิชนม์ มหาวิทยาลัย
355 ราชภัฏพิบูลสงคราม

356

357 **6.3 การจัดเตรียมข้อมูลเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล**

358 รองศาสตราจารย์ ดร.นิวัตร พัฒนะ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ
359 พิบูลสงคราม เสนอต่อที่ประชุมว่าโครงการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล ควรเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อ
360 จัดตั้งเป็นสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล

361 ประธานที่ประชุมมอบหมายให้โครงการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล จัดเตรียมข้อมูลเพื่อ
362 เสนอสภามหาวิทยาลัยจัดตั้งเป็นสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัลต่อไป

363

364 **มติที่ประชุม** รับทราบโดยมอบหมายให้โครงการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัล จัดเตรียม
365 ข้อมูลเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยจัดตั้งเป็นสถาบันเทคโนโลยีดิจิทัลต่อไป

366

367 ประธานที่ประชุมกล่าวปิดการประชุม

368

369 **ปิดประชุม เวลา 12.22 น.**

370

371

372

373

374

(นางสาวจันทร์จิรา ละลอกแก้ว)

375

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

376

377

378

379

(นางปาริชาติ อินทรพุก)

380

ผู้ตรวจรายงานการประชุม