

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
2 ครั้งที่ 46(1/2567) วันพฤหัสบดี ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

3 ณ ห้องประชุม ท.115 ชั้น 1 อาคารที่ปวิชญ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

4 \*\*\*\*\*

5  
6 ผู้มาประชุม

|    |                  |             |                                  |               |
|----|------------------|-------------|----------------------------------|---------------|
| 7  | 1. นางปาริชาติ   | อินทรพุก    | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี     | ประธานกรรมการ |
| 8  | 2. นางเอมอร      | กมลวรรณ     | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน       | กรรมการ       |
| 9  | 3. นางสาวจุฑามาศ | ชญัญะพิเชษฐ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ     |               |
| 10 |                  |             | กองบริการการศึกษา                | กรรมการ       |
| 11 | 4. นางอัมรินทร์  | ศิริชัย     | แทน รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ |               |
| 12 |                  |             | กองบริหารงานบุคคล                | กรรมการ       |
| 13 | 5. นางสาวประนอม  | หาญจริง     | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา      | กรรมการ       |
| 14 | 6. นายเจนต์      | คันทะ       | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ     |               |
| 15 |                  |             | โครงการจัดตั้งกองคลัง            | กรรมการ       |
| 16 | 7. นายอำพน       | กลีบปาน     | ผู้อำนวยการกองกลาง               | กรรมการและ    |
| 17 |                  |             |                                  | เลขานุการ     |

18  
19 ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

20 ไม่มี

21  
22 ผู้เข้าร่วมประชุม

|    |                   |           |                            |
|----|-------------------|-----------|----------------------------|
| 23 | 1. นางสาวลภัสสรดา | ช่อนกลิ่น | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 24 | 2. นางสาวณสรिता   | ก๊กเครือ  | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

25  
26 ผู้ปฏิบัติหน้าที่การประชุม

|    |                     |           |                            |
|----|---------------------|-----------|----------------------------|
| 27 | 1. นางสาวจันทร์จิรา | ละลอกแก้ว | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 28 | 2. นางสาวภัทรวดี    | สีขุ่ย    | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร        |

29  
30 เริ่มประชุมเวลา 09.41น.

31  
32 นางปาริชาติ อินทรพุก ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและเสนอต่อที่ประชุม  
33 พิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

36 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

37 1.1 ยอดเงินทำบุญกัณฑ์เทศน์ กัณฑ์ที่ 11 มหาราช โครงการเทศน์มหาชาติมหากุศล  
38 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี 2566

39 ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้จัดโครงการเทศน์มหาชาติมหากุศล มหาวิทยาลัย  
40 ราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 โดยสำนักงานอธิการบดี  
41 ได้เป็นเจ้าภาพกัณฑ์เทศน์ กัณฑ์ที่ 11 มหาราช มียอดเงินทำบุญทั้งสิ้น 69,627 บาท

42

43 **มติที่ประชุม** รับทราบ ยอดเงินทำบุญกัณฑ์เทศน์ กัณฑ์ที่ 11 มหาราช โครงการเทศน์  
44 มหาชาติมหากุศล มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปี 2566

45

46 1.2 การตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและร้านค้า

47 ขอให้ผู้อำนวยการกองทุกกอง ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบ  
48 ก่อนลงนามอนุมัติ เพื่อป้องกันความผิดพลาดและอาจส่งผลกระทบต่อภารกิจโดยไม่ตั้งใจ และให้พิจารณาจัดซื้อ  
49 จัดจ้างร้านค้าที่มีความน่าเชื่อถือและมีราคาสินค้าไม่สูงกว่าราคาท้องตลาด

50

51 **มติที่ประชุม** รับทราบ การตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและร้านค้า

52

53 1.3 การปฏิบัติงานวันเสาร์ - อาทิตย์

54 เนื่องจากมีเรื่องร้องเรียนผ่านระบบรับแจ้งเรื่องร้องเรียน “ก้านันพิบูล” เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน  
55 วันเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานบางหน่วยงานเข้าปฏิบัติงานสายและกลับก่อนเวลาเลิก  
56 งาน การเซ็นชื่อปฏิบัติงานแต่ไม่มาปฏิบัติงานจริง หรือบังคับให้ผู้ได้บังคับบัญชามาปฏิบัติงานเพื่อรับงาน  
57 แทนตนเอง จึงขอให้ผู้อำนวยการกองทุกกอง ตรวจสอบการปฏิบัติงานวันเสาร์ - อาทิตย์ พร้อมทั้งพูดคุย  
58 ปรับความเข้าใจแก่บุคลากรในสังกัดให้เข้าใจรูปแบบการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

59

60 **มติที่ประชุม** รับทราบ การปฏิบัติงานวันเสาร์ - อาทิตย์

61

62 1.4 ปัญหาด้านการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ

63 ตามที่ มหาวิทยาลัย ได้รับแจ้งปัญหาด้านการให้บริการของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย  
64 โดยผู้ใช้บริการแจ้งว่าหน่วยงานไม่สามารถตอบข้อสงสัยและข้อซักถามของผู้ใช้บริการได้นั้น มอบหมายให้  
65 กองบริการการศึกษา ดำเนินการตรวจสอบปัญหาดังกล่าว

66

67 **มติที่ประชุม** รับทราบ ปัญหาด้านการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ โดยมอบหมายให้  
68 กองบริการการศึกษา ดำเนินการตรวจสอบปัญหาดังกล่าว

69

70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100  
101  
102

### 1.5 การพิจารณาให้ทุนการศึกษาแก่บุคลากร

เนื่องจากมีบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ได้เสนอขอรับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย แต่ไม่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัย จึงไม่สามารถอนุมัติให้ทุนการศึกษาได้ จึงขอให้ผู้อำนวยการกองทุกกอง พิจารณาตรวจสอบการดำเนินการของบุคลากรที่ประสงค์ขอรับทุนการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

**มติที่ประชุม** รับทราบ การพิจารณาให้ทุนการศึกษาแก่บุคลากร โดยมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองทุกกอง พิจารณาตรวจสอบการดำเนินการของบุคลากรที่ประสงค์ขอรับทุนการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ครั้งที่ 45(5/2566) วันอังคาร ที่ 3 ตุลาคม 2566 คณะกรรมการฯ ร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 45(5/2566) วันอังคาร ที่ 3 ตุลาคม 2566 โดยไม่มีการแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

#### 4.1 แจ้งกำหนดการจัดงานเกษตรแฟร์ “ศึกษนซ่าง” ครั้งที่ 2

นายอำพน กลีบปาน กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมทราบกำหนดการจัดงานเกษตรแฟร์ “ศึกษนซ่าง” ครั้งที่ 2 โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ร่วมกับวิสาหกิจชุมชนพันธุ์พืชและกล้วยไม้ ได้กำหนดจัดงานฯ ระหว่างวันที่ 14 – 20 กุมภาพันธ์ 2567 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ส่วนทะเลแก้ว จึงดำเนินการจัดทำกำหนดการ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฯ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบ

คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่า ควรเพิ่มเติมคณะกรรมการดำเนินงานโดยให้บุคลากรทุกกองภายในสังกัดสำนักงานอธิการบดี มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และให้พิจารณาบุคลากรที่สามารถปฏิบัติงานได้จริง

103                   **รับทราบ** กำหนดการจัดงานเกษตรแฟร์ “ศิษย์ชนช้าง” ครั้งที่ 2 โดยให้ดำเนินการตาม  
104 ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

105

## 106                   **4.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมกองกลาง**

107                   กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมในฐานะผู้อำนวยการกองกลาง เพื่อรับทราบผล  
108 การดำเนินงานกิจกรรมกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ซึ่งได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ มาอย่างต่อเนื่อง

109

110                   **มติที่ประชุม** รับทราบ ผลการดำเนินงานกิจกรรมกองกลาง ตามที่เสนอ

111

## 112                   **4.3 การรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567**

113                   นางจุฑามาศ ชัญญะพิเชษฐ ผู้ดำเนินการกองบริการการศึกษา เสนอต่อที่ประชุมทราบ  
114 การรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 โดยกองบริการการศึกษา ได้ดำเนินการเปิดรับสมัคร  
115 นักศึกษา ซึ่งมีผู้สมัครเข้าศึกษา ดังนี้

### 116                   **1) การรับสมัครนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี** 117 **(เทียบโอน,ต่อเนื่อง)**

118                   รอบที่ 1 การรับด้วยแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) และประเภททุนต่าง ๆ ดำเนินการ  
119 รับสมัครแล้วเสร็จ มีนักศึกษาในรอบที่ 1 จำนวน 2,040 คน

120                   รอบที่ 2 การรับแบบโควตา (Quota) และประเภททุนต่าง ๆ มีกำหนดการรับสมัครตั้งแต  
121 วันที่ 29 มกราคม – 12 กุมภาพันธ์ 2567 ผ่านระบบออนไลน์กองบริการการศึกษา <https://reg.psu.ac.th>  
122 โดยปัจจุบัน มีผู้สนใจกรอกข้อมูลการสมัครผ่านระบบแล้วโดยประมาณ 600 คน โดยดำเนินการประกาศ  
123 รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก (กรณีสอบสัมภาษณ์) ภายในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 และประกาศรายชื่อผู้มี  
124 สิทธิ์เข้าศึกษา ภายในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 สำหรับสาขาที่ไม่มี การสอบ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์  
125 เข้าศึกษา ในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 พร้อมเปิดระบบกรอกข้อมูลประวัติรายงานตัวผ่านระบบออนไลน์และ  
126 ชำระค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมที่เก็บเมื่อแรกเข้า ในระหว่างวันที่ 17 กุมภาพันธ์ – 4 มีนาคม 2567

127                   **2) การรับสมัครนักศึกษาภาคพิเศษ** มีกำหนดการรับสมัครตั้งแต่วันที่ 4 มีนาคม – 15  
128 พฤษภาคม 2567 ผ่านระบบออนไลน์ กองบริการการศึกษา <https://reg.psu.ac.th> และจะประกาศรายชื่อ  
129 ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาภายในวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 พร้อมเปิดระบบกรอกข้อมูลประวัติรายงานตัวผ่านระบบ  
130 ออนไลน์และชำระค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมที่เก็บเมื่อแรกเข้า ในระหว่างวันที่ 30 พฤษภาคม – 14  
131 มิถุนายน 2567

132                   **3) การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา** มีกำหนดการรับสมัคร  
133 ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 30 มีนาคม 2567 ผ่านระบบออนไลน์ กองบริการการศึกษา  
134 <https://reg.psu.ac.th> ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ภายในวันที่ 18 เมษายน 2567 ประกาศรายชื่อ  
135 ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ภายในวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 พร้อมเปิดระบบกรอกข้อมูลประวัติรายงานตัวผ่านระบบ  
136 ออนไลน์โดยกำหนดชำระค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมที่เก็บเมื่อแรกเข้า ในระหว่างวันที่ 13 – 31  
137 พฤษภาคม 2567

138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157  
158  
159  
160  
161  
162  
163  
164  
165  
166  
167  
168  
169  
170  
171  
172

นอกจากนี้ ขอแจ้งต่อที่ประชุมทราบว่า การเบิกจ่ายค่าสอนของอาจารย์สำหรับการสอนภาค กศ.ปป. (วันเสาร์ – อาทิตย์) เนื่องจากนักศึกษาใหม่ และนักศึกษาเดิม รหัส 67 มีช่วงเปิดภาคการศึกษา แตกต่างกัน คือเปิดภาคการศึกษาช่วงเดือนกันยายน และช่วงเดือนกรกฎาคม 2567 ซึ่งส่งผลให้อาจารย์มีภาระงานสอนเพิ่มขึ้นและมีค่าสอนเพิ่มขึ้นตามไปด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ การรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ตามที่เสนอ

#### 4.4 กิจกรรมของกองบริการการศึกษา

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมทราบกิจกรรมของกองบริการการศึกษา ซึ่งดำเนินกิจกรรมที่ผ่านมา ดังนี้

1) โดยงานพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน จะดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome – based education) : OBE โดยเป็นการหารือแนวทางการจัดทำหลักสูตรซึ่งเป็นการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางโดยมุ่งเน้นการวัดผลจากผลงานของผู้เรียน โดยมีหลักสูตรเข้าร่วมอบรม 11 หลักสูตร ผู้เข้าร่วมอบรม 70 คน โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 1 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมวังจันทร์ริเวอร์วิว

2) การปรับปรุงอาคารเรียนรวม 2 อาคาร รวมทั้งสิ้น 45 ห้อง ช่วงปิดภาคการศึกษาที่ 2/2566 โดยระยะเวลาในการปรับปรุงเริ่มหลังสอบปลายภาคการศึกษา ช่วงระหว่างวันที่ 27 มีนาคม 2567 - ก่อนเปิดภาคการศึกษา (24 มิถุนายน 2567) แยกเป็น ดังนี้

2.1 อาคารมหาวชิราลงกรณ จำนวน 22 ห้อง

2.2 อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ จำนวน 23 ห้อง

3) การจัดการเรียนการสอน ภาคพิเศษ (วันเสาร์ – อาทิตย์) และระดับบัณฑิตศึกษา

3.1 จัดการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษา รหัส 66 (รุ่น 27), รหัส 65 (รุ่น 26), รหัส 64 (รุ่น 25).....

เปิดภาคการศึกษา 3/2566 ในวันเสาร์ที่ 18 พฤษภาคม 2567

เปิดภาคการศึกษา 1/2567 ในวันเสาร์ที่ 1 กันยายน 2567

3.2 จัดการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษา รหัส 67 (รุ่น 28) เข้าศึกษา ปีการศึกษา 2567 เปิดภาคการศึกษา 1/2567 ในวันเสาร์ที่ 6 กรกฎาคม 2567

ประธานที่ประชุม ให้ข้อมูลด้านการเบิกจ่ายงบประมาณค่าอาหารว่างของโรงแรมวังจันทร์ ริเวอร์วิว ในการจัดอบรมฯ หากจำเป็นต้องเบิกจ่ายเกิน 80 บาทต่อคน สามารถทำหนังสือเสนออธิการบดีขออนุมัติค่าอาหารว่างเพิ่มเติมได้

คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่า ปริมาณอาหารของโรงแรมวังจันทร์ ริเวอร์วิว ค่อนข้างน้อยเมื่อเทียบกับราคาและร้านอาหารอื่น ๆ

173 **มติที่ประชุม** รับทราบ กิจกรรมของกองบริการการศึกษา ตามที่เสนอ

174

#### 175 **4.5 คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

176 นางเอมอร กมลวงเดช ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เสนอต่อที่ประชุมทราบ  
177 คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำ  
178 คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และได้ดำเนินการลงนามระหว่างอธิการบดี  
179 กับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เมื่อวันที่ 21 - 23 มกราคม 2567 ณ โรงแรมเดอะ ไชมิส พัทยา จังหวัด  
180 ชลบุรี โดยมีรายละเอียดตัวชี้วัดและหน่วยงานที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อน ซึ่งกองนโยบายและแผน  
181 ได้ดำเนินการจัดส่งไปยังทุกหน่วยงานทราบแล้ว

182

183 **มติที่ประชุม** รับทราบ คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่

184 เสนอ

185

#### 186 **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

##### 187 **5.1 การพิจารณากำหนดการ “วันราชภัฏ” ประจำปี 2567**

188 กรรมการและเลขานุการ เสนอต่อที่ประชุมพิจารณากำหนดการ “วันราชภัฏ” ประจำปี 2567  
189 ตามที่ มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดจัดงานในวันพุธที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 ณ หอประชุมศรีวชิรโชติ  
190 มหาวิทยาลัยฯ จึง “ร่าง” กำหนดการและแผนผังที่นั่งภายในหอประชุมเพื่อจัดเตรียมการดำเนินงานต่อไป

191 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่า ควรเพิ่มเติมรายชื่อบุคลากรสังกัดกองต่าง ๆ  
192 ภายในสำนักงานอธิการบดี ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “วันราชภัฏ” ประจำปี 2567 เพื่อให้  
193 บุคลากรทุกกองได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานดังกล่าว

194

195 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ การพิจารณากำหนดการ “วันราชภัฏ” ประจำปี 2567 โดยให้  
196 เพิ่มเติมรายชื่อบุคลากรสังกัดกองต่าง ๆ ภายในสำนักงานอธิการบดี ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  
197 “วันราชภัฏ” ประจำปี 2567 เพื่อให้บุคลากรทุกกองได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานดังกล่าว

198

##### 199 **5.2 การพิจารณา “ร่าง” ประกาศสำนักงานอธิการบดี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ** 200 **คัดเลือกบุคลากรดีเด่น สังกัดสำนักงานอธิการบดี**

201 นางอัมรินทร์ ศิริชัย บุคลากร กองบริหารงานบุคคล เสนอต่อที่ประชุมพิจารณา “ร่าง”  
202 ประกาศสำนักงานอธิการบดี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น สังกัดสำนักงานอธิการบดี  
203 เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกย่องบุคลากรของสำนักงานอธิการบดี ผู้ที่มีความประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง  
204 ที่ดีในด้านการบริการ การพัฒนางานหรือนวัตกรรมในการทำงานและทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

205 คณะกรรมการฯ ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะว่า ควรจัดทำรายละเอียดคุณสมบัติในด้านต่าง ๆ ทั้ง  
206 3 ด้าน ส่งไปยังกองต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคุณสมบัติได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น

207

208

209 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ การพิจารณา “ร่าง” ประกาศสำนักงานอธิการบดี เรื่อง หลักเกณฑ์  
210 และวิธีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น สังกัดสำนักงานอธิการบดี โดยจัดทำรายละเอียดคุณสมบัติ  
211 ในด้านต่าง ๆ ทั้ง 3 ด้าน ส่งไปยังกองต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคุณสมบัติได้อย่างชัดเจน  
212 ยิ่งขึ้น

213

214 **ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ**

215 **6.1 รายงานงบลงทุน งบกันเงินรายได้ 2566 และงบเงินรายได้ 2567**

216 นายเจนต์ คันทะ ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งกองคลัง เสนอต่อที่ประชุมทราบรายงาน  
217 งบลงทุน งบกันเงินรายได้ 2566 และงบเงินรายได้ 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2567  
218 ซึ่งมหาวิทยาลัย ได้รับการจัดสรรงบลงทุน (งบกันเงินรายได้ 2566) ทั้งสิ้น 17,456,123 บาท จำแนกเป็น  
219 รายการครุภัณฑ์ 10,278,300 บาท และสิ่งก่อสร้าง 7,177,823 บาท และงบลงทุน (เงินรายได้ 2567) ทั้งสิ้น  
220 3,534,400 บาท

221 ประธานที่ประชุม มอบหมายให้โครงการจัดตั้งกองคลัง ติดตามเร่งรัดหน่วยงานผู้รับผิดชอบ  
222 รายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ยังดำเนินการล่าช้า เพื่อให้หน่วยงานเร่งดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้  
223 ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

224

225 **มติที่ประชุม** รับทราบ รายงานงบลงทุน งบกันเงินรายได้ 2566 และงบเงินรายได้ 2567  
226 โดยมอบหมายให้โครงการจัดตั้งกองคลัง ติดตามเร่งรัดหน่วยงานผู้รับผิดชอบรายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง  
227 ที่ยังดำเนินการล่าช้า เพื่อให้หน่วยงานเร่งดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันตามระยะเวลา  
228 ที่กำหนด

229

230 **6.2 การแข่งขันกีฬาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม “ PSRU GAMES”**

231 **ประจำปีการศึกษา 2566**

232 นางสาวประนอม หาญจริง ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมทราบ  
233 การแข่งขันกีฬาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม “ PSRU GAMES” ประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งจะ  
234 จัดขึ้น 2 รอบ โดยรอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 7 – 10 กุมภาพันธ์ 2567 และรอบที่ 2 ภายในเดือนกรกฎาคม 2567  
235 ณ สนามกีฬาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ส่วนทะเลแก้ว

236 ประธานที่ประชุม ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ควรลดต้นทุนที่ไม่จำเป็นในการจัดงานเพื่อเป็น  
237 การประหยัดงบประมาณ แต่ยังคงคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ในการจัดงานได้อย่างครบถ้วน

238

239                   มติที่ประชุม รับทราบ การแข่งขันกีฬาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม “ PSRU  
240 GAMES” ประจำปีการศึกษา 2566 โดยให้ลดต้นทุนที่ไม่จำเป็นในการจัดงานเพื่อเป็นการประหยัด  
241 งบประมาณ แต่ยังคงคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ในการจัดงานได้อย่างครบถ้วน

242

243

### 244                   6.3 การกำหนดค่านิยมของสำนักงานอธิการบดี

245                   ประธานที่ประชุม ขอให้ทุกกองภายในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ร่วมกันกำหนดค่านิยม  
246 ของสำนักงานอธิการบดี โดยกองนโยบายและแผน จะจัดประชุมหารือและกำหนดแผนปฏิบัติการ  
247 ของสำนักงานอธิการบดีต่อไป โดยมุ่งเน้นกระบวนการดำเนินงาน 4 ด้าน ดังนี้ 1) ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้น  
248 ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน 2) การให้ความสำคัญกับคน 3) การมุ่งเน้นความสำเร็จ และ  
249 4) การส่งมอบคุณค่าและผลลัพธ์

250

251                   มติที่ประชุม รับทราบ การกำหนดค่านิยมของสำนักงานอธิการบดี โดยให้ทุกกองภายใน  
252 สังกัดสำนักงานอธิการบดี ร่วมกันกำหนดค่านิยมของสำนักงานอธิการบดี ก่อนประชุมหารือร่วมกับ  
253 กองนโยบายและแผน เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดีต่อไป

254

255                   ประธานที่ประชุมกล่าวปิดการประชุม

256

257                   ปิดประชุม เวลา 13.42 น.

258

259

260                     
(นางสาวจันทร์จิรา ละลอกแก้ว)

261                   ผู้บันทึกรายงานการประชุม

262

263

264                     
(นายอำพน กลีบบาน)

265                   ผู้ตรวจรายงานการประชุม