



แผนปฏิบัติการ และแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

PSRU 2025



ผ่านการพิจารณาคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี
ในการประชุมครั้งที่ 51 (2/2568) วันจันทร์ที่ 26 พฤษภาคม 2568

PIBULSONGKRAM RAJABHAT UNIVERSITY

☎ 055 - 267119

✉ sarabun.plan@psru.ac.th

📘 กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

คำนำ

เอกสารแผนปฏิบัติการและแผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ พิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ ได้รวบรวมการบริหารจัดการต่างๆ ภายในสำนักงาน อธิการบดี สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (พ.ศ.2565-2569) ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นกรอบแนวทาง ในการดำเนินงาน กำกับ ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานและรายงานผลการปฏิบัติงาน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

กองนโยบายและแผน ขอขอบคุณหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และหวังว่าแผนปฏิบัติการและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานและพัฒนาหน่วยงาน ในการนำแผนไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นางสาวประนอม หาญจริง
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
บทสรุปผู้บริหาร	1
แผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	3
1.ปรัชญา (Philosophy)	3
2.วิสัยทัศน์ (Vision)	3
3.พันธกิจ (Mission)	3
4.ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ	3
5.แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงาน นโยบายการจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์	11
6.แผนภาพแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	14
7.สรุปกลยุทธ์ งาน/โครงการ ตัวชี้วัดและงบประมาณ ของแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2568 จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์	16
8.สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	18
ภาคผนวก	
กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	38

บทสรุปผู้บริหาร
แผนปฏิบัติการราชการ สำนักงานอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 วันที่ 30 เมษายน 2562 โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิบัติรูปประเทศ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุผลตามเป้าหมาย และการบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติการตามนโยบายได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ภายใต้หลักการที่สอดคล้อง กับแผน 3 ระดับ ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ /แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564-2570 แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2566-2570 และ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2565 – 2569 (ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567)

สรุปสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ คือ เป็นหน่วยงานให้บริการที่มีคุณภาพและบริหารจัดการที่เป็นเลิศนำไปสู่การเป็น SMART University

ในการแปลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สู่การปฏิบัติ สำนักงานอธิการบดี ได้กำหนดมิติของการพัฒนาสำนักงานอธิการบดีไว้ จำนวน 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ โดยแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ จะประกอบไปด้วย เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โครงการ และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญจำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่องค์กรที่มีธรรมาภิบาล**
ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ 2 ตัวชี้วัด
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อการบริหารและการบริการ**
ประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ 4 ตัวชี้วัด
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน**
ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ 2 ตัวชี้วัด
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัล**
ประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ 4 ตัวชี้วัด
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การยกระดับคุณภาพการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ**
ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์ 3 ตัวชี้วัด

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2568 ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ได้มาจากการมีส่วนร่วมเพื่อเชื่อมโยงร่วมกันกับผู้บริหารและหน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดี โดยมีงบประมาณที่ใช้ในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดินที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล และงบประมาณเงินรายได้ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวนทั้งสิ้น 103,551,900 บาท จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 11,101,400 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 92,450,500 บาท

กระบวนการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน สำนักงานอธิการบดีมีกลไก การกำกับติดตามประเมินผล โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง การจัดทำข้อตกลง รวมทั้งการสร้างกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกันเป็นต้น

1. ปรัชญา (Philosophy) :

“ประสานภารกิจ เน้นบริการ บริหารจัดการเป็นเลิศ สู่การเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (SMART University)”

2. วิสัยทัศน์ (Vision) :

“เป็นหน่วยงานให้บริการที่มีคุณภาพและบริหารจัดการที่เป็นเลิศนำไปสู่การเป็น SMART University”

3. พันธกิจ (Mission) :

1. สนับสนุนและส่งเสริมการบริหารจัดการ และการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้สอดคล้องกับทิศทางของมหาวิทยาลัย
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมการบริการที่เป็นเลิศ

4. ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการ :

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ : มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล บริหารจัดการมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่สามารถสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่มาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย
สนอ.1.1 ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการของแต่ละหน่วยงาน	ร้อยละ 85
สนอ.1.2 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการ	ระดับ 4

กลยุทธ์และมาตรการ :

กลยุทธ์ : 1.1.1 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

มาตรการ:

- 1.1.1.1 จัดทำคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- 1.1.1.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
- 1.1.1.3 เสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ
- 1.1.1.4 สร้างระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
- 1.1.1.5 ปรับปรุงกฎระเบียบให้เอื้อต่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ 1.1.2 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นผลลัพธ์

มาตรการ:

- 1.1.2.1 ใช้ระบบการบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management System)
- 1.1.2.2 พัฒนาระบบประเมินผลการดำเนินงานที่เป็นมาตรฐานและสามารถวัดผลได้จริง
- 1.1.2.3 สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ OKRs และ KPIs ในทุกระดับขององค์กร
- 1.1.2.4 ส่งเสริมให้หน่วยงานใช้แนวคิดการบริหารจัดการตามหลัก OKRs และ KPIs
- 1.1.2.5 การนำระบบ AI หรือ Machine Learning มาใช้ในกระบวนการประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความโปร่งใสและตรวจสอบได้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อการบริหารและการบริการ

เป้าประสงค์ :

- 2.1 บุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- 2.2 มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยและรองรับการทำงานในยุคดิจิทัล
- 2.3 มีระบบการบริหารข้อมูลที่เชื่อมโยงและสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
- 2.4 ระบบบริการดิจิทัลที่รองรับนักศึกษาและบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย
สนอ.2.1 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ระดับ 4
สนอ.2.2 จำนวนกระบวนการงานที่มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในกระบวนการบริหาร	1 กระบวนการ
สนอ.2.3 จำนวนเรื่องที่ใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์	3 โครงการ
สนอ.2.4 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อระบบบริการดิจิทัล	ระดับ 4

กลยุทธ์และมาตรการ :

กลยุทธ์ 2.1.1 : พัฒนาโครงการอบรมที่ตรงกับความต้องการของบุคลากร

มาตรการ :

- 2.1.1.1 จัดอบรมการใช้เครื่องมือดิจิทัลสำหรับบุคลากร
- 2.1.1.2 สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เช่น ระบบอัตโนมัติ (Automation), AI และ Big Data
- 2.1.1.3 ส่งเสริมการใช้เครื่องมือการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ (Collaborative Tools)

2.1.1.4 พัฒนาระบบติดตามและวัดประสิทธิภาพการทำงานผ่านเทคโนโลยี
ดิจิทัล

กลยุทธ์ 2.2.1 : พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

มาตรการ :

- 2.2.1.1 ปรับปรุงระบบสารสนเทศให้รองรับการทำงานแบบออนไลน์
- 2.2.1.2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (Centralized Database) เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลภายในมหาวิทยาลัย
- 2.2.1.3 พัฒนาระบบ e-Office และ e-Document เพื่อลดการใช้เอกสารกระดาษ
- 2.2.1.4 พัฒนาระบบความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) เพื่อปกป้องข้อมูลสำคัญ

กลยุทธ์ 2.3.1 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ

มาตรการ :

- 2.3.1.1 พัฒนา Dashboard การบริหารจัดการข้อมูลแบบเรียลไทม์ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร
- 2.3.1.2 นำ Big Data Analytics มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการบริหารและการเรียนการสอน
- 2.3.1.3 พัฒนาระบบ Data Governance เพื่อควบคุมคุณภาพข้อมูล
- 2.3.1.4 จัดทำคลังข้อมูลองค์กร (Data Warehouse) และระบบวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics)

กลยุทธ์ 2.4.1 : พัฒนาระบบบริการอัจฉริยะ (Smart Service)

มาตรการ :

- 2.4.1.1 พัฒนา One Stop Service สำหรับการให้บริการนักศึกษาและบุคลากร
- 2.4.1.2 พัฒนา Mobile Application เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลและบริการของมหาวิทยาลัยได้ง่ายขึ้น
- 2.4.1.3 พัฒนาระบบแจ้งเตือนและติดตามสถานะการให้บริการแบบเรียลไทม์
- 2.4.1.4 สร้างระบบรับฟังความคิดเห็นและปรับปรุงการให้บริการดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ :

- 3.1 ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- 3.2 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานองค์กรให้สอดคล้องกับแนวทางความยั่งยืน

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย
สนอ.3.1 ร้อยละที่ลดลงของปริมาณพลังงานที่ใช้เดิม	ร้อยละ 3
สนอ.3.2 ระดับความสำเร็จของกระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมเพื่อการได้รับรางวัล Thailand Sustainability Awards และ ASEAN Energy Efficiency Award	ระดับ 3

กลยุทธ์และมาตรการ

กลยุทธ์ 3.1.1 : ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

มาตรการ:

- 3.1.1.1 ลดการใช้พลังงานในทุกภาคส่วนและส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น การใช้พลังงานทดแทนหรือเทคโนโลยีประหยัดพลังงาน
- 3.1.1.2 กระตุ้นทุกหน่วยงานในองค์กรให้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน
- 3.1.1.3 พัฒนาโครงการ Green Office เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 3.1.1.4 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Eco-friendly Technology)

กลยุทธ์ 3.2.1 : การสร้างความยั่งยืนในการบริหารจัดการทรัพยากร

มาตรการ :

- 3.2.1.1 วางแผนการใช้ทรัพยากรในระยะยาว และมีแผนการบำรุงรักษาทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์กร
- 3.2.1.2 ส่งเสริมกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินงานและขับเคลื่อนการพัฒนาไปสู่ความยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDG) Certification
- 3.2.1.3 สร้างความตระหนักรู้ด้านความยั่งยืนให้กับบุคลากรทุกระดับ
- 3.2.1.4 พัฒนาโครงการนำร่องด้านความยั่งยืนที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัล

เป้าประสงค์ :

- 4.1 บุคลากรมีสมรรถนะที่เหมาะสมกับบทบาทและตำแหน่งงาน เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 4.2 บุคลากรมีความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคดิจิทัล
- 4.3 ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในอาชีพ
- 4.4 ระบบการถ่ายทอดความรู้ระหว่างบุคลากรรุ่นเก่าและรุ่นใหม่

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย
สนอ.4.1 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมพัฒนาทักษะทางวิชาการและทางวิชาชีพ	ร้อยละ 80
สนอ.4.2 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมพัฒนาทักษะดิจิทัลและนวัตกรรม	ร้อยละ 75
สนอ.4.3 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ระดับ 4
สนอ.4.4 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	ร้อยละ 1
สนอ.4.5 จำนวนโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรรุ่นเก่าและรุ่นใหม่	1 โครงการ

กลยุทธ์และมาตรการ :

กลยุทธ์ที่ 4.1.1 : พัฒนาโครงการอบรมที่ตรงกับความต้องการของบุคลากร

มาตรการ :

- 4.1.1.1 สำรวจความต้องการในการพัฒนาทักษะของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
- 4.1.1.2 จัดทำหลักสูตรฝึกอบรมเฉพาะทางที่ตอบโจทย์การทำงานจริง
- 4.1.1.3 สนับสนุนการอบรมออนไลน์และการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน e-Learning
- 4.1.1.4 ให้ทุนสนับสนุนบุคลากรเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และพัฒนาทักษะเฉพาะทาง
- 4.1.1.5 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan)

กลยุทธ์ที่ 4.2.1 : พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและนวัตกรรมของบุคลากร

มาตรการ:

- 4.2.1.1 จัดอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ และ Data Analytics

- 4.2.1.2 ส่งเสริมให้บุคลากรนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานประจำวัน
- 4.2.1.3 พัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy Certification)
- 4.2.1.4 สร้างเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญด้านดิจิทัลภายในองค์กร (Digital Champions)

กลยุทธ์ที่ 4.3.1 : สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มาตรการ :

- 4.3.1.1 จัดอบรมและเสริมสร้างทัศนคติให้บุคลากรมีแนวคิดแบบ Continuous Improvement
- 4.3.1.2 สนับสนุนให้เกิดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร (Knowledge Sharing)
- 4.3.1.3 พัฒนาระบบการประเมินผลงานที่สนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 4.3.1.4 จัดกิจกรรม Innovation Day เพื่อนำเสนอแนวคิดและนวัตกรรมใหม่ๆ

กลยุทธ์ที่ 4.3.2 : พัฒนาระบบสนับสนุนความก้าวหน้าในตำแหน่งงานของบุคลากร

มาตรการ :

- 4.3.2.1 จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ที่ชัดเจนสำหรับบุคลากรทุกระดับ
- 4.3.2.2 จัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานและส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 4.3.2.3 สนับสนุนทุนวิจัยและผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 4.3.2.4 จัดระบบพี่เลี้ยง (Mentoring) สำหรับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 4.3.2.5 พัฒนาระบบติดตามและประเมินผลการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 4.4.1 : สร้างระบบการถ่ายทอดความรู้ระหว่างบุคลากรรุ่นเก่าและรุ่นใหม่

มาตรการ :

- 4.4.4.1 พัฒนาโครงการ "Mentorship Program" เชื่อมโยงบุคลากรรุ่นเก่ากับรุ่นใหม่
- 4.4.4.2 สร้างแพลตฟอร์มการแบ่งปันองค์ความรู้แบบดิจิทัล
- 4.4.4.3 พัฒนาคคลังความรู้ขององค์กร (Knowledge Repository)
- 4.4.4.4 จัดกิจกรรม "สภากาแฟ" เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์อย่างไม่เป็นทางการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การยกระดับคุณภาพการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์ :

- 5.1 ยกระดับคุณภาพการให้บริการในองค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้รับบริการ
- 5.2 เพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรในการให้บริการที่เป็นเลิศ
- 5.3 ปรับปรุงกระบวนการเพื่อรองรับการให้บริการที่มีคุณภาพ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย
สนอ.5.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ	ระดับ 4
สนอ.5.2 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนาทักษะการให้บริการ	ระดับ 4
สนอ.5.3 ร้อยละของกระบวนการบริการที่มีการปรับปรุงให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น	ร้อยละ 70

กลยุทธ์และมาตรการ :

กลยุทธ์ที่ 5.1.1 : พัฒนามาตรฐานการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ

มาตรการ :

- 5.1.1.1 พัฒนามาตรฐานการให้บริการในทุกด้าน เช่น งานธุรการ งานวิชาการและงานบริการนักศึกษา
- 5.1.1.2 จัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการและเผยแพร่ให้บุคลากรทุกระดับ
- 5.1.1.3 ดำเนินการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการอย่างสม่ำเสมอ
- 5.1.1.4 กำหนดระยะเวลามาตรฐานในการให้บริการแต่ละประเภท (Service Level Agreement)

กลยุทธ์ที่ 5.2.1 : พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถให้บริการอย่างมืออาชีพ

มาตรการ :

- 5.2.1.1 จัดอบรมและพัฒนาทักษะด้านการให้บริการที่เน้นความรวดเร็วและคุณภาพ
- 5.2.1.2 นำแนวคิด Service Mind มาใช้ในการพัฒนาบุคลากร
- 5.2.1.3 พัฒนาระบบการให้รางวัลและยกย่องบุคลากรที่มีผลงานด้านการให้บริการดีเด่น
- 5.2.1.4 ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้เชิงลึกในงานที่รับผิดชอบ เพื่อสามารถให้คำปรึกษาที่ถูกต้อง

กลยุทธ์ที่ 5.3.1 : พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสนับสนุนการให้บริการ

มาตรการ :

5.3.1.1 ปรับปรุงพื้นที่ให้บริการให้สะดวก ทันสมัย และเป็นมิตรกับ
ผู้รับบริการ

5.3.1.2 จัดหาอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มความสะดวกในการให้บริการ
เช่น ระบบคิวอัตโนมัติ

5.3.1.3 ออกแบบสภาพแวดล้อมการทำงานที่ส่งเสริมประสิทธิภาพการ
ให้บริการ

5.3.1.4 พัฒนาระบบการรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนเพื่อการปรับปรุง
คุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง

5. แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงาน นโยบายการจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์
ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

<p>มิติการพัฒนา มหาวิทยาลัย</p>	<p>1. การยกระดับคุณภาพบัณฑิต</p>	<p>3.การยกระดับผู้ประกอบการและคุณภาพชีวิต ของประชาชนในท้องถิ่น</p>	<p>4. ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย</p>
<p>เป้าประสงค์ มหาวิทยาลัย</p>	<p>1.1 บัณฑิตมีศักยภาพเป็นนักปฏิบัติ มีทักษะการเป็น ผู้ประกอบการ มีแนวคิดหรือทักษะในการสร้าง นวัตกรรม มีคุณภาพ/อัตลักษณ์เป็นที่ยอมรับของสังคม</p>	<p>3.1 ยกระดับผู้ประกอบการด้วยกระบวนการวิจัย พัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม ที่ทันสมัย และยกระดับคุณภาพ ชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น</p>	<p>4.1 มีระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยระบบเทคโนโลยี สารสนเทศสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (SMART University) และการนำไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัย นวัตกรรมสีเขียว (Green Innovation University)</p>
<p>ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ ระดับมหาวิทยาลัย</p>	<p>มรพส. 1.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มรพส. 1.2 ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำ ภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา มรพส. 1.3 ร้อยละของหลักสูตรที่ดำเนินการตาม รูปแบบ CWIE มรพส. 1.4 ร้อยละของนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตร์ บัณฑิต ชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบ ภาษาอังกฤษมาตรฐาน CEFR (B1) มรพส. 1.5 ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การ พัฒนาทักษะดิจิทัลตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p>	<p>มรพส. 3.1 ร้อยละของจำนวนผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่ นำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต มรพส. 3.2 ร้อยละของงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ (Startup Co-Investment Funding)□ มรพส. 3.3 ร้อยละของงบประมาณการพัฒนาเทคโนโลยี/ นวัตกรรม เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการของ สถาบันอุดมศึกษา (Technological/Innovative Development Funding)*** มรพส. 3.4 ร้อยละของบุคลากรที่ไปส่งเสริมกระบวนการเพื่อ สนับสนุน ผู้ประกอบการให้ได้รับการยกระดับผลิตภัณฑ์สู่ มาตรฐาน มรพส. 3.5 ร้อยละของผู้ประกอบการที่มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่าง น้อย ร้อยละ 5 ต่อปี</p>	<p>มรพส. 4.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตามอัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย มรพส. 4.2 คะแนนการจัดอันดับ Green University Ranking มรพส. 4.3 ผลการดำเนินงานการจัดกลุ่มสถาบันมหาวิทยาลัย กลุ่ม 2 มรพส. 4.4 ร้อยละของความสำเร็จในการยกระดับมหาวิทยาลัยเป็น มหาวิทยาลัย SMART University มรพส. 4.5 ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการรายได้ของ มหาวิทยาลัย มรพส. 4.6 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา□</p>

5. แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงาน นโยบายการจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์
ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต่อ)

<p>ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ ระดับมหาวิทยาลัย (ต่อ)</p>	<p>มรพส. 1.6 ร้อยละของนักศึกษาและบัณฑิต ผู้ประกอบการ</p> <p>มรพส. 1.7 จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในประเทศ ในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน</p> <p>มรพส. 1.8 ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาให้มี ทักษะ ความรู้ในการพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการ สร้างนวัตกรรม</p> <p>มรพส. 1.9 ร้อยละบุคลากรสถาบันอุดมศึกษา แลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/ อุตสาหกรรม (Talent/Academic Mobility Consultation) *** <input type="checkbox"/></p> <p>มรพส. 1.10 ร้อยละความร่วมมือเพื่อพัฒนา ผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาค ธุรกิจ/ อุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษา (University - Industry Linkage) ***</p> <p>มรพส. 1.11 ร้อยละของหลักสูตร/โปรแกรมเฉพาะที่ใช้ เทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาความเป็น ผู้ประกอบการ (Technological/ Innovation-Driven Entrepreneurial Education) ***</p>	<p>มรพส. 3.6 ร้อยละของประชาชนที่มีรายได้พื้นเกณฑ์ขั้นต่ำ (40,000 บาทต่อปี) เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ต่อปี</p> <p>มรพส. 3.7 ระดับความสำเร็จของชุมชนและภาคีเครือข่าย ที่ ร่วมมือแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชนท้องถิ่นจนเกิดการประยุกต์ใช้ องค์ความรู้และนำไปสู่การแบ่งปันองค์ความรู้สู่ชุมชนข้างเคียง</p> <p>มรพส. 3.8 ร้อยละของจำนวนหมู่บ้านที่ได้นำข้อมูล Data ของ มรภ. ไปใช้ในการวางแผน และ/หรือขับเคลื่อนการทำงาน และ/หรือ ตัดสินใจของชุมชน</p> <p>มรพส. 3.9 จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ของผู้สูงอายุ</p> <p>มรพส. 3.10 จำนวนองค์ความรู้เชิงลึก ที่เผยแพร่หรือ ประยุกต์ใช้ในการสร้างแหล่งท่องเที่ยวเกี่ยวกับการอนุรักษ์ สืบ สาน เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นของ จังหวัดพิษณุโลกและสุโขทัย</p> <p>มรพส. 3.11 ร้อยละของแหล่งท่องเที่ยวที่มีรายได้ เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 มีปัญญาท้องถิ่นของจังหวัดพิษณุโลกและ สุโขทัย</p>	
---	--	--	--

5. แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงาน นโยบายการจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์
ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต่อ)

<p>โครงการระดับ มหาวิทยาลัย (7-8)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมผ่านกิจกรรมนักศึกษาในยุคดิจิทัล 2.โครงการพัฒนานักศึกษาให้มีสุขภาพะแบบองค์รวมที่ดี 3.งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา 4.โครงการสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกับศิษย์เก่าและภาคเอกชนในการพัฒนามหาวิทยาลัย 5.โครงการสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนรู้คุณภาพบัณฑิตให้มีประสิทธิภาพสูง สามารถประกอบอาชีพได้อย่างมืออาชีพ 6.โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 	<ol style="list-style-type: none"> 1.โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 	<ol style="list-style-type: none"> 1.งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริหารจัดการส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี 2.งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริหารจัดการและอำนวยการฝ่ายบริหาร 3.งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริการการศึกษา 4.งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านนโยบายและแผน 5.งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริหารงานบุคคล 6.งานจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการจัดการศึกษา 7.งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและพัสดุ
---	---	---	--

6. แผนภาพแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิสัยทัศน์	“เป็นหน่วยงานให้บริการที่มีคุณภาพและบริหารจัดการที่เป็นเลิศนำไปสู่การเป็น SMART University”				
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> สนับสนุนและส่งเสริมการบริหารจัดการ และการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้สอดคล้องกับทิศทางของมหาวิทยาลัย พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมบริการที่เป็นเลิศ 				
ประเด็นยุทธศาสตร์	1. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพ	2. การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อการบริหารและการบริการ	3. การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน	4. บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัล	5. การยกระดับคุณภาพการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ
เป้าประสงค์	มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล บริหารจัดการมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่สามารถสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่มาตรฐานสากล	<ol style="list-style-type: none"> บุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยและรองรับการทำงานในยุคดิจิทัล มีระบบการบริหารข้อมูลที่เชื่อมโยง และสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ระบบบริการดิจิทัลที่รองรับนักศึกษาและบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม พัฒนาคุณภาพมาตรฐานองค์กรให้สอดคล้องกับแนวทางความยั่งยืน 	<ol style="list-style-type: none"> บุคลากรมีสมรรถนะที่เหมาะสมกับบทบาทและตำแหน่งงาน เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บุคลากรมีความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคดิจิทัล ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในอาชีพ ระบบการถ่ายทอดความรู้ระหว่างบุคลากรรุ่นเก่าและรุ่นใหม่ 	<ol style="list-style-type: none"> ยกระดับคุณภาพการให้บริการในองค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้รับบริการ เพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรในการให้บริการที่เป็นเลิศ ปรับปรุงกระบวนการเพื่อรองรับการให้บริการที่มีคุณภาพ

6. แผนภาพแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต่อ)

<p>กลยุทธ์</p>	<p>กลยุทธ์ 1.1 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>กลยุทธ์ 1.2 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นผลลัพธ์</p>	<p>กลยุทธ์ 2.1 : พัฒนาโครงการอบรมที่ตรงกับความต้องการของบุคลากร</p> <p>กลยุทธ์ 2.2 : พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย</p> <p>กลยุทธ์ 2.3 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>กลยุทธ์ 2.4 : พัฒนาระบบบริการอัจฉริยะ (Smart Service)</p>	<p>กลยุทธ์ 3.1 : ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</p> <p>กลยุทธ์ 3.2 : การสร้างความยั่งยืนในการบริหารจัดการทรัพยากร</p>	<p>กลยุทธ์ 4.1 : พัฒนาโครงการอบรมที่ตรงกับความต้องการของบุคลากร</p> <p>กลยุทธ์ 4.2 : พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและนวัตกรรมของบุคลากร</p> <p>กลยุทธ์ 4.3 : สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>กลยุทธ์ 4.4 : พัฒนาระบบสนับสนุนความก้าวหน้าในตำแหน่งงานของบุคลากร</p> <p>กลยุทธ์ 4.5 : สร้างระบบการถ่ายทอดความรู้ระหว่างบุคลากรรุ่นเก่าและรุ่นใหม่</p>	<p>กลยุทธ์ 5.1 : พัฒนามาตรฐานการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการพัฒนา</p> <p>กลยุทธ์ 5.2 : ศักยภาพบุคลากรให้สามารถให้บริการอย่างมืออาชีพ</p> <p>กลยุทธ์ 5.3 : พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสนับสนุนการให้บริการ <input type="checkbox"/></p>
----------------	---	---	---	---	--

**7. สรุปกลยุทธ์ งาน/โครงการ ตัวชี้วัดและงบประมาณ ของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2568
จำแนกตามประเด็นยุทธศาสตร์ :**

กรอบทิศทาง :

สำนักงานอธิการบดี มีกรอบทิศทางการดำเนินการ ประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 15 กลยุทธ์ 15 ตัวชี้วัด 29 งาน/โครงการ มีงบประมาณรองรับ จำนวนทั้งสิ้น 103,551,900 บาท จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 11,101,400 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 92,450,500 บาท ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่องค์กรที่มีธรรมาภิบาล ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ 2 ตัวชี้วัด

ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สำนักงานอธิการบดี มีงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัยรองรับ ทั้งสิ้น 23 งาน/โครงการ และมีงบประมาณรองรับการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 77,685,790 บาท จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 10,501,400 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 90,986,300 บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อการบริหารและการบริการ ประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ 4 ตัวชี้วัด

ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สำนักงานอธิการบดี มีงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัยรองรับ ทั้งสิ้น 1 งาน/โครงการ และมีงบประมาณรองรับการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 75,000 ประกอบด้วย งบประมาณเงินรายได้ 75,000 บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย 2 กลยุทธ์ 2 ตัวชี้วัด

ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สำนักงานอธิการบดี มีงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัยรองรับ ทั้งสิ้น 2 งาน/โครงการ และมีงบประมาณรองรับการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 610,000 ประกอบด้วย จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 500,000 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 110,000 บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัล ประกอบด้วย 4 กลยุทธ์ 4 ตัวชี้วัด

ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 สำนักงานอธิการบดี มีงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัยรองรับ ทั้งสิ้น 3 งาน/โครงการ และมีงบประมาณรองรับการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 1,379,200 ประกอบด้วย จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 100,000 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 1,279,200 บาท

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การยกระดับคุณภาพการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์ 3 ตัวชี้วัด

รายละเอียดดังตาราง

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวน กลยุทธ์	จำนวนงาน/ โครงการ	จำนวน ตัวชี้วัด	จำนวนงบประมาณ (บาท)		
				แผ่นดิน	รายได้	รวม
1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่องค์กรที่มีธรรมาภิบาล	2	23	2	10,501,400	90,986,300	101,487,700
การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อการบริหารและการบริการ	4	1	4	0	75,000	75,000
การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน	2	2	2	500,000	110,000	610,000
บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัล	4	3	4	100,000	1,279,200	1,379,200
การยกระดับคุณภาพการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ	3	0	3	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	15 กลยุทธ์	29 งาน/ โครงการ	15 ตัวชี้วัด	11,101,400	92,450,500	103,551,900

8. สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 :

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพ

ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สำนักงานอธิการบดี มีงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัยรองรับ ทั้งสิ้น 23 งาน/โครงการ และมีงบประมาณรองรับการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 77,685,790 บาท จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 10,501,400 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 90,986,300 บาท

➤ เป้าประสงค์ (Goal) กลยุทธ์ (Strategies) ที่ใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้ :

เป้าประสงค์ : มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล บริหารจัดการมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่สามารถสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่มาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย
สนอ.1.1 ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติการของแต่ละหน่วยงาน	ร้อยละ 85
สนอ.1.2 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการ	ระดับ 4

กลยุทธ์และมาตรการ :

กลยุทธ์ 1.1.1 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

มาตรการ:

- 1.1.1.1 จัดทำคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- 1.1.1.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
- 1.1.1.3 เสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ
- 1.1.1.4 สร้างระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
- 1.1.1.5 ปรับปรุงกฎระเบียบให้เอื้อต่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ 1.1.2 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นผลลัพธ์

มาตรการ:

- 1.1.2.1 ใช้ระบบการบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management System)
- 1.1.2.2 พัฒนาระบบประเมินผลการดำเนินงานที่เป็นมาตรฐานและสามารถวัดผลได้จริง
- 1.1.2.3 สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ OKRs และ KPIs ในทุกระดับขององค์กร
- 1.1.2.4 ส่งเสริมให้หน่วยงานใช้แนวคิดการบริหารจัดการตามหลัก OKRs และ KPIs
- 1.1.2.5 การนำระบบ AI หรือ Machine Learning มาใช้ในกระบวนการประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อยกระดับความโปร่งใสและตรวจสอบได้

➤ โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงานภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 :

โครงการ/กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
(1) งานบริหารจัดการส่วนกลาง มหาวิทยาลัย			16,007,900	16,007,900	
1.1 ค่าจ้างทำความสะอาดอาคารสถานที่และ เบียดกันสิ่งคสมทบ			10,216,800	10,216,800	กก.
1.2 ค่าใช้จ่ายบริหารการประชุมคณะกรรมการ ที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย			2,074,500	2,074,500	กก.
1.3 ค่าใช้จ่ายบริหารการประชุมคณะกรรมการ ที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย			286,500	286,500	กนพ.
1.4 งานบริหารการประชุมคณะกรรมการ ที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย			3,430,100	3,430,100	กบค.
(2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนการ สอนด้านบริหารจัดการและอำนวยการ ฝ่ายบริหาร			6,050,800	6,050,800	
2.1 งานพัฒนาบุคลากร			100,000	100,000	กก.
2.2 บริหารงานบริหารกลาง			180,000	180,000	กก.
2.3 บริหารจัดการด้านสวัสดิการ			200,000	200,000	กก.
2.4 จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			366,000	366,000	กก.
2.5 บริหารจัดการยานพาหนะและรักษาความ ปลอดภัย			350,000	350,000	กก.
2.6 บริหารจัดการศูนย์เรียนรู้การจัดการขยะ แบบครบวงจร			100,000	100,000	กก.
2.7 งานบริหารจัดการกองกลาง			939,900	939,900	กก.
2.8 บริหารจัดการศูนย์เรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่			220,000	220,000	กก.
2.9 บริหารงานกิจการสภามหาวิทยาลัยและ เลขานุการผู้บริหาร			30,000	30,000	กก.
2.10 บริหารงานผู้บริหารมหาวิทยาลัย			209,300	209,300	กก.
2.11 งานติดตามตรวจสอบและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัย			300,000	300,000	กก.
2.12 บริหารจัดการสภามหาวิทยาลัย			50,000	50,000	กก.
2.13 บริหารจัดการวิเทศสัมพันธ์			90,000	90,000	กก.
2.14 ค่าสาธารณูปโภค			15,600	15,600	กก.
2.15 บริหารงานอาคารและสถานที่			853,000	853,000	กก.
2.16 บริหารจัดการค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น			800,000	800,000	กก.
2.17 บริหารจัดการไฟฟ้าและพลังงาน			40,000	40,000	กก.
2.18 บริหารจัดการออกแบบและวางผัง			60,000	60,000	กก.
2.19 บริหารงานภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร			200,000	200,000	กก.

โครงการ/กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
2.20 โครงการสร้างเครือข่ายการเพาะ ขยายพันธุ์สัตว์น้ำจืดลุ่มน้ำโขงสู่การบริหาร จัดการพื้นที่โคกหนองนาโมเดล			58,400	58,400	กก.
2.21 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการ พัฒนาสูตรอาหารสัตว์น้ำจืดจากวัตถุดิบเหลือใช้ ทางการเกษตร			21,600	21,600	กก.
2.22 โครงการอบรมการป้องกันอัคคีภัย (หลักสูตรการปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืน ชีพเบื้องต้นของผู้ประสบเหตุ)			20,000	20,000	กก.
2.23 โครงการจัดกิจกรรมเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ (Pibul Showcase)			230,000	230,000	กก.
2.24 โครงการจัดกิจกรรมเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ (PSRU Open House)			137,000	137,000	กก.
2.25 โครงการประกวดภาพถ่าย มหาวิทยาลัย แห่งความสุข			50,000	50,000	กก.
2.26 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการ ถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์			20,000	20,000	กก.
2.27 บริหารงานตรวจสอบภายใน			35,000	35,000	กก.
2.28 โครงการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ			20,000	20,000	กก.
2.29 โครงการอบรมให้ความรู้สร้างความเข้าใจ ให้กับเพื่อนบุคลากร			16,000	16,000	กก.
2.30 โครงการสภาคณาจารย์และข้าราชการ สัญจรรับฟังความคิดเห็นของประชาคม พิบูลสงคราม			10,800	10,800	กก.
2.31 โครงการศึกษาดูงานสภาคณาจารย์และ ข้าราชการ			28,200	28,200	กก.
2.32 โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีบุคลากร- อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ ประจำปี 2568			150,000	150,000	กก.
2.33 โครงการวางแผนวัยเกษียณให้มีความสุข และมั่นคง ประจำปี 2568			150,000	150,000	กก.
(3) งานจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการ เรียนการสอนและการจัดการศึกษา			40,792,600	40,792,600	
3.1 เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA			14,700	14,700	กก.
3.2 เครื่องตัดหญ้าแบบสะพายบ่าข้อแข็ง			49,000	49,000	กก.
3.3 เครื่องปั่นไฟ			18,000	18,000	กก.
3.4 ระบบเสียงห้องเรียนอาคารพิบูลวิชัย			135,000	135,000	กบศ.
3.5 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA			7,500	7,500	กบศ.

โครงการ/กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
3.6 ม่านบังแสงพร้อมติดตั้ง กองบริหารงานบุคคล			27,300	27,300	กบค.
3.7 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง			5,000	5,000	กค.
3.8 โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมที่วางแป้นพิมพ์ จำนวน 2 ตัว			11,800	11,800	กค.
3.9 เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 5 เครื่อง			160,000	160,000	กค.
3.10 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง			24,000	24,000	กค.
3.11 เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดละเอียด ทำลายครั้งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง			29,700	29,700	กค.
3.12 ตู้เอกสาร 3 ลินซ์มีล้อ จำนวน 4 ตู้			15,800	15,800	กค.
3.13 ตู้ป้อมยามสำเร็จรูป จำนวน 6 ตู้			300,000	300,000	กก.
3.14 รถยนต์โดยสารไฟฟ้าปรับอากาศ (EV-มินิบัส) ขนาดไม่น้อยกว่า 15 ที่นั่ง พร้อมเครื่องชาร์จไฟขนาด 120 kw จำนวน 2 คัน			11,830,000	11,830,000	กก.
3.15 รถยนต์โดยสารปรับอากาศ (มินิบัส) - ขนาดไม่น้อยกว่า 20 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน			2,700,000	2,700,000	กก.
3.16 กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย จำนวน 1 ชุด			348,600	348,600	กก.
3.17 รถตัดหญ้านั่งขับ จำนวน 1 คัน			365,000	365,000	สนอ.
3.18 เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 BTU พร้อมติดตั้ง จำนวน 50 เครื่อง			1,986,000	1,986,000	สนอ.
3.19 เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 30,000 BTU พร้อมติดตั้ง จำนวน 60 เครื่อง			2,397,000	2,397,000	สนอ.
3.20 เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 36,000 BTU พร้อมติดตั้ง จำนวน 60 เครื่อง			2,757,000	2,757,000	สนอ.
3.21 เครื่องปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 42,000 BTU พร้อมติดตั้ง จำนวน 15 เครื่อง			780,800	780,800	สนอ.
3.22 เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 30 เครื่อง			294,000	294,000	สนอ.
3.23 รถบรรทุกแบบการเกษตร จำนวน 1 คัน			450,000	450,000	สนอ.
3.24 โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน 56 ตัว			123,200	123,200	สนอ.
3.25 แก้วอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1,000 ตัว			1,450,000	1,450,000	สนอ.
3.26 โต๊ะอาหารม้านั่งยาว 6 ที่นั่ง แบบตรง ศูนย์อาหารทะเลแก้วนิเวศ จำนวน 40 ชุด			492,000	492,000	กพน.

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนกิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
3.27 โต๊ะอ่านหนังสือ ห้อง Study room จำนวน 30 ตัว			147,000	147,000	กพน.
3.28 เก้าอี้อ่านหนังสือ ห้อง Study room จำนวน 120 ตัว			114,000	114,000	กพน.
3.29 เครื่องปรับอากาศชนิดแขวนใต้ฝ้าขนาด ไม่น้อยกว่า 36,000 BTU จำนวน 6 เครื่อง			333,600	333,600	กพน.
3.30 เครื่องปรับอากาศชนิดแขวนใต้ฝ้าขนาด ไม่น้อยกว่า 40,000 BTU จำนวน 3 เครื่อง			187,500	187,500	กพน.
3.31 ม่านกันแดด พร้อมติดตั้ง จำนวน 26 ชุด			84,400	84,400	กพน.
3.32 กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย จำนวน 1 ชุด			995,100	995,100	กพน.
3.33 เพลเคลื่อนย้ายผู้ป่วย 2 อัน			21,500	21,500	กพน.
3.34 แผ่นเคลื่อนย้ายผู้ป่วย 1 อัน			5,500	5,500	กพน.
3.35 เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ พร้อมตู้เก็บเครื่อง จำนวน 2 ชุด			170,000	170,000	กพน.
3.36 ระบบบริการการศึกษารูปแบบ Web และ ส่วนต่อขยายระบบบริการการศึกษาพร้อมระบบฐานข้อมูล จำนวน 1 ระบบ			11,962,600	11,962,600	กบศ.
(4) งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านนโยบายและแผน			949,200	949,200	
4.1 โครงการติดตามประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567			150,000	150,000	กนผ.
4.2 งานบริหารจัดการทั่วไป			796,200	796,200	กนผ.
4.3 ค่าสาธารณูปโภค			3,000	3,000	กนผ.
(5) งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริการการศึกษา			1,958,600	1,958,600	
5.1 โครงการประชาสัมพันธ์และบริการข้อมูล การศึกษา			830,000	830,000	กบศ.
5.2 งานบริหารกองบริการการศึกษา			874,600	874,600	กบศ.
5.3 ค่าสาธารณูปโภค			14,000	14,000	กบศ.
5.4 งานซ่อมบำรุง ปรับปรุงอุปกรณ์สำนักงาน กองบริการการศึกษาและอาคารพิบูลวิษุณี			215,000	215,000	กบศ.
5.5 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร			25,000	25,000	กบศ.
(6) โครงการสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนรู้ คุณ ภาพ บัณฑิต ให้มีประสิทธิภาพสูง สามารถประกอบอาชีพได้อย่างมีอาชีพ			583,100	583,100	

โครงการ/กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
6.1 โครงการ PSRU AUN-QA Coaching			105,000	105,000	กนผ.
6.2 โครงการอบรมการนำเอาเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ไปสู่การปฏิบัติ			94,000	94,000	กนผ.
6.3 โครงการอบรมPSRU EdPEX Coaching			117,500	117,500	กนผ.
6.4 โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัยด้วยเกณฑ์ EdPEX			126,600	126,600	กนผ.
6.5 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX ระดับมหาวิทยาลัย			70,000	70,000	กนผ.
6.6 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX ของสำนักงานอธิการบดี			70,000	70,000	กนผ.
(7) โครงการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมผ่านกิจกรรมนักศึกษาในยุคดิจิทัล			300,000	300,000	
7.1 กิจกรรมวันราชภัฏ ประจำปี 2568			40,000	40,000	สนอ.
7.2 โครงการเทศน์มหาชาติ ประจำปี 2567			60,000	60,000	สนอ.
7.3 โครงการประเพณีลอยกระทงพืบลสงครามมนต์เสน่ห์แห่งสายน้ำ ครั้งที่ 17 ประจำปี พ.ศ. 2567			200,000	200,000	กพน.
(8) งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและพัสดุ			353,700	353,700	
8.1 งานบริหารโครงการจัดตั้งกองคลัง			224,200	224,200	กค.
8.2 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง			120,000	120,000	กค.
8.3 โครงการ สร้างภาพลักษณ์องค์กรให้เป็นเอกลักษณ์			9,500	9,500	กค.
(9) งานก่อสร้างอาคารและการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง			18,640,000	18,640,000	
9.1 งานปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค และระบบบำบัดน้ำเสียอาคารศูนย์อาหารทะเลแก้ว			500,000	500,000	กพน.
9.2 งานปรับปรุงอาคารและพื้นที่สนามกีฬาภายในอาคารศูนย์กีฬายิมเนเซียม			2,300,000	2,300,000	กพน.
9.3 โครงการปรับปรุงถนนบริเวณวงเวียนเสาธง			3,000,000	3,000,000	สนอ.
9.4 โครงการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค และระบบบำบัดน้ำเสียอาคารชยะ			500,000	500,000	สนอ.

โครงการ/กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
9.5 โครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุ ครุภัณฑ์			9,000,000	9,000,000	สนอ.
9.6 โครงการปรับปรุงช่องทางเข้า-ออกและบริเวณทางสัญจรมหาวิทยาลัย ประตู่2			500,000	500,000	สนอ.
9.7 โครงการก่อสร้างบ้านดินประยุกต์			350,000	350,000	สนอ.
9.8 โครงการก่อสร้างลานจอดรถจักรยานยนต์ ค.ส.ล. สนามกีฬา มรพส.			490,000	490,000	สนอ.
9.9 งานปรับปรุงถนนและทางสัญจรบริเวณคณะวิทยาการจัดการ-สถาบันวิจัยและพัฒนา			2,000,000	2,000,000	สนอ.
(10) งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริหารจัดการส่วนกลางสำนักงานอธิการบดี			1,247,400	1,247,400	
10.1 บริหารงานสำนักงานอธิการบดี			922,400	922,400	สนอ.
10.2 บริหารงานประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานอธิการบดี			20,000	20,000	สนอ.
10.3 บริหารการจัดกิจกรรมส่งเสริมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ (สำนักงานอธิการบดี)			150,000	150,000	สนอ.
10.4 แก้วอีพลาสติก			155,000	155,000	สนอ.
(11) งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา			3,173,000	3,173,000	
11.1 โครงการสัมมนาและอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพผู้นำนักศึกษา ปีการศึกษา 2568			60,000	60,000	กพน.
11.2 โครงการศึกษาดูงานด้านผู้นำนักศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา 2568			116,500	116,500	กพน.
11.3 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่			260,000	260,000	กพน.
11.4 ค่าสาธารณูปโภค			5,000	5,000	กพน.
11.5 บริหารกองพัฒนานักศึกษา			2,241,500	2,241,500	กพน.
11.6 โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมองค์การนักศึกษา			330,000	330,000	กพน.
11.7 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (ภาคปกติและภาคพิเศษ เสาร์-อาทิตย์) และการประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา 2568			30,000	30,000	กพน.
11.8 แนะแนวอาชีพและให้คำปรึกษา			130,000	130,000	กพน.
(12) โครงการสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกับศิษย์เก่า และภาคเอกชนในการพัฒนามหาวิทยาลัย			180,000	180,000	

โครงการ/กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
12.7 โครงการประชุมแถลงข่าว และสานสัมพันธ์ มรพส. กับสื่อมวลชนจังหวัดพิษณุโลก			150,000	150,000	สนอ.
12.8 ส่งเสริมความรู้ศิษย์เก่า			30,000	30,000	กพน.
(13) โครงการพัฒนานักศึกษาให้มีสุขภาพแบบองค์รวมที่ดี			750,000	750,000	
13.1 โครงการส่งเสริมกิจกรรมกีฬาและการออกกำลังกาย			750,000	750,000	กพน.
(14) โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น		10,501,400		10,501,400	
14.1 โครงการกิจกรรมพัฒนาทักษะนักเรียนด้านกีฬาด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม		100,000		100,000	กพน.
14.2 โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม		100,000		100,000	กพน.
14.3 โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม		100,000		100,000	กพน.
14.4 โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนถ่านคาร์บอนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม		100,000		100,000	กพน.
14.5 โครงการส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่นด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม		100,000		100,000	กพน.
14.6 โครงการกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม		81,000		81,000	กพน.
14.7 การพัฒนานักศึกษาสู่การเป็นนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม		100,000		100,000	กพน.
14.8 โครงการกิจกรรมพยาบาลอาสาพัฒนาชุมชน ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม		100,000		100,000	กพน.
14.9 กิจกรรมสัมมนาเครือข่ายนวัตกรรมด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ 8 แห่ง และการแข่งขันกีฬาผู้นำนักศึกษา		250,000		250,000	กพน.
14.10 โครงการพัฒนาชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัยด้วยทักษะกระบวนการทางวิศวกรรมสังคม และนำเสนอผลงานการใช้เครื่องมือวิศวกรรมสังคมและจัดนิทรรศการตลาดนัดแรงงาน		218,900		218,900	กพน.
14.11 โครงการบริจาคโลหิตของนักศึกษาด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม		100,000		100,000	กพน.
14.12 โครงการ เดิน-วิ่ง เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม		200,000		200,000	กพน.

โครงการ/กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
14.13 โครงการพิธีอัญเชิญตราพระราชลัญจกร ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม		170,000		170,000	กพน.
14.14 โครงการกิจกรรมการอบรมพัฒนา Soft Skills ด้วยทักษะกระบวนการวิศวกรสังคม นักศึกษาใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม		500,000		500,000	กพน.
14.15 กิจกรรมการอบรมพัฒนาทักษะSoft Skills และ Up Skills ด้วยทักษะกระบวนการ วิศวกรสังคม คณะกรรมการกิจการนักศึกษาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม		380,000		380,000	กพน.
14.16 กิจกรรมการอบรมพัฒนาทักษะSoft Skills และ Up Skills ด้วยทักษะกระบวนการ วิศวกรสังคม นักศึกษาหอพักของมหาวิทยาลัย ราชภัฏพิบูลสงคราม		50,000		50,000	กพน.
14.17 กิจกรรมการสัมมนาสมานพันธ์นักศึกษา วิศวกรสังคม		150,000		150,000	กพน.
14.18 โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2570-2574 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล สงคราม		2,091,400		2,091,400	กพน.
14.19 การบูรณาการรายวิชาศึกษาทั่วไปสู่การ พัฒนานักศึกษาด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม		100,000		100,000	กพน.
14.20 โครงการจัดนิทรรศการเพื่อรายงานผล การดำเนินโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราช ภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นประจำปี 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม		1,000,000		1,000,000	กนผ.
14.21 โครงการน้อมรำลึกวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบาทชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 (วันนวมินทรมหาราช 13 ตุลาคม)		350,000		350,000	กก.
14.22 โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ กำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของ ประเทศ		1,310,000		1,310,000	กบศ.
14.23 การกำกับติดตามประเมินผลการดำเนิน โครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น		1,218,000		1,218,000	กนผ.
14.24 โครงการเสริมสร้างกลไกการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยกับการขับเคลื่อนเป้าหมายการ พัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)		350,000		350,000	กนผ.
14.25 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วย PSRU AUN-QA Coaching เพื่อพัฒนาท้องถิ่น		282,000		282,000	กนผ.

โครงการ/กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
14.26 โครงการส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่และเกษตรกรรมยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		500,000		500,000	กก.
14.27 ศูนย์บริหารการจัดการขยะมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม		500,000		500,000	กก.
รวมทั้งสิ้น		10,501,400	90,986,300	101,487,700	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อการบริหารและการบริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อการบริหารและการบริการ

ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สำนักงานอธิการบดี มีงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัยรองรับ ทั้งสิ้น 1 งาน/โครงการ และมีงบประมาณรองรับการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 75,000 ประกอบด้วย งบประมาณเงินรายได้ 75,000 บาท

➤ เป้าประสงค์ (Goal) กลยุทธ์ (Strategies) ที่ใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้ :

เป้าประสงค์ :

- 2.1 บุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- 2.2 มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยและรองรับการทำงานในยุคดิจิทัล
- 2.3 มีระบบการบริหารข้อมูลที่เชื่อมโยงและสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ
- 2.4 ระบบบริการดิจิทัลที่รองรับนักศึกษาและบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย
สนอ.2.1 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	ระดับ 4
สนอ.2.2 จำนวนกระบวนการงานที่มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการบริหาร	1 กระบวนการ
สนอ.2.3 จำนวนเรื่องที่ใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์	3 โครงการ
สนอ.2.4 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อระบบบริการดิจิทัล	ระดับ 4

กลยุทธ์และมาตรการ :

กลยุทธ์ 2.1.1 : พัฒนาโครงการอบรมที่ตรงกับความต้องการของบุคลากร

มาตรการ :

- 2.1.1.1 จัดอบรมการใช้เครื่องมือดิจิทัลสำหรับบุคลากร
- 2.1.1.2 สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เช่น ระบบอัตโนมัติ (Automation), AI และ Big Data
- 2.1.1.3 ส่งเสริมการใช้เครื่องมือการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ (Collaborative Tools)
- 2.1.1.4 พัฒนาระบบติดตามและวัดประสิทธิภาพการทำงานผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ 2.2.1 : พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

มาตรการ :

- 2.2.1.1 ปรับปรุงระบบสารสนเทศให้รองรับการทำงานแบบออนไลน์
- 2.2.1.2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (Centralized Database) เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลภายในมหาวิทยาลัย

2.2.1.3 พัฒนาระบบ e-Office และ e-Document เพื่อลดการใช้เอกสารกระดาษ

2.2.1.4 พัฒนาระบบความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) เพื่อปกป้องข้อมูล

สำคัญ

กลยุทธ์ 2.3.1 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ

มาตรการ :

2.3.1.1 พัฒนา Dashboard การบริหารจัดการข้อมูลแบบเรียลไทม์ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร

2.3.1.2 นำ Big Data Analytics มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการบริหารและการเรียนการสอน

2.3.1.3 พัฒนาระบบ Data Governance เพื่อควบคุมคุณภาพข้อมูล

2.3.1.4 จัดทำคลังข้อมูลองค์กร (Data Warehouse) และระบบวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics)

กลยุทธ์ 2.4.1 : พัฒนาระบบบริการอัจฉริยะ (Smart Service)

มาตรการ :

2.4.1.1 พัฒนา One Stop Service สำหรับการให้บริการนักศึกษาและบุคลากร

2.4.1.2 พัฒนา Mobile Application เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลและบริการของมหาวิทยาลัยได้ง่ายขึ้น

2.4.1.3 พัฒนาระบบแจ้งเตือนและติดตามสถานะการให้บริการแบบเรียลไทม์

2.4.1.4 สร้างระบบรับฟังความคิดเห็นและปรับปรุงการให้บริการดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง

➤ **โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงานภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 :**

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนกิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
(1) งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริการการศึกษา			75,000	75,000	
2.1 : PSRU Easy Admission : สมัครง่าย รวดเร็ว ทันสมัย			75,000	75,000	กบศ.
รวมทั้งสิ้น			75,000	75,000	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สำนักงานอธิการบดี มีงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัยรองรับ ทั้งสิ้น 2 งาน/โครงการ และมีงบประมาณรองรับการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 610,000 ประกอบด้วย จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 500,000 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 110,000 บาท

➤ เป้าประสงค์ (Goal) กลยุทธ์ (Strategies) ที่ใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้ :

เป้าประสงค์ :

- 3.1 ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- 3.2 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานองค์กรให้สอดคล้องกับแนวทางความยั่งยืน

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย
สนอ.3.1 ร้อยละที่ลดลงของปริมาณพลังงานที่ใช้เดิม	ร้อยละ 3
สนอ.3.2 ระดับความสำเร็จของกระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมเพื่อการได้รับรางวัล Thailand Sustainability Awards และ ASEAN Energy Efficiency Award	ระดับ 3

กลยุทธ์และมาตรการ

กลยุทธ์ 3.1.1 : ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

มาตรการ:

- 3.1.1.1 ลดการใช้พลังงานในทุกภาคส่วนและส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น การใช้พลังงานทดแทนหรือเทคโนโลยีประหยัดพลังงาน
- 3.1.1.2 กระตุ้นทุกหน่วยงานในองค์กรให้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน
- 3.1.1.3 พัฒนาโครงการ Green Office เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 3.1.1.4 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Eco-friendly Technology)

กลยุทธ์ 3.2.1 : การสร้างความยั่งยืนในการบริหารจัดการทรัพยากร

มาตรการ :

- 3.2.1.1 วางแผนการใช้ทรัพยากรในระยะยาว และมีแผนการบำรุงรักษาทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์กร
- 3.2.1.2 ส่งเสริมกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินงานและขับเคลื่อนการพัฒนาไปสู่ความยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDG) Certification
- 3.2.1.3 สร้างความตระหนักด้านความยั่งยืนให้กับบุคลากรทุกระดับ
- 3.2.1.4 พัฒนาโครงการนำร่องด้านความยั่งยืนที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

➤ โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงานภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนกิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
(1) โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น		500,000		500,000	
1.1 โครงการยกระดับสู่การเป็นมหาวิทยาลัยนวัตกรรมสีเขียว		500,000		500,000	กพน.
(2) งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริหารจัดการและอำนาจการฝ่ายบริหาร			110,000	110,000	
2.1 โครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการพลังงานและอนุรักษ์พลังงาน			110,000	110,000	กก.
รวมทั้งสิ้น		500,000	110,000	610,000	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัล

ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 สำนักงานอธิการบดี มีงาน/โครงการระดับมหาวิทยาลัยรองรับ ทั้งสิ้น 3 งาน/โครงการ และมีงบประมาณรองรับการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 1,379,200 ประกอบด้วย จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน 100,000 บาท และงบประมาณเงินรายได้ 1,279,200 บาท

➤ เป้าประสงค์ (Goal) กลยุทธ์ (Strategies) ที่ใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้ :

เป้าประสงค์ :

- 4.1 บุคลากรมีสมรรถนะที่เหมาะสมกับบทบาทและตำแหน่งงาน เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 4.2 บุคลากรมีความสามารถและทักษะที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคดิจิทัล
- 4.3 ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในอาชีพ
- 4.4 ระบบการถ่ายทอดความรู้ระหว่างบุคลากรรุ่นเก่าและรุ่นใหม่

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย
สนอ.4.1 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมพัฒนาทักษะทางวิชาการและทางวิชาชีพ	ร้อยละ 80
สนอ.4.2 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมพัฒนาทักษะดิจิทัลและนวัตกรรม	ร้อยละ 75
สนอ.4.3 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ระดับ 4
สนอ.4.4 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	ร้อยละ 1
สนอ.4.5 จำนวนโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรรุ่นเก่าและรุ่นใหม่	1 โครงการ

กลยุทธ์และมาตรการ :

กลยุทธ์ที่ 4.1.1 : พัฒนาโครงการอบรมที่ตรงกับความต้องการของบุคลากร

มาตรการ :

- 4.1.1.1 สสำรวจความต้องการในการพัฒนาทักษะของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
- 4.1.1.2 จัดทำหลักสูตรฝึกอบรมเฉพาะทางที่ตอบโจทย์การทำงานจริง
- 4.1.1.3 สนับสนุนการอบรมออนไลน์และการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน e-Learning
- 4.1.1.4 ให้ทุนสนับสนุนบุคลากรเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และพัฒนาทักษะเฉพาะทาง
- 4.1.1.5 จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan)

กลยุทธ์ที่ 4.2.1 : พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและนวัตกรรมของบุคลากร

มาตรการ:

- 4.2.1.1 จัดอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ และ Data Analytics
- 4.2.1.2 ส่งเสริมให้บุคลากรนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานประจำวัน
- 4.2.1.3 พัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Literacy Certification)

4.2.1.4 สร้างเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญด้านดิจิทัลภายในองค์กร (Digital Champions)

กลยุทธ์ที่ 4.3.1 : สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มาตรการ :

- 4.3.1.1 จัดอบรมและเสริมสร้างทัศนคติให้บุคลากรมีแนวคิดแบบ Continuous Improvement
- 4.3.1.2 สนับสนุนให้เกิดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในองค์กร (Knowledge Sharing)
- 4.3.1.3 พัฒนาระบบการประเมินผลงานที่สนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 4.3.1.4 จัดกิจกรรม Innovation Day เพื่อนำเสนอแนวคิดและนวัตกรรมใหม่ๆ

กลยุทธ์ที่ 4.3.2 : พัฒนาระบบสนับสนุนความก้าวหน้าในตำแหน่งงานของบุคลากร

มาตรการ :

- 4.3.2.1 จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) ที่ชัดเจนสำหรับบุคลากรทุกระดับ
- 4.3.2.2 จัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานและส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 4.3.2.3 สนับสนุนทุนวิจัยและผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 4.3.2.4 จัดระบบพี่เลี้ยง (Mentoring) สำหรับการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 4.3.2.5 พัฒนาระบบติดตามและประเมินผลการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 4.4.1 : สร้างระบบการถ่ายทอดความรู้ระหว่างบุคลากรรุ่นเก่าและรุ่นใหม่

มาตรการ :

- 4.4.4.1 พัฒนาโครงการ "Mentorship Program" เชื่อมโยงบุคลากรรุ่นเก่ากับรุ่นใหม่
- 4.4.4.2 สร้างแพลตฟอร์มการแบ่งปันองค์ความรู้แบบดิจิทัล
- 4.4.4.3 พัฒนาค้นคลังความรู้ขององค์กร (Knowledge Repository)
- 4.4.4.4 จัดกิจกรรม "สภากาแฟ" เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์อย่างไม่เป็นทางการ

➤ โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงานภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

โครงการ/กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
(1) งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริหารงานบุคคล			665,200	665,200	
1.1 งานบริหารงานกองบริหารงานบุคคล			356,800	356,800	กบค.
1.2 ค่าโทรศัพท์			8,400	8,400	กบค.
1.3 โครงการ “การพัฒนาหัวหน้างานในการรับมือลูกน้องต่าง Gen ให้ได้ใจ”			50,000	50,000	กบค.
1.4 โครงการเทคนิคการเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม			100,000	100,000	กบค.
1.5 โครงการ การพัฒนาบุคลิกภาพในการปฏิบัติงาน Personality development			50,000	50,000	กบค.
1.6 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีมเพื่อสร้าง TEAMWORK SPIRIT			100,000	100,000	กบค.
(2) โครงการพัฒนากระบวนการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในท้องถิ่นให้มีศักยภาพในกระบวนการจัดการเรียนรู้และห้องเรียนดิจิทัล การผลิตสื่อและนวัตกรรมในยุคดิจิทัล			190,000	190,000	
2.1 พัฒนาบุคลากรกองบริการการศึกษา (ประชุม ฝึกอบรมสัมมนา)			120,000	120,000	กบค.
2.2 โครงการ KM เสริมความรู้เทคโนโลยีสู่การปฏิบัติงานกองบริการการศึกษา			70,000	70,000	กบค.
(3) งานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านบริหารจัดการและอำนวยการฝ่ายบริหาร			424,000	424,000	
3.1 โครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดทำ			424,000	424,000	กก.

โครงการ/กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	งบประมาณ			หน่วยงาน
		แผ่นดิน	รายได้	รวม	
แผนพัฒนาตนเองและองค์กรทั้งระบบคนและระบบงานแบบพลิกโฉมของกองกลาง (รุ่นที่ 1,2)					
(4) การอบรมทักษะวิศวกรสังคมให้แก่บุคลากรและนักศึกษาและขยายผลการดำเนินงานให้แก่มหาวิทยาลัย		100,000		100,000	
4.1 กิจกรรมการอบรมพัฒนาทักษะ Soft Skills ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมเพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์สำหรับคณาจารย์และบุคลากร		100,000		100,000	กพน.
รวมทั้งสิ้น		100,000	1,279,200	1,379,200	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5
การยกระดับคุณภาพการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การยกระดับคุณภาพการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ

➤ เป้าประสงค์ (Goal) กลยุทธ์ (Strategies) ที่ใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้ :

เป้าประสงค์ :

- 5.1 ยกระดับคุณภาพการให้บริการในองค์กรเพื่อให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้รับบริการ
- 5.2 เพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรในการให้บริการที่เป็นเลิศ
- 5.3 ปรับปรุงกระบวนการเพื่อรองรับการให้บริการที่มีคุณภาพ

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์	ค่าเป้าหมาย
สนอ.5.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ	ระดับ 4
สนอ.5.2 ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนาทักษะการให้บริการ	ระดับ 4
สนอ.5.3 ร้อยละของกระบวนการงานบริการที่มีการปรับปรุงให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น	ร้อยละ 70

กลยุทธ์และมาตรการ :

กลยุทธ์ที่ 5.1.1 : พัฒนามาตรฐานการให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ

มาตรการ :

- 5.1.1.1 พัฒนามาตรฐานการให้บริการในทุกด้าน เช่น งานธุรการ งานวิชาการและงานบริการนักศึกษา
- 5.1.1.2 จัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการและเผยแพร่ให้บุคลากรทุกระดับ
- 5.1.1.3 ดำเนินการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการอย่างสม่ำเสมอ
- 5.1.1.4 กำหนดระยะเวลามาตรฐานในการให้บริการแต่ละประเภท (Service Level Agreement)

กลยุทธ์ที่ 5.2.1 : พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถให้บริการอย่างมืออาชีพ

มาตรการ :

- 5.2.1.1 จัดอบรมและพัฒนาทักษะด้านการให้บริการที่เน้นความรวดเร็วและคุณภาพ
- 5.2.1.2 นำแนวคิด Service Mind มาใช้ในการพัฒนาบุคลากร
- 5.2.1.3 พัฒนาระบบการให้รางวัลและยกย่องบุคลากรที่มีผลงานด้านการให้บริการดีเด่น
- 5.2.1.4 ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้เชิงลึกในงานที่รับผิดชอบ เพื่อสามารถให้คำปรึกษาที่ถูกต้อง

กลยุทธ์ที่ 5.3.1 : พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสนับสนุนการให้บริการ

มาตรการ :

- 5.3.1.1 ปรับปรุงพื้นที่ให้บริการให้สะดวก ทันสมัย และเป็นมิตรกับผู้รับบริการ
- 5.3.1.2 จัดหาอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มความสะดวกในการให้บริการ เช่น ระบบคิวอัตโนมัติ
- 5.3.1.3 ออกแบบสภาพแวดล้อมการทำงานที่ส่งเสริมประสิทธิภาพการให้บริการ
- 5.3.1.4 พัฒนาระบบการรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนเพื่อการปรับปรุงคุณภาพบริการอย่างต่อเนื่อง

1. แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

1.1 หน่วยงาน ทบทวนสถานการณ์การดำเนินงานตามภารกิจที่รับผิดชอบตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568

1.2 หน่วยงาน นำประเด็นนโยบายตามแผนบริหารราชการภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2567 - 2569 ด้วยวิสัยทัศน์ “เป็นหน่วยงานให้บริการที่มีคุณภาพและบริหารจัดการที่เป็นเลิศนำไปสู่การเป็น SMART University”

1.3 พิจารณาจัดลำดับความสำคัญและความพร้อมของโครงการ ซึ่งควรพิจารณาในสองประเด็นหลัก คือ ความจำเป็น ความเร่งด่วน และผลที่คาดว่าจะได้รับ หรือความคุ้มค่าที่จะได้รับจากโครงการในมิติต่าง ๆ เช่น ประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมาย ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความจำเป็นตามกฎหมาย และความสอดคล้องกับทิศทางของนโยบายรัฐบาลในขณะเดียวกัน ควรพิจารณาถึงความพร้อมในการดำเนินโครงการ/ความเป็นไปได้ในการดำเนินโครงการด้วย

1.4 พิจารณาแหล่งเงิน ที่นำมาใช้ในการดำเนินภารกิจโดยพิจารณาทุกแหล่งเงินให้ครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมทั้งจำแนกเป็นรายปี

1.5 พิจารณาความพร้อมของผลผลิต/โครงการ และกิจกรรมเฉพาะที่สอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2567 - 2569

1.6 พิจารณาถึงความเสี่ยง โดยพิจารณากรอบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผลสำเร็จเป้าหมายมิติการพัฒนาของหน่วยงาน เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล

1.7 จัดทำรายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการ ที่ต้องสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน มาตรา 13 และในแต่ละปีงบประมาณให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับ

- นโยบายในการปฏิบัติการของหน่วยงาน
- กำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
- ประมาณการรายได้ รายจ่าย และทรัพยากรต่าง ๆ ที่จะต้องใช้
- ระยะเวลาการดำเนินการ และการติดตามประเมินผล

2. ระยะเวลาการจัดทำแผนปฏิบัติการ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2547 ข้อ 8 ให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติการตามมาตรา 16 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ดังต่อไปนี้

(1) แผนปฏิบัติการประจำปี ของมหาวิทยาลัย ให้จัดทำและนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ

(2) แผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน ให้จัดทำและนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ/สำนัก

3. ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และการติดตามประเมินผลสำนักงาน
อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

กระบวนการ	ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
1. การวางแผนปฏิบัติราชการและแผนงบประมาณ	1	เดือน ส.ค.-ก.ย.67	➤ มหาวิทยาลัยจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 เพื่อกำหนดทิศทางกรอบเป้าหมายของการดำเนินการ และจัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักงานอธิการบดีที่มีเป้าหมายตัวชี้วัดชัดเจน
2. การอนุมัติแผนปฏิบัติราชการและงบประมาณ	2	ก.ย.67	➤ เสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี พิจารณารายละเอียดงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อพิจารณารายละเอียดงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ
3. การจัดทำ/ปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการ	3	ต.ค.67	➤ หน่วยงาน ปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการและแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2568
4. การติดตามประเมินผลแผน	4	ภายใน 10 เม.ย. 68 8 ก.ค. 68 7 ต.ค. 68	➤ ทุกหน่วยงานส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2568 จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ส่ง กองนโยบายและแผน ประกอบด้วยรายละเอียดที่สำคัญ ได้แก่ - สรุปข้อมูลผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ - สรุปข้อมูลการดำเนินการตามกลยุทธ์ โครงการและระดับผลงาน - สรุปข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญในแต่ละโครงการ - ปัญหา อุปสรรค
	5	ภายใน ธ.ค. 68	➤ นำเสนอผลการดำเนินงานตามแผนฯ ของทุกหน่วยงานต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี
	6	ภายใน ธ.ค. 68	➤ กองนโยบายและแผนรวบรวม วิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
4. การติดตามประเมินผลแผน (ต่อ)	8	ภายใน ม.ค. 69	➤ รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ดังนี้ - ระดับ คณะ/หน่วยงาน เสนอต่อคณบดี/ผู้อำนวยการ/อธิการบดี ➤ เสนอคณะกรรมการบริหารและสภามหาวิทยาลัย พิจารณารายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม



คำรับรองการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

๑. คำรับรองระหว่าง

ผศ.ดร.ชุมพล เสมาชันต์ ตำแหน่ง อธิการบดี ผู้รับคำรับรอง

และ นางปาริชาติ อินทรพุก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองสองฝ่าย เป็นสัญญาร่วมกัน และใช้สำหรับระยะเวลาในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า ผศ.ดร.ชุมพล เสมาชันต์ ผู้รับคำรับรอง ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นางปาริชาติ อินทรพุก ได้พิจารณาและเห็นชอบกับตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ สำนักงานอธิการบดี ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางปาริชาติ อินทรพุก ผู้ทำคำรับรอง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓ และข้อที่ ๔ แล้วนั้น ขอให้คำรับรองว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุดตามที่ให้คำรับรองนี้
๖. ผู้รับคำรับรอง และผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจในคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

๒๕๖๘

(นางสาวประนอม ทาญจริง)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

(นางปาริชาติ อินทรพุก)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ทำคำรับรอง

วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒๕๖๘

(ผศ.ดร.ชุมพล เสมาชันต์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ผู้รับคำรับรอง

วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย		หมายเหตุ
		มรพส.	หน่วยงานเสนอ	
ตัวชี้วัดทั้งหมด		24		
มิติการพัฒนาที่ 1 การยกระดับคุณภาพบัณฑิต				
* มรพส. 1.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	88		กณพ. ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคณะ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม ต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 85
* มรพส. 1.2 ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำ ภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	80		กณพ. ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคณะ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม ต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80
มรพส.1.3 ร้อยละของหลักสูตรที่ดำเนินการตามรูปแบบ CWIE	ร้อยละ	60		กบศ. ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคณะ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม ต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60
มรพส. 1.8 ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะความรู้ในการพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม	ร้อยละ	50		กบศ. ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคณะ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม ต้องไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 50
มรพส. 1.13 ระบบนิเวศน์ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเร่งพัฒนาผู้ประกอบการในสถาบันอุดมศึกษา *** หมายเหตุ : คณะทุกคณะ รับค่าเป้าหมายในการดำเนินงานที่ระดับ 4	ระดับ	5		กณพ. ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคณะ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม ต้องไม่ต่ำกว่า ระดับ 5
มรพส. 1.15 ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านการพัฒนา Soft skills ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม	ร้อยละ	90		กพน. ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคณะ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90
มรพส. 1.16 ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม	ร้อยละ	80		กพน. ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคณะ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
มรพส. 1.17 ร้อยละของนักศึกษาที่ร่วมตอบแบบประเมินสภาวะแบบองค์กรที่ดี	ร้อยละ	70		กพน.ขับเคลื่อนกระบวนการ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
มรพส. 1.18 จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	กิจกรรม	7		กพน.ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคณะ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม 7 กิจกรรม
มรพส. 1.19 จำนวนกิจกรรมที่เกิดจากการทำงานร่วมกันกับเครือข่ายศิษย์เก่า ในการยกระดับคุณภาพการผลิตบัณฑิต	กิจกรรม	9		กพน.ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคณะ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม 9 กิจกรรม
มรพส. 1.20 จำนวนกิจกรรมในการพัฒนาศักยภาพการทำงาน (Upskill Reskill Newskill) ให้กับศิษย์เก่า	กิจกรรม	10	2	กพน.ขับเคลื่อนกระบวนการ ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคณะ และทำค่าเป้าหมายในภาพรวม 10 กิจกรรม
มิติการพัฒนาที่ 2 การผลิตและพัฒนาครูสู่ความเป็นเลิศ				
-	-	-	-	-

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย		หมายเหตุ
		มรพส.	หน่วยงานเสนอ	
มรพส. 3.9 จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ	กิจกรรม	14		กณ.ประสานข้อมูลร่วมกับคณะทุกคนะและทำค่าเป้าหมายในภาพรวม ต้องไม่ต่ำกว่า 14 กิจกรรม
มติการพัฒนาที่ 4 ปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย				
มรพส.4.1 ผลประเมินธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัย (ITA)	ระดับ	ระดับผ่านดีเยี่ยม		จตส. ขับเคลื่อนกระบวนการ และมีผลการดำเนินการในภาพรวม ระดับผ่านดีเยี่ยม
มรพส. 4.2 คะแนนการจัดอันดับ Green University Ranking	คะแนน	8,000		กก. (งานอาคารสถานที่) ขับเคลื่อนกระบวนการ และมีผลการดำเนินการในภาพรวม 8,000 คะแนน
มรพส. 4.5 ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการรายได้ของมหาวิทยาลัย	ระดับ	3	3	กก.ขับเคลื่อนกระบวนการ และมีผลการดำเนินการในระดับ 3
มรพส. 4.6 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ	80	80	กบค. ประสานข้อมูลร่วมกับทุกหน่วยงานและทำค่าเป้าหมายในภาพรวม ร้อยละ 80

หมายเหตุ :

1. ตัวชี้วัดที่เหลื่อ เป็น KPI ที่กำหนดให้สอดคล้องกับยุทธ

- * : KPI ประกัน - ** : KPI กลุ่ม 2

2. ผู้กำกับและติดตามตัวชี้วัด :

2.1 ตัวชี้วัดในมติการพัฒนาที่ 1 : 1.1 - 1.3

ผู้กำกับและติดตามตัวชี้วัด ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบัณฑิต

2.2 ตัวชี้วัดในมติการพัฒนาที่ 1 : 1.8

ผู้กำกับและติดตามตัวชี้วัด ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

2.3 ตัวชี้วัดในมติการพัฒนาที่ 1 : 1.13

ผู้กำกับและติดตามตัวชี้วัด ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมและผู้ประกอบการ

2.4 ตัวชี้วัดในมติการพัฒนาที่ 1 : 1.15 - 1.20

ผู้กำกับและติดตามตัวชี้วัด ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบัณฑิต

2.5 ตัวชี้วัดในมติการพัฒนาที่ 3 : 3.2

ผู้กำกับและติดตามตัวชี้วัด ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมและผู้ประกอบการ

2.6 ตัวชี้วัดในมติการพัฒนาที่ 3 : 3.7/ 3.9

ผู้กำกับและติดตามตัวชี้วัด ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์

2.7 ตัวชี้วัดในมติการพัฒนาที่ 4 : 4.1/4.5 และ 4.6

ผู้กำกับและติดตามตัวชี้วัด ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

2.8 ตัวชี้วัดในมติการพัฒนาที่ 4 : 4.2

ผู้กำกับและติดตามตัวชี้วัด ได้แก่ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาอาคารสถานที่

ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และผู้กำกับติดตามตัวชี้วัด :

๑๕/๖

(นางสาวประนอม หาญจริง)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

(นางปาริชาติ อินทรพุก)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๑๕/๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ อยู่มี)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

๑๕/๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ บดีรัฐ)

รองอธิการบดีฝ่ายแผนและยุทธศาสตร์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สนธิ ปิ่นสกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบัณฑิต

๑๕/๖

(ศาสตราจารย์ ดร. คงศักดิ์ ศรีแก้ว)

รองอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรม และผู้ประกอบการ

๑๕/๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย จันทร์ประทีป)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาอาคารสถานที่

ชื่อเอกสาร : แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ที่ปรึกษา :
นางสาวประนอม ชาญจริง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
นางเอมอร กมลวรรณเดช ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

รวบรวม/เรียบเรียงข้อมูลโดย :
นางสาวมยุรี กมลวรรณเดช นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
นางวรรณวลี ไตรธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
นางสาวณัฐธิดา สีแดง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
นางสาวธนพร สันติกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
งานนโยบายและยุทธศาสตร์
งานงบประมาณ
กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

จำนวน : 30 เล่ม

เผยแพร่ : พฤษภาคม 2568

รหัสเอกสาร : กนผ. 29/2568

PSRU2025

PIBULSONGKRAM RAJABHAT UNIVERSITY



055 - 267119



sarabun.plan@psru.ac.th



กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม